

Samenstelling

Aanwezig

de heer Rob Blockx, voorzitter; de heer Kristof Hendrickx, burgemeester; de heer Luc Bouwen, schepen; mevrouw An Hermans, schepen; de heer Kenny Viskens, schepen; mevrouw Joke Segers, schepen; mevrouw Marina Gys, schepen; de heer Benny Maes, raadslid; de heer Joannes Wijnen, raadslid; de heer Gunther Hendrickx, raadslid; de heer Davy Cools, raadslid; de heer Gunter Spapen, raadslid; de heer Rik Nys, raadslid; de heer Jef Van Steenberghe, raadslid; de heer Boud Westhof, raadslid; de heer Alek Dom, raadslid; mevrouw Leny Noboa, raadslid; de heer Michiel Wils, raadslid; de heer Rudy Panis, raadslid; mevrouw Mariska Vogels, raadslid; mevrouw Karolien Verbeek, raadslid; mevrouw Bianca Verachtert, raadslid; de heer Kris Wouters, algemeen directeur; de heer Guido Verschaeren, adjunct-algemeen directeur

Verontschuldigd

de heer Tom Claessen, raadslid

De voorzitter opent de openbare zitting

1	2019_GR_00178	Notulen en zittingsverslag gemeenteraad 14 oktober 2019 - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	--

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

OPENBARE ZITTING

Dienst interne organisatie

2	2019_GR_00179	IKA - algemene vergadering 9 december 2019 - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Tussenkomen

Davy Cools vraagt de stemming bij de punten 2 en 3. Er is geen probleem met de kapitaalsverhoging van Publi-T maar wel met het verhaal rond Pampero. Zijn fractie is tegen de kapitaalsverhoging en de borgstelling voor Pampero, en tegen het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen in verband met de windmolens op Hoge Mauw. Pampero is als een pamper: het zaakje stinkt.

Benny Maes verwijst naar de financiële tabellen. Er wordt een borgstelling van € 1.000.000 voorzien. We investeren meer dan andere besturen. Hij vindt het een eigenaardige constructie. Enerzijds wordt door het college van burgemeester en schepenen een advies verleend in het dossier van de windmolens van Eneco. Anderzijds gaan we als gemeente borg staan voor € 1.000.000. Is dit deontologisch verdedigbaar? De gedelegeerd bestuurder van Pampero is ook de gedelegeerd bestuurder van Eneco.

Er is dus een sterke verwevenheid. Er is recent een infomoment geweest van 'leefbaar energie Vlaanderen', georganiseerd door de buurten van Broekkant en Berendonk. Daar werd gesproken over de financiering van windmolens. Men tracht risico's te ontlopen.

Als we de financiën bekijken van Pampero, dan blijkt dat een 'lege doos' te zijn met een hoge schuldratio en een zwakke rentabiliteit. Dus enerzijds gaan we advies verlenen, anderzijds gaan we investeren. Hij verwijst naar het partijprogramma van N-VA in verband met de participaties in windmolens: niet via door project ontwikkelaars opgerichte coöperaties maar via onafhankelijke burgercoöperaties.

Kenny Viskens stelt dat de gemeenten waar de projecten gebouwd worden 50% van de investeringen zelf dienen te voorzien zodat niet alleen de lasten gedragen worden door de gemeente maar ook de lusten toekomen aan de gemeenten.

We participeren via IKA in groene stroom (windmolens en zonnepanelen). Het rendement is ongeveer 5,3% op een nominale waarde van € 288.000. Het risico is gespreid over verschillende projecten. De windmolens in eerste lijn gaan 'geredesignd' worden. Er zal bekeken worden met Eneco hoe onze burgers kunnen participeren.

Benny Maes stelt dat het een belegging betreft zonder kapitaalsgarantie. Het is volgens hem te risicovol. Hij stelt dat wat de inplanting van de windmolens betreft er geen negatieve impact zou mogen zijn op woonwijken. De inplanting van windmolens op de Hoge Mauw is strijdig met het beleidsplan van het gemeentebestuur. VLAREM beschermt de burger minder goed dan de projectontwikkelaar wil laten uitschijnen.

Kenny Viskens antwoordt dat het risico wordt gespreid. Hij verwijst ook naar rapporten in verband met slagschaduw en geluid.

Benny Maes stelt dat de rapporten door Eneco zelf worden opgemaakt.

De burgemeester stelt dat in heel Vlaanderen, in alle dossiers van windmolens op dezelfde manier studies worden opgemaakt in verband met slagschaduw, geluidsoverlast, akoestische studies.

Benny Maes stelt dat in andere gemeenten de klachten gelijkaardig zijn.

De burgemeester stelt dat wij als lokaal bestuur VLAREM niet kunnen wijzigen. Als het dossier voldoet aan VLAREM, is het dossier in orde. We kunnen alleen milderende maatregelen opleggen. Alles wat we kunnen opleggen, is opgenomen in het advies. We hebben zelfs een akoestisch onderzoek gevraagd, wat niet verplicht is.

Benny Maes stelt dat de lasten voor de omwonenden onvoldoende worden afgedekt door de Vlaamse wetgeving. Hij kondigt aan dat hij 'in de varia' op het dossier wil terugkomen.

Joan Wijnen complimenteert het gemeentebestuur om zich te verzetten tegen windmolens 'in tweede lijn'. Anderzijds gaat hij niet akkoord met de borgstelling. Het risico is te groot. De borgstelling is niet in verhouding tot het rendement. Het is nog geen 8%.

De burgemeester stelt dat een dergelijk rendement toch positief is.

