

---

## Samenstelling

---

### Aanwezig

de heer Rob Blockx, voorzitter; de heer Kristof Hendrickx, burgemeester; de heer Luc Bouwen, schepen; mevrouw An Hermans, schepen; de heer Kenny Viskens, schepen; mevrouw Joke Segers, schepen; mevrouw Marina Gys, schepen; de heer Benny Maes, raadslid; de heer Joannes Wijnen, raadslid; de heer Gunther Hendrickx, raadslid; de heer Davy Cools, raadslid; de heer Gunter Spapen, raadslid; de heer Rik Nys, raadslid; de heer Jef Van Steenberghe, raadslid; de heer Boud Westhof, raadslid; de heer Alek Dom, raadslid; mevrouw Leny Noboa, raadslid; de heer Michiel Wils, raadslid; de heer Rudy Panis, raadslid; de heer Tom Claessen, raadslid; mevrouw Mariska Vogels, raadslid; mevrouw Karolien Verbeek, raadslid; mevrouw Bianca Verachtert, raadslid; de heer Kris Wouters, algemeen directeur; de heer Guido Verschaeren, adjunct-algemeen directeur

De voorzitter opent de openbare zitting

## OPENBARE ZITTING

### Secretariaat

2	2019_RMW_00006	Huishoudelijk reglement OCMW-raad - Vaststelling GOEDGEKEURD
---	----------------	--

---

## Motivatie

### Aanleiding en context

De VVSG reikt de lokale besturen een model huishoudelijk reglement voor de gemeente- en OCMW-raad alsook voor het Bijzonder Comité Sociale Dienst aan. Dit model - na overleg in het MAT, met de fracties en advies van het College en Vast Bureau - dient aan de respectieve raden en comité ter vaststelling voorgelegd.

### Juridische grond

Artikel 29, 110-111 van het decreet Lokaal Bestuur.

### Argumentatie

Bij aanvang van de legislatuur dient de OCMW-raad een huishoudelijk reglement met nadere regels rond werking vast te stellen.

## Stemming op het agendapunt

---

Goedgekeurd door de ocmw raad met unanimititeit

---

## Besluit

### Artikel 1

De OCMW-raad stelt het huishoudelijk reglement vast.

### **Artikel 2**

De OCMW-raad kan het huishoudelijk reglement op elk moment wijzigen.

### **Bijlagen**

---

- Huishoudelijk reglement OCMW-raad.pdf

## Huishoudelijk Reglement Raad voor Maatschappelijk Welzijn (hierna OCMW-raad)

### BIJEENROEPING

#### Art. 1, § 1.

De OCMW-raad vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en ten minste tienmaal per jaar.

*(art. 18 DLB, volgens art. 74 DLB)*

#### § 2.

De voorzitter van de OCMW-raad beslist tot bijeenroeping van de OCMW-raad en stelt de agenda van de vergadering op.

De voorzitter kan de gemeente- en OCMW-raad bijeenroepen door een gezamenlijke oproeping met als bedoeling de vergaderingen aansluitend te laten doorgaan. Hierbij stelt de voorzitter voor gemeente en OCMW duidelijk onderscheiden agenda's op.

*(art. 19 en 20 DLB, volgens art. 74 )*

#### § 3.

De oproeping wordt verzonden via e-mail. De dossiers die betrekking hebben op de agenda worden ter beschikking gesteld op de wijze voorzien in art. 9, §1 van dit reglement.

#### § 4.

De voorzitter van de OCMW-raad moet de OCMW-raad bijeenroepen op verzoek van:

1° een derde van de zittinghebbende leden;

2° een vijfde van de zittinghebbende leden als zes weken na de datum van de vorige raad nog geen bijeenroeping is gebeurd. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus;

3° het vast bureau.

In hun schriftelijke aanvraag aan de algemeen directeur moeten de aanvragers de agenda vermelden, met voor elk punt een toegelicht voorstel van beslissing, en de datum en het uur van de beoogde vergadering. De algemeen directeur bezorgt vervolgens de voorstellen aan de voorzitter van de OCMW-raad. Deze aanvraag moet ingediend worden, zodanig dat de voorzitter de oproepingstermijnen bepaald in art. 2 van dit reglement, kan nakomen.

De voorzitter roept de vergadering bijeen op de voorgestelde datum en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda.

*(art. 19, volgens art. 74 DLB)*

#### Art. 2, § 1.

De oproeping (of gezamenlijke oproeping) wordt tenminste acht dagen vóór de dag van de vergadering bezorgd aan de OCMW-raadsleden.

*(art. 20, volgens art. 74 DLB)*

In spoedeisende gevallen kan gemotiveerd van deze oproepingsperiode worden afgeweken.

Een gezamenlijke oproeping in spoedeisende gevallen kan enkel als er zowel voor de gemeenteraad als de OCMW-raad spoedeisende punten zijn.

*(art. 19 en 20, volgens art. 74 DLB)*

## **§ 2.**

De oproeping vermeldt in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en bevat een toegelicht voorstel van beslissing bij elk agendapunt. De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn.

Een gezamenlijke oproeping bevat duidelijk onderscheiden agenda's voor de gemeenteraad en de OCMW-raad.

*(art. 20, volgens art. 74 DLB)*

## **Art. 3, § 1.**

OCMW-raadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de OCMW-raad toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing en bijhorende dossierstukken aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de OCMW-raad. Noch een lid van het vast bureau, noch het vast bureau als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken.

*(art. 21, volgens art. 74 DLB)*

## **§ 2.**

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de OCMW-raad onmiddellijk mee aan de OCMW-raadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen en bijhorende stukken.

*(art. 21, volgens art. 74 DLB)*

## **OPENBARE OF BESLOTEN VERGADERING**

### **Art. 4, § 1.**

De vergaderingen van de OCMW-raad zijn in principe openbaar.

*(art. 28, §1 DLB, volgens art. 74 DLB))*

### **§ 2.**

De vergadering is niet openbaar als:

1° het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter de behandeling in besloten vergadering;

2° de OCMW-raad met twee derde van de aanwezige leden en op gemotiveerde wijze beslist tot behandeling in besloten vergadering, in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid.

*(art. 28, §1 volgens art. 74 DLB)*

De vergaderingen over de beleidsrapporten (=het meerjarenplan, de aanpassingen van het meerjarenplan en de jaarrekening) zijn in elk geval openbaar.

*(art. 249 DLB)*

### **Art. 5.**

De besloten vergadering kan enkel plaatsvinden na de openbare vergadering, uitgezonderd in tuchtzaken.

Bij een gezamenlijke oproeping opent de voorzitter eerst de openbare zitting van de gemeenteraad, waarbij hij de vergadering van de gemeenteraad schorst nadat de agenda van het openbare deel afgewerkt is. Tijdens deze schorsing van de gemeenteraad opent de voorzitter de OCMW-raad waarna de agenda van de OCMW-raad volledig afgewerkt wordt. Na het sluiten van de vergadering van de OCMW-raad, opent de voorzitter het besloten deel van de gemeenteraad.

Als tijdens de openbare vergadering van de OCMW-raad blijkt dat de behandeling van een punt in besloten zitting moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering van de OCMW-raad, enkel met dit doel, worden onderbroken.

Als tijdens de besloten vergadering van de OCMW-raad blijkt dat de behandeling van een punt in openbare zitting moet gebeuren, dan wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende OCMW-raad. In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt, of in geval van de eedaflegging van een personeelslid kan de besloten zitting, enkel met dat doel, worden onderbroken.

*(art. 28, §2 volgens art. 74 DLB)*

#### **Art. 6.**

De OCMW-raadsleden, alsmede alle andere personen die krachtens de wet of het decreet de besloten vergaderingen van de OCMW-raad bijwonen, zijn tot geheimhouding verplicht.

*(art. 29, §4, volgens art. 74 DLB)*

### **INFORMATIE VOOR RAADSLEDEN EN PUBLIEK**

#### **Art. 7, § 1.**

Plaats, dag en uur van de vergaderingen van de OCMW-raad en de agenda worden openbaar bekend gemaakt door publicatie op de webstek van de gemeente. Dit gebeurt uiterlijk acht dagen voor de vergadering.

Indien raadsleden punten aan de agenda toevoegen, wordt de aangepaste agenda binnen de 24 uur nadat hij is vastgesteld, op dezelfde wijze bekendgemaakt.

In spoedeisende gevallen wordt de agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld, en uiterlijk vóór de aanvang van de vergadering, op dezelfde wijze bekendgemaakt.

*(art. 22, volgens art. 74 DLB)*

#### **§2.**

De agenda met de toelichtende nota van de OCMW-raad wordt tevens bezorgd aan alle lokale perscorrespondenten.

#### **§3.**

Elke belangstellende inwoner kan een abonnement bekomen op de agenda van de OCMW-raadsvergaderingen met toelichting of kan via e-mail inschrijven om deze via elektronische weg te ontvangen.

#### **Art. 8, §1.**

De beslissingen van de OCMW-raad worden door de voorzitter van het vast bureau bekendgemaakt op de webstek van de gemeente zoals bepaald in art. 285 tot 287 van het decreet over het lokaal bestuur.