Kenny Viskens stelt dat het rendement dat vooropgesteld wordt voor de drie windmolens € 70.000 per jaar bedraagt gedurende 15 jaar.

Gunther Hendrickx vraagt waar we borg voor staan. Hij vraagt wat het risico is dat we € 1.000.000 zouden moeten betalen. Is dat ten gevolge van bijvoorbeeld een incident?

Kenny Viskens antwoordt dat ten gevolge van een minder goed wind jaar het rendement minder zou kunnen zijn. De borgstelling impliceert ook dat er goedkoper kan geleend worden.

Gunther Hendrickx vraagt wat het aandeel is van de private investeerder Eneco.

Kenny Viskens antwoordt dat dit 80% is.

Gunther Hendrickx verwijst naar het voorstel van zijn fractie tot oprichting van een duurzaamheidsfonds om participatie mogelijk te maken. Hij wil de participatiegraad verhogen. Hij verwijst naar de studie van 'Kelvin Solutions'. Waarom moet er gewacht worden tot het moment van 'redesign'. Waarom kan dit nu al niet?

Kenny Viskens antwoordt dat dit is op advies van de deskundige van IKA. We kunnen reële cijfers hanteren en moeten niet langer werken via modellen in functie van een zeer aanvaardbaar risico.

Motivatie

Aanleiding en context

De gemeente Arendonk is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA.

De gemeente werd per aangetekend schrijven opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van IKA op 9 december 2019.

De agenda van de algemene vergadering van IKA van 9 december 2019 bevat volgende agendapunten:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2020.
2. Overzicht principiële beslissingen mbt Publi-T
3. Overzicht principiële beslissingen mbt Pampero
4. Code goed bestuur
5. Statutaire benoemingen
6. Statutaire mededelingen

Juridische grond

artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Argumentatie

Een dossier met documentatiestukken werd aan de gemeente per brief overgemaakt op 11 oktober 2019.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 20 stem(men) voor: Rob Blockx; Luc Bouwen; Alek Dom; Marina Gys; Gunther Hendrickx; Kristof Hendrickx; An Hermans; Leny Noboa; Rik Nys; Rudy Panis; Joke Segers; Gunter Spapen; Jef Van Steenberghe; Bianca Verachtert; Karolien Verbeek; Kenny Viskens; Mariska Vogels; Boud Westhof; Joannes Wijnen; Michiel Wils
- 2 stem(men) tegen: Davy Cools; Benny Maes

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de buitengewone algemene vergadering van IKA die zal gehouden worden op maandag 9 december 2019 om 18u00 in De Jachthoorn, Doorstraat 11, 2550 Kontich evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2020.
2. Overzicht principiële beslissingen mbt Publi-T
3. Overzicht principiële beslissingen mbt Pampero
4. Code goed bestuur
5. Statutaire benoemingen
6. Statutaire mededelingen

Artikel 2

De gemeente wordt op de zitting van de buitengewone algemene vergadering van IKA van 9 december 2019 vertegenwoordigd door Gunter Spapen, wonende Vrijheid 63 bus 5 in Arendonk.

De vertegenwoordiger van de gemeente dient te handelen en te beslissen conform de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de algemene vergadering van IKA van 9 december 2019, waarover een beslissing moet genomen worden, goed te keuren.

Artikel 3

Het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde besluiten en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan het secretariaat van intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA, p/a Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle t.a.v. de heer Lieven Ex.

3	2019_GR_00180	Investerings in Publi-T en Pampero - kapitaalsverhogingen IKA - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	--

Motivatie

Aanleiding en context

De gemeente Arendonk is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA.

Per aangetekend schrijven van 11 oktober 2019 werd een dossier met documentatiestukken (motiveringsnota met een overzicht van de principiële beslissingen met betrekking tot Publi-T en tot Pampero) aan de gemeente overgemaakt.

Juridische grond

Decreet over het lokaal bestuur

Argumentatie

IKA adviseert om de kapitaalsverhoging van Publi-T proportioneel te onderschrijven, rekening houdend met zowel het vooropgestelde rendement als het strategisch belang van de investering voor de bevoorradingszekerheid van ons land op het vlak van elektriciteit; en de verwachte kapitaalsverhogingen van Pampero en de aandeelhoudersleningen proportioneel te onderschrijven zoals vervat in de motiveringsnota van IKA.

Financiële informatie

Financiële en beleidsinformatie

De kapitaalsverhogingen kunnen gefinancierd worden met middelen beschikbaar in de schoot van IKA.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 16 stem(men) voor: Rob Blockx; Luc Bouwen; Alek Dom; Marina Gys; Kristof Hendrickx; An Hermans; Leny Noboa; Rik Nys; Rudy Panis; Joke Segers; Gunter Spapen; Jef Van Steenberghe; Kenny Viskens; Mariska Vogels; Boud Westhof; Michiel Wils
- 4 stem(men) tegen: Davy Cools; Benny Maes; Bianca Verachtert; Joannes Wijnen
- 2 onthouding(en): Gunther Hendrickx; Karolien Verbeek

Besluit

Artikel 1

IKA te verzoeken om in te tekenen op de kapitaalsverhogingen van Publi-T voor 12 507 aandelen à € 825 per aandeel voor een totaal bedrag van € 10 318 275.

Artikel 2

IKA te verzoeken voor rekening van de gemeente Arendonk de kapitaalsverhoging van Publi-T te onderschrijven voor een proportioneel toegewezen aantal van 225 aandelen voor een bedrag van € 185 625;

Onder opschortende voorwaarde van definitieve verwerving door IKA op 29 januari 2020, in te tekenen op de aangekondigde kapitaalsverhoging van IKA voor 225 aandelen IKA kengetal 5 voor een bedrag van nominale waarde per aandeel van € 206,25 voor een totale waarde € 46 406,25 zijnde 25% van de kapitaalsverhoging Publi-T; te volstorten met € 17 753,07 beschikbaar op rekening courant en € 28 653,18 uitkering van reserves IKA;

De gemeente stelt zich ten behoeve van deze operatie borg voor haar aandeel voor een bedrag van € 139 218,75, zijnde 75% van de kapitaalsverhoging Publi-T voor een periode van maximaal 15 jaar.

Artikel 3

De gemeenteraad verzoekt IKA om in te tekenen op de kapitaalsverhogingen van Pampero voor een maximum van € 944 280 en voor maximaal € 3 717 120 aandeelhoudersleningen.

Artikel 4

De intentie te uiten om in voorkomend geval in te tekenen op de kapitaalsverhogingen IKA kengetal 10 ter financiering van de investeringen in Pampero, te volstorten met uitkering uit de reserves, en zich proportioneel borg te stellen met een looptijd van maximaal deze van de onderliggende aandeelhoudersleningen.

De intentie niet te uiten in voorkomend geval bijkomend aandelen te onderschrijven.

Artikel 5

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde besluiten en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan het secretariaat van intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA, p/a Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle t.a.v. de heer Lieven Ex.

4	2019_GR_00181	Pontes - Buitengewone algemene vergadering 18 december 2019 - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	--

Motivatie

Aanleiding en context

De intergemeentelijke vereniging PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor een buitengewone algemene vergadering op 18 december 2019. Het betreft een buitengewone algemene vergadering waarop de strategische nota en de beroting voor het volgende jaar staan geagendeerd.

Aangezien de gemeente aandeelhouder is in deze vereniging, moet een gemeentelijk vertegenwoordiger worden aangeduid en moet tevens het mandaat van deze vertegenwoordiger worden vastgesteld.

Juridische grond

Artikel 34, §2, 2°, artikel 41, §2, 4° en 9° en artikel 432 van het decreet lokaal bestuur

De gemeenteraad is bevoegd voor de aangelegenheden inzake de deelname aan en de vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen, evenals voor de aangelegenheden die het decreet uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De gemeenteraden bepalen de afvaardiging en het mandaat van hun vertegenwoordigers in de algemene vergadering van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden.

Tijdens het laatste trimester van elk jaar wordt een algemene vergadering georganiseerd die beraadslaagt over de strategie en de begroting voor het volgende werkingsjaar.

Argumentatie

De gemeente Arendonk is deelnemer in de intergemeentelijke vereniging PONTES.

PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor de algemene vergadering met opgave van de agenda. Tevens werden alle documenten toegevoegd die een toelichting bevatten bij de geagendeerde onderwerpen.

Aangezien er geen bezwaren bestaan ten aanzien van de voorgestelde agenda en ontwerpbesluiten, kan de voorgestelde agenda worden goedgekeurd en het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger(s) dienovereenkomstig worden vastgesteld.

De vertegenwoordiger van de gemeente moet – voor zover deze nog niet voor de hele bestuursperiode werd aangeduid – bij geheime stemming worden aangesteld.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Er wordt kennis genomen van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging PONTES van 18 december 2019, die er als volgt uit ziet:

1. Algemene vergadering: verslag 19 juni 2019 - goedkeuring
2. Beleid: evaluatienota 2013-2018 - goedkeuring
3. Beleid: ondernemingsplan 2019-2024 - goedkeuring
4. Financiën: budget 2020 - goedkeuring
5. Varia en rondvraag

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van PONTES op 18 december 2019 worden opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de besluiten van de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid.

Artikel 3

Rob Blockx, voorzitter gemeenteraad, wonende Wampenberg 15, 2370 Arendonk, en Rik Nys, gemeenteraadslid, wonende De Maaskens 28, 2370 Arendonk, worden aangeduid als respectievelijk effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente op de buitengewone algemene vergadering van PONTES op 18 december 2019.

5	2019_GR_00182	Cipal - Algemene vergadering 12 december 2019 - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	--

Motivatie

Aanleiding en context

De gemeente Arendonk is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal.

De gemeente Arendonk werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van Cipal van 12 december 2019 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting voor het boekjaar 2020 met inbegrip van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie
3. Vaststelling van de code van goed bestuur van Cipal dv
4. Rondvraag
5. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

Er wordt rekening gehouden met de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze algemene Vergadering en met de voorstellen van de Raad van Bestuur van Cipal.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking
- de statuten van Cipal
- het gemeenteraadsbesluit van 11 maart 2019 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de Algemene Vergaderingen van Cipal

Argumentatie

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger moet herhaald worden voor elke algemene vergadering.

Er zijn geen redenen om de goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de Algemene Vergadering van Cipal van 12 december 2019, zoals overgemaakt per e-mail p 25 oktober 2019, goedgekeurd.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de Algemene Vergadering van Cipal van 12 december 2019 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze Algemene Vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze Algemene Vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

6	2019_GR_00183	Voorlegging ontwerpakte verlening erfpacht - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Tijdens de vorige legislatuur werd in uitvoering van het oprichtingsdossier van vzw WoonZorgGroep Arendonk (WZGA) afgesproken dat vzw KMSI (mede)oprichter van vzw WZGA een nieuwbouw voor personen met dementie zou realiseren achteraan de site De Vrijheid.