#### **§2.**

Een audio opname van de openbare zitting van de OCMW-raad wordt ter beschikking gesteld op de webstek van de gemeente.

#### **Art. 9, §1.**

Voor elk agendapunt worden de dossiers, in het bijzonder de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing betreffende de op de

agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping, via het online notulenbeheersysteem ter beschikking gehouden van de raadsleden.

## **§2.**

Elk ontwerp van meerjarenplan, aanpassingen van het meerjarenplan en jaarrekening, worden op zijn minst veertien dagen vóór de vergadering waarop het ontwerp besproken wordt aan ieder lid van de OCMW-raad bezorgd.

Vanaf het ogenblik dat het ontwerp van het beleidsrapport bezorgd is aan de raadsleden, wordt aan hen ook de bijbehorende documentatie ter beschikking gesteld.

Deze stukken worden via e-mail bezorgd aan de raadsleden.

*(art. 249 DLB)*

## **§ 3.**

Aan de raadsleden moet, op hun verzoek, door de algemeen directeur of de door hem aangewezen personeelsleden technische toelichting worden verstrekt over de stukken in de dossiers voor de vergadering van de OCMW-raad.

Onder technische toelichting wordt verstaan het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de dossiers voorkomen en van het verloop van de procedure.

De raadsleden richten hun verzoek mondeling of per e-mail aan de algemeen directeur.

Op een schriftelijke vraag wordt schriftelijk geantwoord tenzij het raadslid een mondelinge toelichting wenst. De mondelinge toelichting gebeurt tijdens de kantooruren tenzij anders wordt overeengekomen.

*(art. 20, volgens art. 74 DLB)*

## **Art. 10, §1.**

De OCMW-raadsleden hebben het recht van inzage in dossiers, stukken en akten, ongeacht de drager die het bestuur van het OCMW betreffen.

*(art. 75 DLB)*

## **§2.**

De notulen van het vast bureau worden, uiterlijk op dezelfde dag als de vergadering van het vast bureau volgend op deze waarop de notulen werden goedgekeurd, ter beschikking gesteld aan de OCMW-raadsleden via het online notulenbeheersysteem.

*(art. 83 DLB)*

## **§ 3.**

De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de OCMW-raad en die bestemd is voor de OCMW-raad, wordt meegedeeld aan de OCMW-raadsleden.

## **§ 4.**

De raadsleden hebben via het Extranet steeds toegang tot onder andere de verslagen van de adviesraden, de verslagen van de bestuurs- en beheersorganen van de verschillende intercommunales en de verslagen van het intern gemeentelijk mobiliteitsoverleg.

## **§ 5.**

Alle andere documenten en dossiers dan die in art. 9 en art. 10, § 2 tot § 4, die betrekking hebben op het bestuur van het OCMW, kunnen door de raadsleden ter plaatse geraadpleegd worden.

Het vast bureau zal de dagen en uren bepalen waarop de raadsleden deze andere documenten kunnen raadplegen.

Om het vast bureau in de mogelijkheid te stellen te onderzoeken of de gevraagde stukken of akten betrekking hebben op het bestuur van het OCMW, delen de raadsleden aan het vast bureau schriftelijk mee welke documenten zij wensen te raadplegen.

Aan de raadsleden wordt uiterlijk binnen acht werkdagen na de ontvangst van de aanvraag meegedeeld waar en wanneer de stukken kunnen worden ingezien.

Het raadslid, dat de in deze § bedoelde stukken niet is komen raadplegen tijdens de week volgend op het tijdstip waarop hem is meegedeeld dat ze ter inzage liggen, wordt geacht af te zien van inzage.

#### **§ 6.**

De OCMW-raadsleden kunnen, behalve voor de dossiers die betrekking hebben op de persoonlijke levenssfeer van cliënten van het OCMW of hun onderhoudsplichtigen, een afschrift verkrijgen van die dossiers, stukken en akten. De vergoeding die eventueel wordt gevraagd voor het afschrift, mag in geen geval meer bedragen dan de kostprijs.

De raadsleden doen hun aanvraag tot het verstrekken van een afschrift via een formulier dat hen daartoe ter beschikking wordt gesteld.

*(art. 75 DLB)*

#### **§ 7.**

De OCMW-raadsleden hebben het recht de instellingen van het OCMW en diensten die het OCMW opricht en beheert te bezoeken.

Om het vast bureau in de mogelijkheid te stellen het bezoekrecht praktisch te organiseren, delen de raadsleden minstens acht werkdagen vooraf schriftelijk mee welke instelling zij willen bezoeken en op welke dag en welk uur.

Tijdens het bezoek van een inrichting van het OCMW mogen de raadsleden zich niet mengen in de werking. De raadsleden zijn op bezoek en gedragen zich als een bezoeker.

*(art. 29, §2, en §3, volgens art. 74 DLB)*

#### **Art. 11.**

De OCMW-raadsleden hebben het recht aan het vast bureau mondelinge en schriftelijke vragen te stellen. Daarvoor is geen toegelicht voorstel van beslissing nodig.

Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord.

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering van de OCMW-raad kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over aangelegenheden van het OCMW, die niet op de agenda van de OCMW-raad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.

*(art. 31, volgens art. 74 DLB)*

## **QUORUM**

### **Art. 12.**

De aan- en afwezigheden worden bij aanvang, tijdens en aan het eind van de vergadering door de algemeen directeur of diens vervanger aangeduid in het notuleringsstelsel (Parnassus 8). De namen van deze personen worden in de notulen vermeld.

### **Art. 13, § 1.**

De OCMW-raad kan enkel beraadslagen of beslissen als de meerderheid van de zittinghebbende OCMW-raadsleden aanwezig is.

Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, stelt de voorzitter vast dat de vergadering niet kan doorgaan.

*(art. 26, volgens art. 74 DLB)*

### **§ 2.**

De OCMW-raad kan echter, als hij eenmaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden aanwezig is, na een tweede oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en beslissen over de onderwerpen die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.

In de oproep wordt vermeld dat het om een tweede oproeping gaat. In de tweede oproeping worden de bepalingen van artikel 26 van het decreet over het lokaal bestuur overgenomen.

*(art. 26, volgens art. 74 DLB)*

## **WIJZE VAN VERGADEREN**

### **Art. 14, §1.**

De voorzitter zit de vergaderingen van de OCMW-raad voor, en opent en sluit de vergaderingen.

Op de voor de vergadering vastgestelde dag en uur en zodra voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend.

*(art. 24, volgens art. 74 DLB)*

### **§ 2.**

Het laten deelnemen van derde personen aan de vergadering is slechts toegelaten in de gevallen voorzien in het Decreet Lokaal Bestuur. Buiten deze gevallen kunnen derden bij de behandeling van een bepaald agendapunt slechts toegelaten worden met het oog op het verstrekken van informatie, toelichtingen en/of technische adviezen inzake materies, waarin zij uit hoofde van hun vorming, kwalificatie en /of beroepservaring als deskundig worden erkend. Bovendien dienen zij door de voorzitter uitgenodigd te worden. Zij kunnen in geen geval deelnemen aan de besluitvorming.

### **Art. 15, §1.**

De voorzitter van de OCMW-raad geeft kennis van de tot de raad gerichte verzoeken en doet alle mededelingen die de raad aanbelangen.

De OCMW-raad vat daarna de behandeling aan van de punten die vermeld staan op de agenda, in de daardoor bepaalde volgorde, tenzij de raad er anders over beslist.



## **§ 2.**

Een punt dat niet op de agenda van de OCMW-raad voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen.

Tot spoedbehandeling kan enkel worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

*(art. 23, volgens art. 74 DLB)*

## **Art. 16, § 1.**

Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de voorzitter van de OCMW-raad welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel.

De voorzitter verleent het woord naar de volgorde van de aanvragen en, ingeval van gelijktijdige aanvraag, naar de rangorde van de raadsleden.

## **§ 2.**

Indien de OCMW-raad deskundigen wenst te horen, bepaalt de voorzitter van de raad wanneer ze aan het woord komen.

De voorzitter kan aan de algemeen directeur vragen om toelichtingen te geven.

## **Art. 17.**

Het woord kan door de voorzitter niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

In de volgende gevallen en volgorde wordt het woord verleend bij voorrang op de hoofdvraag, waarvan de bespreking aldus wordt geschorst :

1° om te vragen dat men niet zal besluiten;

2° om de verdaging te vragen;

3° om voor te stellen dat een ander dan het in bespreking zijnde probleem bij voorrang zou behandeld worden;

4° om te eisen dat het voorwerp van de beslissing concreet zou omschreven worden;

5° om naar het reglement te verwijzen.

## **Art. 18.**

De amendementen worden vóór de hoofdvraag en de subamendementen vóór de amendementen ter stemming gelegd.

## **Art. 19.**

Niemand mag onderbroken worden wanneer hij spreekt, behalve voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping tot de orde.