Het OCMW en de gemeente geven de grond gelegen achteraan de OCMW-campus/Site De Vrijheid, naast serviceflats De Peulder, in erfpacht aan vzw KMSI.

Vzw KMSI gaat de gerealiseerde nieuwbouw - tegen een vooraf bepaalde gebruikersvergoeding - voor exploitatie ter beschikking stellen van vzw WZGA.

Om de leninglast te beperken, verzoekt de Raad van Bestuur van WZGA om voor het krediet dat vzw KMSI zal aangaan te werken met een borgstelling door de gemeente.

Juridische grond

Het decreet lokaal bestuur.

Besluit OCMW-raad van 11 december 2017 waarin de raad principieel akkoord ging om de grond gelegen achteraan de OCMW-campus/site De Vrijheid naast Serviceflats De Peulder in erfpacht te geven aan vzw KMSI voor de realisatie van een alternatieve nieuwbouw voor personen met dementie.

Argumentatie

Door vzw KMSI werd inmiddels de omgevingsvergunning voor de realisatie van de alternatieve nieuwbouw voor personen met dementie aangevraagd.

De door het OCMW en de gemeente aangeduide notaris maakte een ontwerp van erfpachtovereenkomst op.

Financiële informatie

Financiële en beleidsinformatie

Geen financiële gevolgen voor gemeente of OCMW

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het bijgevoegde ontwerp van notariële akte voor de verlening van een erpacht aan vzw KMSI voor de realisatie van een nieuwbouw voor personen met dementie op perceel naast De Bellekens 2 te Arendonk, met kadastraal afd.1ste, sectie B, Nrs. 102D, 103C, 103D/deel en 139M/deel, goed

Dienst vrije tijd

7	2019_GR_00184	Beheer danszaal Dona - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Danszaal Dona wordt voornamelijk gebruikt door de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans maar buiten de schooluren maken ook enkele dansverenigingen gebruik van de zaal. Het beheer er van is tot nog toe gemeentelijk georganiseerd.

Aangezien alle gemeentelijke sportinfrastructuur beheerd wordt door het AGB Arendonk, is het zinvol om Danszaal Dona voor het naschools gebruik eveneens onder te brengen in het AGB Arendonk.

Argumentatie

Door het beheer van Danszaal Dona onder te brengen in het AGB Arendonk, wordt alle gemeentelijke sportinfrastructuur op een uniforme manier beheerd.

De raad van bestuur van het AGB Arendonk gaf op 19 juni 2019 een positief advies om het beheer via het AGB te laten verlopen.

Financiële informatie

Financiële en beleidsinformatie

Het gemeentelijke retributiereglement voor de zaal dient opgenomen te worden in het tariefreglement van het AGB Arendonk.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad beslist dat het beheer van Danszaal Dona voor het naschools gebruik voortaan wordt opgenomen in het AGB Arendonk.

Artikel 2

De aangepaste beheersovereenkomst tussen het AGB Arendonk en het gemeentebestuur Arendonk wordt goedgekeurd.

Financiële dienst

8	2019_GR_00185	Voorlegging principieel akkoord borgstelling door gemeente - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Tussenkomsten

Gunther Hendrickx vraagt waarom de gemeente de borgstelling voor 100% moet dragen. Is er geen onevenwicht in de verhouding tussen de gemeente enerzijds en de partner anderzijds? Of is er een compensatie door de partners naar de gemeente toe?

De burgemeester antwoordt dat de gemeente eigenaar is van de grond. Hij verwijst naar de driepartijenovereenkomsten die gesloten werden met Arendonkse verenigingen. De partner van WZGA doet de volledige investering van het project. De WZGA zal terug betalen via een huurformule. Er kan een gunstige lening bekomen worden door de borgstelling door de gemeente. Er zijn ook geen risico's aan verbonden. Als de borgstelling ooit moet aangewend worden, dan betekent dat dat de WZGA niet meer bestaat.

Gunther Hendrickx vraagt of dit letterlijk zo terug te vinden is in de voorwaarden.

Luc Bouwen antwoordt dat dit niet in de voorwaarden staat.

Maar dat is gebleken uit de onderhandeling over de lening. Op de raad van bestuur van KMSI zijn er verschillende leningsmodellen voorgelegd. Er zijn verschillende denkpluizen geweest. De meest dure formule is de hypothecaire inschrijving zonder borgstelling voor het gehele bedrag. De keuze is

gemaakt binnen de raad van bestuur van WZGA waarin we zelf als gemeente voor de helft participeren.

Motivatie

Aanleiding en context

Tijdens de vorige legislatuur werd in uitvoering van het oprichtingsdossier van vzw WoonZorgGroep Arendonk (WZGA) afgesproken dat vzw KMSI (mede)oprichter van vzw WZGA een nieuwbouw voor personen met dementie zou realiseren achteraan de site De Vrijheid.

Het OCMW geeft de grond gelegen achteraan de OCMW-campus/Site De Vrijheid, naast serviceflats De Peulder, in erfpacht aan vzw KMSI.

Vzw KMSI gaat de gerealiseerde nieuwbouw - tegen een vooraf bepaalde gebruikersvergoeding - voor exploitatie ter beschikking stellen van vzw WZGA.

Om de leninglast te beperken, verzoekt de Raad van Bestuur van WZGA om voor het krediet dat vzw KMSI zal aangaan te werken met een borgstelling door de gemeente.