Als een lid van de OCMW-raad, aan wie het woord werd verleend, afdwaalt van het onderwerp, kan alleen de voorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen. Indien na een eerste verwittiging het lid verder van het onderwerp blijft afdwalen, kan hem het woord door de voorzitter ontnomen worden. Elk lid, dat in weerwil van de beslissing van de voorzitter, tracht aan het woord te blijven, wordt geacht de orde te verstoren.

Dit geldt eveneens voor hen, die het woord nemen zonder het te hebben gevraagd en bekomen, en die aan het woord blijven in weerwil van het bevel van de voorzitter.

Elk scheldwoord, elke beledigende uitdrukking en elke persoonlijke aantijging worden geacht de orde te verstoren.

**Art. 20, §1.**

De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de raadsvergadering.

Van de handelingen die hij in dit verband stelt, wordt melding gemaakt in de notulen.

Elk raadslid dat de orde verstoort, wordt door de voorzitter tot de orde teruggeroepen. Elk lid dat tot de orde werd teruggeroepen, mag zich verantwoorden, waarna de voorzitter beslist of de terugroeping tot de orde gehandhaafd of ingetrokken wordt.

*(art. 25, volgens art. 74 DLB)*

**§ 2.**

De voorzitter kan, na een voorafgaande waarschuwing, elke toehoorder die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of die op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt, uit de zaal doen verwijderen.

De voorzitter kan bovendien een proces-verbaal opmaken tegen die persoon en dat proces-verbaal bezorgen aan het openbaar ministerie met het oog op de eventuele vervolging van de betrokkene.

*(art. 25, volgens art. 74 DLB)*

**Art. 21.**

Geen enkel raadslid mag meer dan tweemaal het woord nemen over hetzelfde onderwerp, tenzij de voorzitter er anders over beslist.

**Art. 22.**

Wanneer de vergadering rumoerig wordt, zodat het normale verloop van de bespreking in het gedrang wordt gebracht, kondigt de voorzitter aan dat hij, bij voortzetting van het rumoer, de vergadering zal schorsen of sluiten.

Indien de wanorde toch aanhoudt, schorst of sluit hij de vergadering. De leden van de raad moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten.

Van deze schorsing of sluiting wordt melding gemaakt in de notulen.

**Art. 23.**

Nadat de leden voldoende aan het woord zijn geweest en indien hij oordeelt dat het agendapunt voldoende werd besproken, sluit de voorzitter de bespreking.

**WIJZE VAN STEMMEN**

**Art. 24, § 1.**

Voor elke stemming in de OCMW-raad omschrijft de voorzitter het voorwerp van de bespreking waarover de vergadering zich moet uitspreken.

**§ 2.**

De beslissingen worden bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen. De volstreekte meerderheid is gelijk aan meer dan de helft van de stemmen, onthoudingen, blanco en ongeldige stemmen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

*(art. 33, volgens art. 74 DLB)*

**Art. 25, §1.**

De OCMW-raad stemt over het **eigen deel** van elk beleidsrapport.

*(art. 249, §3 DLB)*

**§ 2.**

De OCMW-raad stemt telkens over **het geheel** van het eigen deel van het beleidsrapport.

In afwijking daarvan kan elk lid van de OCMW-raad de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst in het OCMW- deel van het beleidsrapport. In dat geval mag de OCMW-raad pas over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport stemmen na de afzonderlijke stemming.

Als deze afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat het ontwerp van beleidsrapport moet worden gewijzigd, wordt de stemming over het geheel verdaagd tot een volgende vergadering van de OCMW-raad. Als de gemeenteraad voordien zijn deel van het beleidsrapport al had vastgesteld, vervalt die vaststelling en stelt de gemeenteraad het gewijzigde ontwerp van beleidsrapport vast op een volgende vergadering. *(art. 249, §4 DLB)*

**Art. 26, § 1.**

De OCMW-raadsleden stemmen niet geheim, behalve in de gevallen bedoeld in § 4.

*(art. 34, volgens art. 74 DLB)*

**§ 2.**

Er zijn twee mogelijke werkwijzen van stemmen:

1° de mondelinge stemming;

2° de geheime stemming.

**§ 3.**

Over de volgende aangelegenheden wordt geheim gestemd:

1° de vervallenverklaring van het mandaat van lid van de OCMW-raad en van lid van het vast bureau;

2° het aanwijzen van de leden en het beëindigen van deze aanwijzing van de bestuursorganen van het OCMW en van de vertegenwoordigers van het OCMW in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen;

3° individuele personeelszaken.

*(art. 34, volgens art. 74 DLB)*

**Art. 27. N.v.t.**

**Art. 28, § 1.**

De mondelinge stemming geschiedt door, elk raadslid 'ja', 'neen' of 'onthouding' te laten uitspreken. Zij doen dat (met uitzondering van de voorzitter) volgens de plaats in de vergaderzaal.

**§2.**

De voorzitter stemt als laatste, behalve bij geheime stemming.

Wanneer er na de stem van de voorzitter evenveel stemmen voor als tegen het voorstel zijn, dan is er staking van stemmen en is het voorstel verworpen (behalve in de gevallen van art. 31 van dit reglement). De stem van de voorzitter is niet doorslaggevend bij staking van stemmen.

*(art. 33 en 34, volgens art. 74 DLB)*

**Art. 29.**

Voor een geheime stemming worden vooraf gemaakte stembriefjes gebruikt en wordt eenvormig schrijfgerief ter beschikking gesteld.

De raadsleden stemmen 'ja', 'neen' of onthouden zich. De onthouding gebeurt door het afgeven van een blancostembriefje.

Ieder raadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

**Art. 30.**

Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembriefjes geteld. Stemt dit aantal niet overeen met het aantal raadsleden, die aan de stemming hebben deelgenomen, dan worden de stembriefjes vernietigd en wordt elk raadslid uitgenodigd opnieuw te stemmen.

**Art. 31.**

Voor elke benoeming tot ambten, elke contractuele aanstelling, elke verkiezing en elke voordracht van kandidaten wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan. Als bij de benoeming, de contractuele aanstelling, de verkiezing of de voordracht van kandidaten de vereiste meerderheid niet wordt verkregen bij de eerste stemming, wordt opnieuw gestemd over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Als bij de eerste stemming sommige kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald hebben, dan wordt de jongste kandidaat tot de herstemming toegelaten. Personen worden benoemd, aangesteld, verkozen of voorgedragen bij volstreekte meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen heeft de jongste kandidaat de voorkeur.

*(art. 35, volgens art. 74 DLB)*

**NOTULEN, ZITTINGSVERSLAG EN ONDERTEKENING****Art. 32, §1.**

De notulen van de OCMW-raad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de OCMW-raad geen beslissing heeft genomen.

Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen. Behalve bij geheime stemming of bij unanimitéit, vermelden de notulen voor elk raadslid of hij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield.

*(art. 278, §1 DLB)*

**§ 2.**

De zittingsverslagen van de vergaderingen van de OCMW-raad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. Een audio opname van de openbare zitting wordt gemaakt in functie van de opmaak van het zittingsverslag. De OCMW-raad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de OCMW-raad.

Een raadslid kan vragen om in het zittingsverslag de rechtvaardiging van zijn stemgedrag op te nemen.

*(art. 278, §1 DLB)*

### **§ 3.**

Als de OCMW-raad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 4, §2 en artikel 5 van dit reglement in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

*(art. 278, §1 DLB)*

### **Art. 33, § 1.**

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de OCMW-raad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 277 en 278 van het decreet over het lokaal bestuur.

*(art. 32, volgens art. 74 DLB)*

### **§ 2.**

De notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering zijn, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering ter beschikking via het online notulenbeheersysteem.

*(art. 32, volgens art. 74 DLB)*

### **§ 3.**

Elk lid van de OCMW-raad heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de OCMW-raad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de OCMW-raad en de algemeen directeur ondertekend. In het geval de OCMW-raad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de OCMW-raad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

*(art. 32, volgens art. 74 DLB)*

### **§ 4.**

Zo dikwijls de OCMW-raad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk staande de vergadering opgemaakt en door algemeen directeur en de meerderheid van de aanwezige raadsleden ondertekend.

*(art. 32, volgens art. 74 DLB)*

### **Art. 34, § 1.**

De reglementen, beslissingen, akten, brieven en alle andere stukken worden ondertekend zoals bepaald in artikel 279 tot 283 van het decreet over het lokaal bestuur.

### **§ 2.**

De stukken, die niet vermeld worden in artikel 279, §1 tot §5 van het decreet over het lokaal bestuur, worden ondertekend door de voorzitter van het vast bureau en medeondertekend door de algemeen directeur. Zij kunnen deze bevoegdheid overdragen conform artikel 280 en artikel 283 van het decreet over het lokaal bestuur.

*(art. 279, § 6 DLB)*

## **FRACTIES**

### **Art. 35**

In de OCMW-raad wordt niet gewerkt met fracties.

*(art. 74 DLB)*

## **RAADSCOMMISSIES**

### **Art. 36**

In de OCMW-raad wordt niet gewerkt met raadscommissies.

*(art. 74 DLB)*

## **VERGOEDINGEN RAADSLEDEN**

### **Art. 37, §1.**

Aan de OCMW-raadsleden, met uitzondering van de voorzitter en de leden van het vast bureau, wordt presentiegeld verleend voor de vergadering van de OCMW-raad die niet aansluit op een vergadering van de gemeenteraad (tenzij het gaat om een lid van de OCMW-raad dat geen lid is van de gemeenteraad omwille van de geslachtsvoorwaarde. Dat lid krijgt ook een presentiegeld wanneer de vergadering van de OCMW-raad aansluit op die van de gemeenteraad).

*(art. 73 DLB en art. 15, lid 2 van het Besluit van de Vlaamse regering van 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris)*

### **§ 2.**

Het presentiegeld voor de vergaderingen van de OCMW-raad wordt vastgesteld bij afzonderlijk raadsbesluit.

De voorzitter van de OCMW-raad ontvangt geen dubbel presentiegeld voor de vergaderingen van de OCMW-raad die hij voorziet.

### **Art. 38, §1.**

Alle raadsleden krijgen een beveiligde toegang tot het Extranet en het online notulenbeheersysteem van de gemeente/OCMW.

### **§ 2.**

OCMW-raadsleden kunnen de kosten van studiedagen of vormingscursussen, (ingericht door overheidsinstanties, onderwijsinstellingen of de VVSG), terugvorderen van het OCMW, voor zover deze cycli of studiedagen noodzakelijk zijn voor de uitoefening van hun mandaat. Deze kosten moeten worden verantwoord met bewijsstukken.

De terugvorderbare kosten mogen niet buitensporig zijn en moeten vergelijkbaar zijn met deze van vormingsinitiatieven voor gemeente- en OCMW-personeel. Ze betreffen in principe enkel vormingscycli of studiedagen in het binnenland. Er worden geen kosten vergoed voor het behalen van bijkomende diploma's.

De relevantie en de kostprijs van de vorming worden beoordeeld door de algemeen directeur.

*(art. 17, §3 DLB en art. 35 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris)*

### **§ 3.**

Verplaatsingskosten van raadsleden, noodzakelijk voor de uitoefening van hun mandaat, worden door het OCMW terugbetaald na voorlegging van bewijsstukken, op basis van de wettelijk vastgestelde tarieven.

Jaarlijks wordt een overzicht gemaakt van de terugbetaling van de kosten van de mandatarissen. Dat document is openbaar.

#### **§. 4.**

Het OCMW sluit een verzekering af om de burgerlijke aansprakelijkheid, met inbegrip van de rechtsbijstand, te dekken die bij de normale uitoefening van hun mandaat persoonlijk ten laste komt van de OCMW-raadsleden. Het OCMW sluit daarnaast ook een verzekering af voor ongevallen die de OCMW-raadsleden overkomen in het kader van de normale uitoefening van hun ambt.

*(art. 17, §5 volgens art. 73 DLB en Hoofdstuk 9 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris)*

### **VERZOEKSCRIFTEN**

*(art. 38, 9° en art. 304, §2 DLB)*

#### **Art. 39, § 1.**

Iedere burger heeft het recht verzoekschriften, door een of meer personen ondertekend, schriftelijk bij de organen van het OCMW in te dienen.

*(art. 304, §2 DLB)*

Een verzoek is een vraag om iets te doen of te laten. Uit de tekst van het verzoekschrift moet de vraag duidelijk zijn.

De organen van het OCMW zijn de OCMW-raad, het vast bureau, het bijzonder comité voor de sociale dienst, de voorzitter van de OCMW-raad, de voorzitter van het vast bureau, de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst, de algemeen directeur en elk ander orgaan van het OCMW dat als overheid optreedt.

#### **§ 2.**

De verzoekschriften worden aan het orgaan van het OCMW gericht tot wiens bevoegdheid de inhoud van het verzoek behoort. Komt een verzoekschrift niet bij het juiste orgaan aan, dan bezorgt dit orgaan het verzoek aan de juiste bestemming.

#### **§ 3.**

Verzoekschriften die een onderwerp betreffen dat niet tot de bevoegdheid van het OCMW behoort, zijn onontvankelijk.

Verzoekschriften die duidelijk tot de bevoegdheid van de gemeente behoren, worden overgemaakt aan het bevoegde orgaan van de gemeente. De indiener wordt daarvan op de hoogte gebracht.

#### **§ 4.**

Een schriftelijke vraag wordt niet als verzoekschrift beschouwd als:

- 1° de vraag onredelijk is of te vaag geformuleerd;
- 2° het louter een mening is en geen concreet verzoek;
- 3° de vraag anoniem, d.w.z. zonder vermelding van naam, voornaam en adres, werd ingediend;
- 4° het taalgebruik ervan beledigend is.

Het orgaan of de voorzitter van het orgaan maakt deze beoordeling. Hij kan de indiener om een nieuw geformuleerd verzoekschrift vragen dat wel aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden voldoet.

#### **Art. 40, §1.**

Is het een verzoekschrift voor de OCMW-raad, dan plaatst de voorzitter van de OCMW-raad het verzoekschrift op de agenda van de eerstvolgende OCMW-raad indien het minstens 14 dagen vóór de

vergadering werd ontvangen. Wordt het verzoekschrift later ingediend, dan komt het op de agenda van de volgende vergadering.

## **§ 2**

Het betrokken orgaan van het OCMW verstrekt, binnen drie maanden na de indiening van het verzoekschrift, een gemotiveerd antwoord aan de verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift.

## **BEPALINGEN OVER HET BIJZONDER COMITÉ VOOR DE SOCIALE DIENST**

### **Art. 41 § 1.**

Het presentiegeld voor de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt vastgesteld bij afzonderlijk raadsbesluit.

*(art. 107 DLB)*

### **§ 2.**

De bepalingen uit art. 38 van dit reglement zijn van overeenkomstig van toepassing op de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

### **§ 3.**

Er kunnen plaatsvervangers worden aangeduid die de effectieve leden van het bijzonder comité vervangen als die afwezig zijn.

Deze plaatsvervangers moeten lid zijn van de OCMW-raad en worden aangewezen door een meerderheid van de leden van de raad die de voordrachtakte ondertekend hebben van het effectieve lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

*(art. 105, §2 DLB)*

De aanduiding van de plaatsvervangers gebeurt door per lid van het bijzonder comité van de sociale dienst een ondertekende verklaring af te geven tegen ontvangstbewijs aan de algemeen directeur. De algemeen directeur zorgt voor een kennisgeving hiervan op de eerstvolgende OCMW-raad. De aanduiding is geldig vanaf de datum vermeld op het ontvangstbewijs

Wanneer een nieuw lid verkozen wordt in het bijzonder comité voor de sociale dienst, moet ook de plaatsvervanger vernieuwd worden door een verklaring zoals in §1 en §2 van dit artikel. Het kan daarbij gaan om hetzelfde raadslid.

Is er geen geldige verklaring tot plaatsvervanging ingediend, dan is er geen plaatsvervanger voor het betreffende lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

## **COMMUNICATIE MET DE WOONZORGVERENIGING OF -VENNOOTSCHAP**

### **Art. 42, §1.**

De vertegenwoordigers van de OCMW-raad in een woonzorgvereniging of -vennootschap, worden door de raadsleden in hun midden aangeduid door een geheime stemming in een stemronde, waarbij elk raadslid één stem krijgt. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen.

De afgevaardigde raadsleden in een woonzorgvereniging of -vennootschap handelen volgens de instructies van de OCMW-raad.

*(art. 511, §2, volgens art. 515 DLB)*



**§ 2.**

De OCMW-raad kan in de woonzorgvereniging of -vennootschap ook deskundigen aanduiden die geen lid zijn van de OCMW-raad. (art. 511, §2, volgens art. 515 DLB)

**§ 3.**

Als het mandaat van afgevaardigd raadslid in de bestuursorganen een einde neemt of bij een verhindering kunnen de OCMW-raadsleden van de lijst die het betreffende lid heeft voorgedragen, samen een kandidaat-lid aanwijzen, behalve als de vertegenwoordiger in de bestuursorganen van de vereniging was verkozen als jongste in jaren bij staking van stemmen.

De aanwijzing van dat lid wordt medegedeeld met een door de meerderheid van de leden van dezelfde lijst ondertekende verklaring die afgegeven wordt tegen ontvangstbewijs aan de algemeen directeur. De algemeen directeur geeft er op de eerstvolgende OCMW-raad kennis van.

Als deze vervanging niet kan plaatsvinden of niet plaatsvindt binnen zestig dagen wordt in de vervanging voorzien, zoals in art. 42, §1 van dit reglement.

**Art. 43, § 1.**

De agenda van de vergaderingen van de bestuurs- en beheersorganen van de woonzorgvereniging of -vennootschap wordt door de persoon, die hiervoor door de vereniging of vennootschap werd aangeduid, ten laatste 14 dagen (of andere termijn) voor de vergadering bezorgd aan de algemeen directeur, die deze agenda bezorgt aan de voorzitter van de OCMW-raad. De voorzitter stelt vast.

De algemeen directeur deelt deze agenda, zoals vastgesteld door de voorzitter van de OCMW-raad, onverwijld mee aan de OCMW-raadsleden.