Juridische grond

- Het decreet lokaal bestuur.
- Besluit OCMW-raad van 11 december 2017 waarin de raad principieel akkoord ging om de grond gelegen achteraan de OCMW-campus/site De Vrijheid naast Serviceflats De Peulder in erfpacht te geven aan vzw KMSI voor de realisatie van een alternatieve nieuwbouw voor personen met dementie

Argumentatie

Door vzw KMSI werd inmiddels de omgevingsvergunning voor de realisatie van de alternatieve nieuwbouw voor personen met dementie aangevraagd.

Een ontwerp van overeenkomst tot borgstelling door de gemeente zal na aanlevering van een tekst door de financiële instelling worden opgemaakt.

Financiële informatie

Financiële en beleidsinformatie

Geen financiële gevolgen voor gemeente of OCMW

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad gaat principieel akkoord met de borgstelling door de gemeente voor het krediet aangegaan door vzw KMSI voor de realisatie van een nieuwbouw voor personen met dementie op perceel naast De Bellekens 2 te Arendonk, met kadastraal afd.1ste, sectie B, Nrs. 102D, 103C, 103D:deel en 139M/deel.

Lokaal Sociaal Beleid

Motivatie

Aanleiding en context

Als gevolg van de integratie gemeente – OCMW, onze visie op kinderarmoede en ons engagement als pleegzorggemeente dient de geboortepremie en de werkwijze van de uitbetaling aangepast te worden.

Op de gemeenteraad van 9 december 2002 is beslist dat aan de moeder die op het ogenblik van de bevalling in de gemeente woont een geboortepremie van € 100 (eerste en tweede kind) of € 125 (vanaf derde kind) wordt toegekend.

Op de gemeenteraad van 20 december 2010 is beslist dat met ingang van 1 januari 2011 een gemeentelijke geboortepremie enkel wordt toegekend aan de moeder die op het ogenblik van de bevalling haar hoofdverblijfplaats heeft en sinds één jaar ingeschreven is in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente en dat onder gelijklopende voorwaarden zal bij adoptie een gemeentelijke adoptiepremie van hetzelfde bedrag uitgekeerd worden aan de adoptant van een minderjarig kind, behalve indien met betrekking tot hetzelfde kind reeds voordien een geboortepremie of adoptiepremie uitgekeerd werd door de gemeente Arendonk. Bij gelijktijdige adoptie door twee echtgenoten zal de premie niet toegekend worden aan de adopterende vader.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 8 augustus 2019 beslist om zich te engageren als Pleegzorggemeente, het charter te ondertekenen en de voorgestelde acties, waaronder een pleegzorgpremie goed te keuren.

Juridische grond

- Decreet lokaal sociaal beleid van 9 februari 2018
- Decreet lokaal bestuur

Argumentatie

De geboorte van een kindje is niet alleen een emotionele gebeurtenis. Ook financieel heeft dit een impact op het gezin. We willen ouders graag een financieel duwtje in de rug geven.

Zoals de principes van het gewijzigd systeem van de kinderbijslag (cfr. Groeipakket) stellen we de premies voor ieder kind gelijk aan € 110 per kind.

Aangezien volgens het sociaal huis kansarmen vaker verhuizen, verwijderen we de periode dat de moeder minimaal ingeschreven moet zijn.

Arendonk engageert zich als Pleegzorggemeente. Zo willen we een hart onder de riem steken van mensen die zich op die manier willen engageren en daarom ook een pleegzorgpremie uitbetalen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2020 wordt het bedrag van de geboorte-, adoptie- en pleegzorgpremie vastgesteld op € 110 per kind.

Artikel 2

De geboortepremie wordt toegekend op aanvraag van de moeder van het kind die op het ogenblik van de bevalling haar hoofdverblijfplaats in Arendonk heeft en ingeschreven is in het bevolkings- of vreemdelingenregister (mits houder te zijn van een elektronische verblijfskaart) van Arendonk.

De adoptiepremie wordt toegekend op aanvraag van een adopterende ouder die op het ogenblik van de adoptie de hoofdverblijfplaats in Arendonk heeft en ingeschreven is in het bevolkings- of vreemdelingenregister (mits houder te zijn van een elektronische verblijfskaart) van Arendonk.

Op voorwaarde dat het adoptiekind voor het eerst ten laste komt van dat gezin, behalve indien voor hetzelfde kind reeds een geboorte- of adoptiepremie uitgekeerd werd door de gemeente Arendonk.

De pleegzorgpremie wordt toegekend op aanvraag van een pleegzorgouder, die op het ogenblik van het opvangen van een pleegzorgkind de hoofdverblijfplaats in Arendonk heeft en ingeschreven is in het bevolkings- of vreemdelingenregister (mits houder te zijn van een elektronische verblijfskaart) van Arendonk, mits voorlegging van het vonnis van de jeugdrechtbank en/of van het plaatsingsbewijs van de betrokken dienst en op voorwaarde dat het pleegzorgkind voor het eerst ten laste komt van dat gezin en voor langer dan 6 maanden blijft, te rekenen vanaf de datum van het plaatsingsattest.

Bij ondersteunende of perspectiefzoekende pleegzorg zal de premie € 5 per week bedragen met een maximum van € 110 per kind, op voorwaarde dat het pleegzorgkind voor het eerst ten laste komt van dat gezin.

Artikel 3

De ouders krijgen een uitnodiging om een afspraak te maken bij het Sociaal Huis/Huis van het Kind om hun rekeningnummer voor de geboortepremie door te geven. Op die manier maken ze al een eerste keer kennis met het Huis van het Kind en kunnen wij mogelijke kansarmoede vroeger detecteren.