**§ 2.**

Wanneer de voorzitter van de OCMW-raad in kennis gesteld wordt van de notulen van de organen van de woonzorgvereniging of -vennootschap, stelt hij deze vast en plaatst deze notulen en de bijhorende dossiers ter kennisname op de agenda van de volgende vergadering van de OCMW-raad.

De voorzitter kan op basis van deze notulen toegelichte voorstellen van beslissing toevoegen aan de agenda. Dat kan enkel als de termijn uit art. 2, §1 van dit reglement gerespecteerd wordt. Andere leden van de raad kunnen toegelichte voorstellen van beslissing indienen op de wijze en binnen de termijn zoals bepaald in art. 3 van dit reglement.

<b>3</b>	<b>2019_RMW_00007</b>	<b>Cipal: aanduiding vertegenwoordiger algemene vergaderingen - Kennisneming KENNIS GENOMEN</b>
----------	-----------------------	---

## Motivatie

---

### Aanleiding en context

Zowel de gemeente als het OCMW zijn deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal. De gemeenteraad duidde Joke Segers en Rob Blockx aan als vertegenwoordiger en plaatsvervanger van zowel de gemeente als het OCMW op de algemene vergaderingen van Cipal.

## Besluit

---

### Artikel 1

De OCMW-raad neemt kennis van de beslissing van de gemeenteraad dat Joke Segers en Rob Blockx worden aangeduid als vertegenwoordiger en plaatsvervanger van zowel de gemeente als het OCMW op de algemene vergaderingen van Cipal voor de duur van de legislatuur 2019-2024.

<b>4</b>	<b>2019_RMW_00008</b>	<b>Cipal: agenda bijzondere algemene vergadering 22 maart 2019 - Vaststelling GOEDGEKEURD</b>
----------	-----------------------	---

## Motivatie

---

### Aanleiding en context

Het OCMW is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal.

Op 22 januari 2019 werd het OCMW-bestuur opgeroepen tot de bijzondere algemene vergadering van Cipal van 22 maart 2019 met de volgende agendapunten:

1. Benoeming van de leden van de raad van bestuur
2. Akteneming van de gemeenteraadsbeslissingen tot aanduiding van een lid van de raad van bestuur met raadgevende stem en bepaling van de rangorde
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Er wordt rekening gehouden met de toelichtende nota bij de agendapunten van de bijzondere algemene vergadering in bijlage.

Cipal doet het volgende voorstel van gezamenlijke voordrachtlijst van 15 kandidaat-bestuurders:

Dries Wim, burgemeester Genk  
Eens Karolien, schepen Tessenderlo  
Fourie Lore, schepen Landen  
Geypen Greet, schepen Mechelen  
Iacopucci Pietro, schepen Waregem  
Janssens Lieven, burgemeester Vorselaar  
Mannaert Dieter, schepen Dendermonde  
Matheï Steven, burgemeester Peer  
Moons Jan, schepen Heist-op-den-Berg

Paredaens Koen, schepen Zoersel  
Stijnen Francis, schepen Turnhout  
Thijs Heidi, gemeenteraadslid Zutendaal  
Vancraeynest Lawrence, schepen Edegem  
Vandeweerd Sofie, burgemeester Dilsen-Stokkem  
Verbeeck Paul, burgemeester Nijlen

### **Juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en in het bijzonder artikel 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en in het bijzonder Titel 3, artikel 432, derde lid
- De statuten van Cipal
- Gemeenteraadsbesluit van 11 maart 2019 over de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal

### **Argumentatie**

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet herhaald worden voor elke algemene vergadering. Er zijn geen redenen om de goedkeuring van de agendapunten te weigeren. Het vast bureau draagt volgende kandidaat voor: Stijnen Francis, schepen Turnhout, individueel vertegenwoordiger.

### **Stemming op het agendapunt**

---

Goedgekeurd bij geheime stemming door de ocmw raad met unanimititeit

### **Besluit**

---

#### **Artikel 1**

De OCMW-raad keurt de voormelde gezamenlijke voordrachtlijst van 15 kandidaat-bestuurders goed.

#### **Artikel 2**

De OCMW-raad duidt uit de lijst van 15 kandidaat-bestuurders volgende individuele vertegenwoordiger aan: Stijnen Francis, schepen Turnhout.

#### **Artikel 3**

De vertegenwoordiger van het OCMW wordt gemandateerd om op de bijzondere algemene vergadering van Cipal van 22 maart 2019 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van het OCMW gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

#### **Artikel 4**

Het vast bureau wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

<b>5</b>	<b>2019_RMW_00009</b>	<b>IOK: aanduiding volmachtdrager voor de legislatuur vanuit de OCMW-raad - Goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
----------	-----------------------	---

## Motivatie

---

### Aanleiding en context

Bij het begin van iedere bestuursperiode moeten de afgevaardigden van de leden-OCMW's in de verschillende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden opnieuw worden aangeduid. Aangezien het OCMW aandeelhouder is in de intergemeentelijke vereniging IOK, moet een vertegenwoordiger van het OCMW worden aangeduid. Deze kan aangesteld worden voor de duur van de hele bestuursperiode.

### Juridische grond

- het Decreet over het Lokaal Bestuur (DLB);
- de statuten van IOK;
- artikel 432 van het Decreet over het Lokaal Bestuur (DLB) dat de samenstelling en samenroeping van de algemene vergadering reglementeert;

### Argumentatie

Elke vennoot bij IOK heeft recht op 1 volmachtdrager op de algemene vergadering. Het vast bureau draagt Kenny Viskens als volmachtdrager voor.

## Stemming op het agendapunt

---

Goedgekeurd bij geheime stemming door de ocmw raad met unanimititeit

## Besluit

---

### Artikel 1

De heer Kenny Viskens, schepen wordt gemandateerd als volmachtdrager in de algemene vergadering van IOK gedurende de huidige legislatuur.

<b>6</b>	<b>2019_RMW_00010</b>	<b>IOK: mandaat buitengewone algemene vergadering 19 maart 2019 - Goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
----------	-----------------------	---

## Motivatie

---

### Aanleiding en context

Artikel 445 van het Decreet over het Lokaal Bestuur bepaalt dat alle mandatarissen binnen de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden ontslagnemend zijn bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd in geval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden.

In dat geval moet binnen de eerste drie maanden van het jaar volgend op dat van de verkiezingen, een algemene vergadering worden bijeengeroepen waarbij tot een algehele vervanging van de raad van bestuur wordt overgegaan, voor zover de raden van de deelnemende besturen reeds in hun nieuwe samenstelling hebben vergaderd.

De raden van bestuur van IOK en IOK Afvalbeheer hebben in zitting van 15 januari 2019 beslist om de algemene vergaderingen van IOK en IOK Afvalbeheer waarbij de raden van bestuur zullen worden benoemd achtereenvolgens te organiseren op dinsdagavond 19 maart 2019.

De informatie en de opgevraagde besluitvorming in verband met de organisatie van deze algemene vergadering werd overgemaakt aan de deelnemers via het schrijven van 28 januari 2019.

De agenda van deze buitengewone algemene vergadering is beperkt tot de samenstelling van de raad van bestuur:

1. Samenstelling van de raad van bestuur
  1. Benoeming van de raad van bestuur
  2. Akteneming van de voordracht van de bestuurders met raadgevende stem.
2. Varia

#### Samenstelling raad van bestuur IOK

In de statutenwijziging die werd goedgekeurd door de algemene vergadering van december 2018 wordt de voordrachtregeling en de wijze van benoeming van de raden van bestuur als volgt beschreven:

“De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur, waarvan de leden door de algemene vergadering worden benoemd op voordracht van de deelnemers, conform de bepalingen van artikel 434 en 435 van het DLB.

Het aantal leden van de raad van bestuur vanaf de eerste algehele vervanging van de raad van bestuur na de gemeenteraadsverkiezingen bedraagt 15 leden.