Artikel 4

Er wordt geen adoptiepremie of pleegzorgpremie toegekend indien het kind loonarbeid verricht of meerderjarig is.

Artikel 5

Met ingang van 1 januari 2020 zal de uitbetaling van deze premies via het Sociaal Huis/Huis van het Kind gebeuren.

Artikel 6

Met ingang van 1 januari 2020 worden alle voorgaande raadsbesluiten met betrekking tot het toekennen van een geboorte- en adoptiepremie ingetrokken.

Dienst grondgebiedzaken

10	2019_GR_00187	Gemeentereglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Tussenkomsten

Joan Wijnen verwijst naar de situatie van een alleenstaande jongeman die een huis koopt en verbouwt en daarvan de facturen voorlegt. Het betreft een jonge starter. Hij krijgt een 'boete'.

De burgemeester antwoordt dat het reglement een reglement blijft. Anderzijds is het zo dat het reglement al heel soepel is. Er is een termijn van zeven jaar na afgifte van de stedenbouwkundige vergunning. Bovendien word je niet onmiddellijk belast.

Eerst kom je op een vermoedenslijst. Vervolgens gaat de vermoedenslijst naar een dienst van IOK die na onderzoek een advies geeft. Wie wil, kan dan ook nog gehoord worden door het college van burgemeester en schepenen in zijn argumentatie.

Gunther Hendrickx deelt de bezorgdheid van Joan Wijnen. Hij vraagt of er geen beoordelingsfout wordt gemaakt.

De burgemeester antwoordt dat als er werken zijn die niet vergunningsplichtig zijn, men ervan kan uitgaan dat het pand bewoonbaar blijft. Bij lezing van het reglement wordt vastgesteld dat het een nieuwe woning betreft.

Gunther Hendrickx vraagt of het punt niet dient verdaagd te worden.

De burgemeester antwoordt dat het punt niet kan verdaagd worden want dan hebben we geen reglement.

Luc Bouwen stelt dat het niet kan aangepast worden want het is gebaseerd op de definities van het grond- en pandendecreet. Deze definities kunnen niet gewijzigd worden.

Gunther Hendrickx stelt dat jonge starters niet worden gestimuleerd om te renoveren.

Luc Bouwen stelt dat het enige alternatief is dat er dan geen gemeentelijke heffing zou zijn.

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentereglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen (leegstandsreglement) van 11 september 2019 vereist enkele administratieve wijzigingen

Juridische grond

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170, §4
- Decreet lokaal bestuur
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- Decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode
- Decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, hierna afgekort als DGPB
- Gemeentelijke leegstandsheffing
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid, inzonderheid artikel 5, 7 en 14
- Het decreet van 14 oktober 2016 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen, inzonderheid artikel 46 t.e.m. 49

Argumentatie

De gemeente heeft de verplichting om een leegstandsregister bij te houden, aangezien zij aangesloten is bij een intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, nl. Kempens Woonplatform.

Artikel 2.2.6 DGPB bepaalt het decretale kader voor het leegstandsregister. Een gemeentelijke verordening kan daarnaast nadere materiële en procedurele regelen bepalen.

Een gemeentelijke verordening kan de functies omschrijven die een effectief en niet- occasioneel gebruik van de woning met zich meebrengen. De gemeente heeft deze niet omschreven in onderhavig reglement. Dat heeft tot gevolg dat om de kwalificatie als 'leegstaand' te verhinderen, een woning in principe dient aangewend te worden in overeenstemming met de woonfunctie.

De gemeente kan de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het leegstandsregister toevertrouwen aan een intergemeentelijke administratieve eenheid. De gemeente heeft deze bevoegdheid overgedragen aan IOK bij besluit van de gemeenteraad van 16 september 2010. De door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid met de opsporing van leegstaande gebouwen en woningen belaste personeelsleden bezitten de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De intergemeentelijke administratie beoordeelt de leegstand van een gebouw of een woning aan de hand van de indicaties die in dit reglement vastgelegd zijn.

Het is wenselijk dat de woningen en gebouwen in de gemeente optimaal benut worden. De gemeente wenst langdurige leegstand van woningen en gebouwen te voorkomen en te bestrijden. Het leegstandsregister is een nuttig monitoringsinstrument ten einde de langdurige leegstand van gebouwen en woningen in kaart te brengen. Het is nuttig om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° administratie: de personeelsleden van de intergemeentelijke administratieve eenheid die door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid belast worden met de opmaak, opbouw, beheer en actualisering van het leegstandsregister en de opsporing van leegstaande panden
2° beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

- a) een aangetekend schrijven
- b) een afgifte tegen ontvangstbewijs

3° gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten

4° leegstaand gebouw: een gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een termijn van ten minste 12 opeenvolgende maanden. Daarbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw. De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan afgeleverde of gedane stedenbouwkundige vergunning of -melding, milieuvergunning of -melding, of uitgereikte omgevingsvergunning of meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is, of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

In afwijking hiervan wordt een nieuw gebouw als leegstaand beschouwd indien dat gebouw binnen 7 jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig het 1ste lid

5° leegstaande woning: een woning die gedurende een termijn van ten minste 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie

In afwijking hiervan wordt een nieuwe woning als leegstaand beschouwd indien die woning binnen 7 jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig het 1ste lid

6° woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande;

7° zakelijk gerechtigde: de houder van één van volgende zakelijke rechten:

- a) de volle eigendom
- b) het recht van opstal of van erfpacht;
- c) het vruchtgebruik.