Een vergadering van de burgemeesters die door de deelnemende gemeenten worden voorgedragen na de gemeenteraadsverkiezingen, werkt een consultatie- en formatieopdracht uit waarbij formateurs de opdracht krijgen om in overleg met de deelnemers, tot een lijst van 15 kandidaat-bestuurders te komen aan de hand van volgende bindende criteria:

1. Maximaal 2/3 van de leden is van het zelfde geslacht
2. Minstens 9 leden van de 15 worden gekozen volgens de volgende opdeling van gemeenten gebaseerd op het aantal aandelen waarover de gemeente beschikt

Aandelen	Gemeente	Minimum aantal zetels in de raad van bestuur
<15 000	Baarle-Hertog	
	Dessel	
	Grobbendonk	
	Herenthout	
	Hulshout	
	Meerhout	
	Merksplas	3
	Olen	
	Retie	
	Rijkevorsel	
	Vorselaar	
	Vosselaar	
	Arendonk	
	Balen	
Beerse		
15 000 - 30 000	Herselt	
	Hoogstraten	3
	Kasterlee	
	Laakdal	
	Lille Nijlen	

Oud-Turnhout  
Ravels  
Westerlo  
Geel  
Heist-op-den-Berg  
> 30 000 Herentals  
Mol  
Turnhout

3

*Daarnaast wordt in de samenstelling van de raad van bestuur gestreefd naar een ruime regionale spreiding en voldoende politieke pluriformiteit.*

*De lijst van bestuurders wordt voorgesteld aan de bevoegde organen van de deelnemers, die dan tot de besluitvorming over de samenstelling van en vertegenwoordiging in de raad van bestuur volgens bovenstaande criteria overgaan.*

*Er moet bij de voordracht en benoeming rekening worden gehouden met de onverenigbaarheden zoals voorzien in artikel 436 van het DLB.*

*De benoeming van bestuurders gebeurt bij geheime stemming.*

*De bestuurders worden benoemd voor een periode van 6 jaar tot aan de algehele hernieuwing van de raad van bestuur na de gemeenteraadsverkiezingen.*

*Het mandaat kan te allen tijde gemotiveerd worden ingetrokken door de algemene vergadering.*

*Alleen natuurlijke personen kunnen lid zijn van de raad van bestuur.*

In uitvoering van deze statutaire opdracht kwam de vergadering van voorgedragen burgemeesters op voorstel van het formatieorgaan op 26 januari 2019 tot volgende voorstel van samenstelling van de raden van bestuur. De vergadering van burgemeesters kwam tot de formatie van een identieke samenstelling van de raad van bestuur van IOK en de raad van bestuur van IOK Afvalbeheer:

Adriaensen Karolien (Retie)  
Adriaensens Stijn (Turnhout)  
Celis Bert (Nijlen)  
Hannes Fons (Meerhout)  
Julliams Bart (Geel)  
Keymeulen Peter (Herselt)  
Lenaerts Karel (Merksplas)  
Leysen Johan (Balen)  
Peeters Marleen (Lille)  
Raeymaekers Stijn (Herenthout)  
Van Goubergen Inge (Vosselaar)  
Van Hirtum Guy (Westerlo)  
Van Olmen Mien (Herentals)  
Verhaert Marianne (Grobendonk)  
Vleugels Luc (Heist-op-den-Berg)

Aan de deelnemers werd in het schrijven van 28 januari 2019 gevraagd de 15 kandidaat-bestuurders op de lijst voor te dragen in functie van de mandaatbepaling van de volmachtdrager op de algemene vergadering van 19 maart 2019 waarop de raad van bestuur wordt geïnstalleerd.

#### Bestuurders met raadgevende stem IOK

Overeenkomstig de statuten van IOK heeft elke gemeente het recht een gemeenteraadslid uit de oppositie aan te duiden.

Indien het aantal gemeenten dat van dit recht gebruik maakt ten hoogste twee bedraagt, neemt de algemene vergadering akte van de gemeenteraadsbeslissingen en wonen de aldus aangeduide leden met raadgevende stem vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij.

Indien het aantal gemeenten dat van dit recht gebruik maakt meer dan twee bedraagt, neemt de algemene vergadering akte van de gemeenteraadsbeslissingen en bepaalt zij de rangorde van de aangeduide leden in afdalende rangorde waarbij in eerste instantie de leden aan bod komen die met eenparigheid van stemmen door hun gemeenteraad aangeduid werden. In ondergeschikte orde gelden volgende criteria:

- De ononderbroken dienstanciënniteit in de betrokken gemeenteraad waarbij voorrang wordt gegeven aan de aangeduide leden met de hoogste anciënniteit.
- De leeftijd waarbij voorrang wordt gegeven aan in eerste instantie de oudste aangeduide leden in de jaren die de leeftijd van zestig jaar niet bereikt hebben, in tweede instantie aan de jongst aangeduide leden die de leeftijd van zestig jaar hebben bereikt.

De eerste twee volgens deze rangorde aangeduide leden met raadgevende stem wonen vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij.

#### Aanduiding vertegenwoordiger in de raad van bestuur

De toepassing van de in-house-exceptie vormt al enkele jaren de basis van de werking van dienstverlenende vereniging IOK.

Deze exceptie is opgenomen in de Wet overheidsopdrachten en maakt het mogelijk dat de deelnemers aan IOK opdrachten geven aan hun in-houserechtspersoon IOK zonder dat de formele aanbestedingsprocedure moet worden gevoerd.

Ondertussen werd ook de kwalificatie van IOK ook als kostendelende vereniging bevestigd met btw-vrijstelling op de kostenbijdragen van de deelnemers ingevolge de btw-ruling van 3 oktober 2017.

De argumentatie die aan de basis lag van de rulingsaanvraag is grotendeels vergelijkbaar met de toepassingsvoorwaarden van de in-house-exceptie, zodat het ook in het kader van de BTW-vrijstelling aangewezen is om de gezamenlijke controlevereiste in te vullen. Een toename van de kostenbijdrage met 21% moet alleszins vermeden worden.

De in-house-exceptie is onder meer gebaseerd op het principe van gezamenlijke controle zoals beschreven in de Wet Overheidsopdrachten en de Europese Richtlijn Public Procurement:

De aanbestedende overheden oefenen gezamenlijk toezicht uit op een rechtspersoon indien aan elk van de volgende voorwaarden is voldaan:

1° de besluitvormingsorganen van de gecontroleerde rechtspersoon zijn samengesteld uit vertegenwoordigers van alle deelnemende aanbestedende overheden. Individuele vertegenwoordigers kunnen verscheidene of alle deelnemende aanbestedende overheden vertegenwoordigen; (eigen onderlijning)

2° deze aanbestedende overheden zijn in staat gezamenlijk beslissende invloed uit te oefenen op de strategische doelstellingen en belangrijke beslissingen van de gecontroleerde rechtspersoon; en

3° de gecontroleerde rechtspersoon mag geen belangen nastreven die in strijd zijn met de belangen van de controlerende aanbestedende overheden

De gezamenlijke controle houdt dus concreet in dat de besluitvormingsorganen van IOK moeten worden samengesteld uit vertegenwoordigers van alle deelnemers, waarbij individuele vertegenwoordigers verscheidene of alle deelnemers kunnen vertegenwoordigen.

In een eerstvolgende statutenwijziging die wordt voorgelegd aan de deelnemers in functie van de algemene vergadering van juni 2019 zal in dit verband ook een verslagplicht en ontslagregeling worden beschreven zodat de vereiste gezamenlijke controle geen juridische fictie is en zodat er sprake is van een gezamenlijke controle waarbij de deelnemers effectief zijn vertegenwoordigd door individuele vertegenwoordigers.

Daarnaast is er, in tegenstelling tot het vroegere Decreet Intergemeentelijke Samenwerking, in het DLB niet langer bepaald is dat niemand door meer dan één deelnemer kan worden voorgedragen of benoemd. Deze bepaling was niet langer compatibel met de beperking van het aantal mandaten in de raad van bestuur van intercommunales met meer dan 15 leden, zodat meervoudige voordracht decretaal mogelijk wordt gemaakt.

De invulling van het principe van de gezamenlijke controle houdt vanuit juridisch oogpunt dan ook in dat elke deelnemer een individuele vertegenwoordiger dient aan te duiden binnen de raad van bestuur.

Voor de gemeenten die een vertegenwoordiger hebben vanuit de eigen gemeenteraad is het vanzelfsprekend dat deze bestuurder de gemeente vertegenwoordigt.

Aan de andere deelnemers werd in het schrijven van 28 januari 2019 gevraagd om een individuele vertegenwoordiger aan te duiden binnen de lijst van 15 kandidaat-bestuurders als individuele vertegenwoordiger binnen de raden van bestuur.

### **Juridische grond**

Artikel 445 van het Decreet over het Lokaal Bestuur

### **Argumentatie**

In het schrijven vanwege IOK van 28 januari 2019 werden volgende besluiten en mandaten opgevraagd.

- Voor alle deelnemers van IOK:
  - De gezamenlijke voordracht te bevestigen van de 15 kandidaat-bestuurders zodat de algemene vergadering kan overgaan tot de benoeming van de raad van bestuur.
  - De individuele vertegenwoordiger van de deelnemer aan te duiden binnen de lijst van 15 kandidaat-bestuurders.
    - Het eigen gemeenteraadslid voor de gemeenten die een bestuurder voordragen.
    - Een bestuurder uit de lijst voor de andere deelnemers.
- Voor de gemeenten in voorkomend geval en bijkomend:
  - Kandidaat-bestuurder met raadgevende stem IOK (vermelding van geboortedatum, vermelding van duur van ononderbroken dienstanciënniteit en vermelding van eenparigheid bij aanduiding of niet).

Het vast bureau draagt Adriaensens Stijn (Turnhout) als individuele vertegenwoordiger voor.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De OCMW-raad bevestigt de gezamenlijke voordracht van de 15 kandidaat-bestuurders zodat de algemene vergadering kan overgaan tot benoeming van de raad van bestuur.

### **Artikel 2**



Met 22 stemmen voor Adriaensens Stijn (Turnhout) en 1 stem voor Fons Hannes (Meerhout) duidt de OCMW-raad in de lijst van 15 kandidaat-bestuurders volgende individuele vertegenwoordiger aan: Adriaensens Stijn (Turnhout).

### **Artikel 3**

Bovenstaande besluitvorming van de OCMW-raad bepaalt het mandaat van de volmachtdrager op deze algemene vergadering van 19 maart 2019.

<b>7</b>	<b>2019_RMW_00011</b>	<b>WZGA - vertegenwoordiging van het OCMW in de bestuursorganen - Goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
----------	-----------------------	---

## **Motivatie**

---

### **Aanleiding en context**

Het OCMW is samen met de gemeente mede-oprichter van de vzw WoonZorgGroep Arendonk. Bij aanvang van de nieuwe legislatuur dienen de vertegenwoordigers van gemeente en OCMW in de bestuursorganen aangeduid.

### **Juridische grond**

Art 511 en 515 decreet lokaal bestuur

### **Argumentatie**

Minstens 2/3de van de vertegenwoordigers van de OCMW-raad in een woonzorgvereniging of -vennootschap, worden door de raadsleden in hun midden aangeduid door een geheime stemming in een stemronde, waarbij elk raadslid één stem krijgt. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen.

Maximum 1/3 van de aan te duiden vertegenwoordigers mag uit deskundige bestaan.

De afgevaardigde raadsleden in een woonzorgvereniging of -vennootschap handelen volgens de instructies van de OCMW-raad.

Het het Vast Bureau stelt volgende kandidaten voor:

- Marina Gys, N-VA, vertegenwoordiger;
- Jean Huybechts, vertegenwoordiger (deskundige);
- Rob Blockx, CD&V, vertegenwoordiger;
- Nicole Van Alphen, vertegenwoordiger (deskundige);
- Gunther Hendrickx, s.pa-Groen, vertegenwoordiger;
- Benny Maes, Arendonk Positief, vertegenwoordiger voor de 1ste 3 jaar;
- Joannes Wijnen, Vlaams Belang, vertegenwoordiger voor de 2de 3 jaar;
  
- Marina Gys, N-VA, bestuurder;
- Rik Nys, CD&V, bestuurder.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De OCMW-raad draagt volgende OCMW-raadsleden en deskundigen voor als vertegenwoordigers van het OCMW in de algemene vergadering van de vzw WGZA:

- Marina Gys, N-VA, vertegenwoordiger, met eenparigheid van stemmen;
- Jean Huybechts, vertegenwoordiger (deskundige) met 19 stemmen voor en 4 onthoudingen;
- Rob Blockx, CD&V, vertegenwoordiger, met eenparigheid van stemmen;
- Nicole Van Alphen, vertegenwoordiger (deskundige) met 19 stemmen voor en 4 onthoudingen;
- Gunther Hendrickx, s.pa-Groen, vertegenwoordiger met eenparigheid van stemmen;
- Benny Maes, Arendonk Positief, vertegenwoordiger voor de 1ste 3 jaar met eenparigheid van stemmen;
- Joannes Wijnen, Vlaams Belang, vertegenwoordiger voor de 2de 3 jaar met eenparigheid van stemmen.

## **Artikel 2**

De OCMW-raad draagt unaniem volgende OCMW-raadsleden voor als bestuurder in de Raad van Bestuur van de vzw WZGA:

- Marina Gys, N-VA, bestuurder;
- Rik Nys, CD&V, bestuurder.

<b>8</b>	<b>2019_RMW_00012</b>	<b>Welzijnszorg Kempen vertegenwoordiging van het OCMW in de bestuursorganen - Goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
----------	-----------------------	--

## **Motivatie**

### **Aanleiding en context**

Het OCMW is lid van de OCMW-vereniging Welzijnszorg Kempen. Bij aanvang van de nieuwe legislatuur dienen de vertegenwoordigers van het OCMW in de bestuursorganen (Algemene Vergadering en Raad van Beheer) aangeduid.

In de statuten van Welzijnszorg Kempen, die onderworpen zijn aan deel 3, titel 4, hoofdstuk 2 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, wordt de samenstelling van de Algemene Vergadering als volgt omschreven: Artikel 16. De Algemene Vergadering bestaat uit de deelgenoten. Iedere deelgenoot is in de Algemene vergadering vertegenwoordigd door één afgevaardigde. Indien de deelgenoot een OCMW is, is de afgevaardigde lid van de Raad van Maatschappelijk Welzijn van het betrokken OCMW. De leden worden door de raad van maatschappelijk welzijn aangewezen overeenkomstig artikel 484 van het decreet over het lokaal bestuur.

De Raad van Bestuur van Welzijnszorg Kempen ging er in haar zitting van 9 januari 2019 mee akkoord om een lijst van 15 kandidaat-bestuurders te laten voorstellen door de vergadering van de burgemeesters die door de deelnemende gemeenten worden voorgedragen na de gemeenteraadsverkiezingen.

De vergadering van voorgedragen burgemeesters kwam in haar zitting van 26 januari 2019 tot volgend voorstel voor de samenstelling van de Raad van Bestuur van Welzijnszorg Kempen.

Arendonk: Marina Gys

Baarle-hertog: Sofie Verhoeven

Beerse: Staf Willemsens

Dessel: Anita Vandendungen

Hoogstraten: Marc Van Aperen

Hulshout: Saskia Luyten

Kasterlee: Rita Thijs

Meerhout: Nele Geudens

Mol: Wim Caeyers

Oud-Turnhout: Liesbet Dierckx

Ravels: Koen Rombouts

Rijkevorsel: Bert Vangenechten

Turnhout: Kelly Verheyen

Vorselaar: Mizel Gebruers

Vosselaar: Jef Pelgrims

Omdat ook Welzijnszorg Kempen zal gaan werken als kostendelende vereniging volgens het principe van de in-house-exceptie, maakt dat de besluitvormingsorganen van Welzijnszorg Kempen moeten worden samengesteld uit vertegenwoordigers van alle deelnemers, waarbij individuele vertegenwoordigers verscheidene of alle deelnemers kunnen vertegenwoordigen. Het principe van de gezamenlijke controle, wat de toepassing is van de in-house-exceptie, houdt vanuit juridisch oogpunt in dat elke deelnemer een individuele vertegenwoordiger dient aan te duiden binnen de Raad van Bestuur.

Voor de gemeenten die een eigen vertegenwoordiger hebben vanuit de eigen OCMW-raad is het vanzelfsprekend dat deze bestuurder ook het eigen OCMW vertegenwoordigt in de Raad van Bestuur van Welzijnszorg Kempen.

### **Juridische grond**

Art 511 en 515 decreet lokaal bestuur en de statuten van Welzijnszorg Kempen;

### **Argumentatie**

De vertegenwoordiger van de OCMW-raad in een OCMW-vereniging, wordt door de raadsleden in hun midden aangeduid door een geheime stemming in een stemronde, waarbij elk raadslid één stem krijgt. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen. De afgevaardigde raadsleden in een OCMW-vereniging handelen volgens de instructies van de OCMW-raad. Het vast bureau draagt volgende kandidaat voor: Marina Gys, NV-A, vertegenwoordiger en als bestuurder.

### **Stemming op het agendapunt**

---

Goedgekeurd bij geheime stemming door de ocmw raad met unanimititeit

### **Besluit**

---

## **Artikel 1**

Mevrouw Marina Gys wordt gemandateerd als afgevaardigde (volmachtdrager) in de Algemene Vergadering van Welzijnszorg Kempen gedurende de huidige legislatuur (2019-2024).

## **Artikel 2**

De OCMW-raad bevestigt de gezamenlijke voordracht van de 15 kandidaat-bestuurders zodat de Algemene Vergadering kan overgaan tot de benoeming van de Raad van Bestuur en duidt in de lijst van 15 kandidaat-bestuurders volgende individuele vertegenwoordiger aan: Marina Gys.

Bovenstaande besluitvorming van de OCMW-raad bepaalt het mandaat van de afgevaardigde (volmachtdrager) op de bijzondere Algemene Vergadering van 13 maart 2019.

<b>9</b>	<b>2019_RMW_00013</b>	<b>vzw CIRKANT vertegenwoordiging van het OCMW in de bestuursorganen - Goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
----------	-----------------------	--

## **Motivatie**

---

### **Aanleiding en context**

Het OCMW is als rechtspersoon - in opvolging van vzw CIRIS - lid van vzw CIRKANT. Bij aanvang van de nieuwe legislatuur dienen de vertegenwoordigers van het OCMW in de bestuursorganen (Algemene Vergadering en Raad van Bestuur) aangeduid.

### **Juridische grond**

Art 511 en 515 decreet lokaal bestuur

### **Argumentatie**

De vertegenwoordiger van de OCMW-raad wordt door de raadsleden in hun midden aangeduid door een geheime stemming in een stemronde, waarbij elk raadslid één stem krijgt. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen.

De afgevaardigde raadsleden in een OCMW-vereniging handelen volgens de instructies van de OCMW-raad.

Het vast bureau draagt volgende kandidaat voor:

- Luc Bouwen, CD&V, vertegenwoordiger;
- Joke Segers, CD&V, plaatsvervangend vertegenwoordiger.