Artikel 2

Wijze van inventarisatie

§1. De administratie maakt een leegstandsregister van leegstaande woningen en gebouwen.

§2. De administratie beoordeelt de leegstand van een gebouw of een woning op basis van volgende indicaties:

1° het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister op het adres van de woning;

2° het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen;

3° de aanwezigheid van een attest dat de waterleiding reeds meer dan 1 jaar afgesloten is;

4° de aanwezigheid van een attest dat de elektriciteit reeds meer dan 1 jaar afgesloten is;

5° de vermindering van het kadastraal inkomen overeenkomstig artikel 15 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992;

6° een dermate laag verbruik van de nutsvoorzieningen dat een gebruik overeenkomstig de woonfunctie of de functie van het gebouw kan worden uitgesloten;

7° de onmogelijkheid om de woning of het gebouw te betreden, bv. door een geblokkeerde toegang;

8° verzegelde toegang(en) tot de woning of het gebouw;

9° geblindeerde (bv. dichtgeplakt, dicht geschilderd), dichtgemaakte (bv. dichtgetimmerd, gemetseld) of gesupprimeerde raam- en of deuropeningen

10° de winddichtheid van de woning of het gebouw is niet gewaarborgd (bv. belangrijke glasbreuk, buitenschrijnwerk kan niet meer gesloten worden);

11° de waterdichtheid van de woning of het gebouw is niet gegarandeerd: zeer zware infiltraties via dak/gevel(s)

12° onafgewerkte ruwbouw;

13° ernstige in pandige vernielingen: de woning of het gebouw is deels vernield of gesloopt;

14° het langdurig aanbieden van de woning of het gebouw als 'te huur' of 'te koop';

15° rolluiken in slechte staat (ernstig vervuild, mosgroei...);

16° glas- en/of buitenschrijnwerk in slechte staat (ernstig vervuild, slecht onderhouden...);

17° Dakgoot en/of waterafvoerpijp in slechte staat (ernstig vervuild, slecht onderhouden, afhankelijk...);

18° Afwezigheid van een brievenbus;

19° uitpuilende of dichtgeplakte brievenbus;

- 20° storende omgevingsaanleg: slecht onderhouden omgeving/tuin;
- 21° de woning of het gebouw is gedeeltelijk niet bemeubeld;
- 22° getuigenissen (bv. van omwonende(n), postbode, wijkagent);
- 23° het ontbreken van een actief vestigings- /ondernemingsnummer in de Kruispuntbank voor ondernemingen op het adres van het gebouw;
- 24° het ontbreken van handelswaar in de etalage/handelsruimte van het gebouw;

§3. Een leegstaand gebouw of een leegstaande woning wordt opgenomen in het leegstandsregister, aan de hand van een administratieve akte waarbij een fotodossier en een beschrijvend verslag, met vermelding van de elementen die de leegstand staven, gevoegd worden.

De administratieve akte bevat als besluit de beslissing tot opname in het leegstandsregister. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de leegstand.

De administratie stelt de zakelijk gerechtigden per beveiligde zending in kennis van de beslissing tot opname van leegstaande gebouwen en woningen in het leegstandsregister. Deze kennisgeving omvat zowel de administratieve akte als het beschrijvende verslag.

Artikel 3

Verhouding tot andere inventarissen

Een gebouw dat of een woning die in aanmerking komt voor inventarisatie in de zin van hoofdstuk II van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt nooit als een leegstaand gebouw of als een leegstaande woning beschouwd.

De bedrijfsruimten die op grond van artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten worden uitgesloten van de toepassing van voormeld decreet, worden onder de aldaar vermelde voorwaarden evenmin als leegstaande gebouwen of woningen in de zin van dit reglement beschouwd. Een gebouw dat of een woning die door het Vlaamse Gewest geïnventariseerd is als verwaarloosd, kan eveneens opgenomen worden in het leegstandsregister, en omgekeerd.

Woningen die geïnventariseerd zijn als ongeschikt en/of onbewoonbaar, worden niet opgenomen in het leegstandsregister.

Artikel 4

Beroep tegen het besluit tot opname in het leegstandsregister

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de administratieve akte, of ingaand op de datum van kennisgeving van de administratieve akte, kan een zakelijk gerechtigde bij het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid beroep aantekenen tegen de administratieve akte met de beslissing tot opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend.

Het beroepschrift wordt gedagtekend en bevat minimaal de volgende gegevens:

1° de identiteit en het adres van de indiener;

2° de aanwijzing van de administratieve akte en van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;

3° een of meer bewijsstukken die aantonen dat het gebouw of de woning niet leegstaand is, met dien verstande dat de vaststelling van de leegstand betwist kan worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed.

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

De indiener voegt bij het beroepschrift de overtuigingsstukken die hij nodig acht. De overtuigingsstukken worden door de indiener gebundeld en op een bijgevoegde inventaris opgenomen.

§2. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid toetst de ontvankelijkheid van het beroepschrift. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk in één van de volgende gevallen:

1° het beroepschrift is te laat ingediend of niet ingediend overeenkomstig de bepalingen van artikel 4, §1;

2° het beroepschrift gaat niet uit van een zakelijk gerechtigde;

3° het beroepschrift is niet ondertekend.

Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid vaststelt dat het beroepschrift onontvankelijk is, deelt ze dat aan de indiener mee met de vermelding dat de procedure als afgehandeld beschouwd wordt.

§3. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.2.6, § 7, DGPB. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§4. Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning niet opgenomen in het leegstandsregister.