### **Stemming op het agendapunt**

---

Goedgekeurd bij geheime stemming door de ocmw raad met unanimititeit

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De OCMW-raad draagt volgend OCMW-raadslid voor als vertegenwoordiger van het OCMW in de algemene vergadering en de Raad van Bestuur van vzw CIRKANT (ex vzw CIRIS):

- Luc Bouwen, CD&V, vertegenwoordiger;
- Joke Segers, CD&V, plaatsvervangend vertegenwoordiger.

## **Artikel 2**

Deze aanstelling geldt voor de volledige legislatuur (2019-2024). De vertegenwoordiging kan door de OCMW-raad op elk moment ingetrokken worden.

<b>10</b>	<b>2019_RMW_00014</b>	<b>Sociaal Verhuur Kantoor Noorderkempen vertegenwoordiging van het OCMW in de bestuursorganen - Goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
-----------	-----------------------	--

## **Motivatie**

---

### **Aanleiding en context**

Het OCMW is lid van het Sociaal Verhuur Kantoor Noorderkempen Kempen. Bij aanvang van de nieuwe legislatuur dienen de vertegenwoordigers van het OCMW in de bestuursorganen (Algemene Vergadering en Raad van Bestuur) aangeduid.

### **Juridische grond**

Art 511 en 515 decreet lokaal bestuur

### **Argumentatie**

De vertegenwoordiger van de OCMW-raad wordt door de raadsleden in uit de leden van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst aangeduid door een geheime stemming in een stemronde, waarbij elk raadslid één stem krijgt. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen.

De afgevaardigde raadsleden in een OCMW-vereniging handelen volgens de instructies van de OCMW-raad.

Het vast bureau draagt volgende kandidaat voor: Christel Claessen, NVA, lid BCSD, als vertegenwoordiger en bestuurder.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

Met 22 stemmen voor Christel Claessen, NVA en 1 stem voor Kristin Maes, Arendonk Positief draagt de OCMW-raad volgend OCMW-raadslid voor als vertegenwoordiger van het OCMW in de algemene vergadering van het Sociaal Verhuur Kantoor Noorderkempen: Christel Claessen, NVA, lid BCSD.

### **Artikel 2**

De OCMW-raad draagt - met eenparigheid van stemmen - volgend OCMW-raadslid voor als bestuurder in de Raad van Bestuur van het Sociaal Verhuur Kantoor Noorderkempen: Christel Claessen, NVA, lid BCSD, bestuurder.

<b>11</b>	<b>2019_RMW_00015</b>	<b>Cvba Bouwmaatschappij De Noorderkempen vertegenwoordiging van het OCMW in de bestuursorganen - Goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
-----------	-----------------------	---

## Motivatie

---

### Aanleiding en context

Het OCMW is lid van het cvba Bouwmaatschappij De Noorderkempen. Bij aanvang van de nieuwe legislatuur dienen de vertegenwoordigers van het OCMW in de bestuursorganen (Algemene Vergadering en Raad van Bestuur) aangeduid.

### Juridische grond

Art 511 en 515 decreet lokaal bestuur

### Argumentatie

De vertegenwoordiger van de OCMW-raad wordt door de raadsleden in hun midden aangeduid door een geheime stemming in een stemronde, waarbij elk raadslid één stem krijgt. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen.

De afgevaardigde raadsleden in een OCMW-vereniging handelen volgens de instructies van de OCMW-raad.

Het vast bureau draagt volgende kandidaten voor:

- Mariska Vogels, NV-A, vertegenwoordiger;
- Boudewijn Westhof, NV-A, plaatsvervangend vertegenwoordiger;
- Marina Gys, NV-A, bestuurder.

### Stemming op het agendapunt

---

Goedgekeurd bij geheime stemming door de ocmw raad met unanimititeit

## Besluit

---

### Artikel 1

De OCMW-raad draagt volgende OCMW-raadsleden voor als vertegenwoordiger van het OCMW in de algemene vergadering van de cvba Bouwmaatschappij De Noorderkempen:

Mariska Vogels, NV-A met als plaatsvervanger Boudewijn Westhof, NV-A.

### Artikel 2

De OCMW-raad draagt volgende OCMW-raadsleden voor als bestuurder in de Raad van Bestuur van cvba Bouwmaatschappij De Noorderkempen:

Marina Gys, schepen Lokaal Sociaal Beleid en voorzitter BCSD.

### Artikel 3

De aanstelling geldt voor de volledige legislatuur (2019-2024). De vertegenwoordiging kan door de OCMW-raad op elk moment ingetrokken worden.

<b>12</b>	<b>2019_RMW_00016</b>	<b>Lokale Adviescommissie (LAC) vertegenwoordiging van het OCMW - Goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
-----------	-----------------------	---

## Motivatie

---

### Aanleiding en context

LAC is de afkorting voor de lokale adviescommissie. Zij komt samen als er een vraag is van Eandis (leverancier van gas of elektriciteit) of van Pidpa (leverancier van water) om de toevoer aan een woning van gas/elektriciteit/water te mogen afsluiten. In de commissie zitten vertegenwoordigers van het OCMW en afgevaardigden van Eandis en Pidpa.

### Juridische grond

Art 511 en 515 decreet lokaal bestuur

### Argumentatie

De vertegenwoordiger van het OCMW wordt door de raadsleden uit de leden van het BCSD aangeduid omdat de dossiers die op het LAC aangebracht worden nauw aansluiten bij de taak van het BCSD inzake maatschappelijk integratie en dienstverlening.

Het vast bureau draagt volgende kandidaten voor:

- Marina Gys, voorzitter BCSD, vertegenwoordiger;
- Hilde Van der Vloedt, lid BCSD, plaatsvervangend vertegenwoordiger.

## Besluit

---

### Artikel 1

De OCMW-raad duidt Marina Gys, voorzitter BCSD met eenparigheid van stemmen aan als vertegenwoordiger van het OCMW, voor de Lokale Adviescommissie (LAC):

Met 22 stemmen voor Hilde Van der Vloedt en 1 stem voor Kristin Maes duidt de OCMW-raad als plaatsvervangend lid Hilde Van der Vloedt, lid BCSD aan voor de Lokale Adviescommissie (LAC).

### Artikel 2

De aanstelling geldt voor de volledige legislatuur (2019-2024). De vertegenwoordiging kan door de OCMW-raad op elk moment ingetrokken worden.

<b>13</b>	<b>2019_RMW_00017</b>	<b>VVSG: aanduiding volmachtdrager - Kennisneming KENNIS GENOMEN</b>
-----------	-----------------------	--

## Motivatie

---

### Aanleiding en context

Bij het begin van iedere bestuursperiode moeten de afgevaardigden van de leden-gemeenten in de verschillende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden opnieuw worden aangeduid. Aangezien de gemeente lid is van VVSG, moet een gemeentelijk vertegenwoordiger voor de algemene vergadering

(afdeling gemeente en OCMW) worden aangeduid. Deze kan aangesteld worden voor de duur van de hele bestuursperiode.

#### **Juridische grond**

- het Decreet over het Lokaal Bestuur (DLB);

#### **Argumentatie**

Elke lid van VVSG heeft recht op 1 volmachtdrager op de algemene vergadering.

### **Besluit**

---

#### **Artikel 1**

De OCMW-raad neemt kennis van de beslissing van de gemeenteraad dat de heer Boudewijn Westhof wordt gemandateerd als volmachtdrager in de algemene vergadering van VVSG gedurende de huidige legislatuur.

### **Lokaal Sociaal Beleid**

<b>14</b>	<b>2019_RMW_00018</b>	<b>ILV Noorderkempen Werkt: aanduiding vertegenwoordiger OCMW beheerscomité - Goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
-----------	-----------------------	---

### **Motivatie**

---

#### **Aanleiding en context**

OCMW Arendonk maakt deel uit van de interlokale vereniging 'ILV Noorderkempen Werkt'. De thema's die aan bod komen binnen de ILV Noorderkempen Werkt zijn de regierol sociale economie, een inclusief lokaal arbeidsmarkt-, werkgelegenheids-, onderwijs- en welzijnsbeleid en daarnaast ook armoedebestrijding en zorg.

#### **Juridische grond**

- Statuten ILV Noorderkempen Werkt
- Decreet lokaal bestuur

#### **Argumentatie**

Elk lid van de ILV Noorderkempen Werkt vaardigt één stemgerechtigd vertegenwoordiger af in het beheerscomité. Na de algehele vernieuwing van de gemeente- en OCMW-raden duiden de deelnemende lokale besturen de nieuwe beheerders aan. Het vast bureau draagt volgende kandidaat voor: Marina Gys, NV-A, vertegenwoordiger

### **Stemming op het agendapunt**

---

Goedgekeurd bij geheime stemming door de ocmw raad met unanimititeit

### **Besluit**

---

#### **Artikel 1**

De OCMW-raad duidt Marina Gys, schepen Lokaal Sociaal beleid en voorzitter BCSD aan als vertegenwoordiger in het beheerscomité van ILV Noorderkempen Werkt voor de legislatuur 2019-2024.



**15**

**2019\_RMW\_00019**

**Varia**  
**GOEDGEKEURD**

Algemeen directeur  
Kris Wouters

Voorzitter  
Rob Blockx