Indien de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond is, wordt het gebouw of de woning in het leegstandsregister opgenomen vanaf de datum van de vaststelling van de leegstand in de administratieve akte.

Artikel 5

Schrapping uit het leegstandsregister

§1. Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 1, 4°, aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden. Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden aangewend wordt in overeenstemming met de functie, vermeld in artikel 1, 5°. De administratie vermeldt als datum van schrapping de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de voormelde functie.

§2. Een gebouw of woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat het gebouw of de woning gesloopt werd of dat de hoofdfunctie van een gebouw of woning gewijzigd werd op grond van een niet-vervallen stedenbouwkundige vergunning of verkavelingsvergunning of omgevingsvergunning. De administratie vermeldt als datum van schrapping de eerste dag waarop het gebouw of de woning werd gesloopt of de functiewijziging werd uitgevoerd, of de eerste dag waarop door de administratie kan worden vastgesteld dat het gebouw of de woning werd gesloopt of de functiewijziging werd uitgevoerd.

§3. Voor de schrapping uit het leegstandsregister richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.2.6, § 7, DGPB. Het verzoek wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

De administratie neemt een beslissing over het verzoek tot schrapping binnen een termijn van 90 dagen, ingaand de dag na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

§4. De administratie kan het gebouw of de woning ambtshalve uit het leegstandsregister schrappen, indien zij vaststelt dat aan de voorwaarden voor de schrapping, vermeld in artikel 5, §1 of §2, voldaan is.

Artikel 6

Beroep tegen het besluit tot weigering van een schrapping

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de weigering van het verzoek tot schrapping, of ingaand op de datum van kennisgeving van de weigering van het verzoek tot schrapping, kan een zakelijk gerechtigde bij het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid beroep aantekenen tegen deze weigering. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend.

§2. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.2.6, § 7, DGPB. Het verzoek wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§3. Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning geschrapt uit het leegstandsregister met als datum van schrapping het initiële verzoek tot schrapping.

Indien de beslissing tot weigering van het verzoek tot schrapping niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde ongegrond is, blijft het gebouw of de woning in het leegstandsregister opgenomen.

Artikel 7

Slotbepaling

De gemeenteraadsbeslissing van 11 september 2017 houdende goedkeuring van het gemeentereglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen wordt met ingang van 1 januari 2020 opgeheven en vervangen door onderhavig reglement. De panden die op heden reeds zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister, blijven opgenomen in het leegstandsregister. Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 285 t.e.m. 287 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

11	2019_GR_00188	Gemeentereglement inzake het register van verwaarloosde gebouwen en woningen - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Het technisch verslag bij het gemeentereglement inzake het register van verwaarloosde gebouwen en woningen van 11 september 2019 vereist bijsturing.

Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur
- Decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode
- Decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, hierna afgekort als DGPB
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid, inzonderheid artikel 5, 7 en 14
- het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996 ('Heffingsdecreet'), zoals gewijzigd, inzonderheid artikel 24 en 25
- Gemeentelijke heffing op verwaarloosde gebouwen en woningen

Argumentatie

Sinds 2017 is het beleid met betrekking tot verwaarloosde woningen en gebouwen en de uitvoering daarvan overgeheveld van het Vlaamse naar het gemeentelijk niveau. De gemeente kan zelf een register van verwaarloosde gebouwen en woningen bijhouden op grond van het gewijzigde artikel 25 van het Heffingsdecreet. De gemeente heeft ook als taak te werken aan de kwaliteit van het woningpatrimonium, aangezien zij aangesloten is bij een intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, met name Kempens Woonplatform.

Het register van verwaarlozing is een nuttig monitoringsinstrument ten einde de verwaarlozing van gebouwen en woningen in kaart te brengen.

Artikel 25 van het Heffingsdecreet bepaalt het decretale kader voor het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Een gemeentelijke verordening kan daarnaast nadere materiële en procedurele regelen bepalen.

De gemeente kan de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het register van verwaarloosde gebouwen en woningen toevertrouwen aan een intergemeentelijke administratieve eenheid. De gemeente heeft deze bevoegdheid overgedragen aan IOK bij besluit van 11 september 2017. De door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid met de opsporing van verwaarloosde gebouwen en woningen belaste personeelsleden bezitten de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De intergemeentelijke administratie beoordeelt de verwaarloosde toestand van een gebouw of een woning aan de hand van de indicaties in een technisch verslag.

Het voorgaande technisch verslag werd intergemeentelijk geëvalueerd in september 2019. Uit deze evaluatie bleek dat het technische verslag te soepel was, in die zin dat een groot aantal panden gebreken vertoonde doch op basis van de systematiek en de puntentelling in het verslag niet formeel konden worden geïnventariseerd, waardoor de beoogde doelstelling van het beleid omtrent verwaarlozing niet maximaal kon behaald worden en een nieuw technisch verslag met een aangepaste puntentelling zich bijgevolg opdringt.

Het aangepaste technisch verslag wordt voor de eenvormigheid ook toegepast voor de schrapping van verwaarloosde panden die voor de inwerkingtreding van dit nieuwe reglement reeds op het register van verwaarloosde woningen en gebouwen stonden.

Het is nuttig om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstaande en verwaarloosde gebouwen en woningen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° administratie: de personeelsleden van de intergemeentelijke administratieve eenheid die door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid belast worden met de opmaak, opbouw, beheer en actualisering van het register van verwaarloosde gebouwen en woningen en met de opsporing van verwaarloosde panden

2° beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

- a) een aangetekend schrijven
- b) een afgifte tegen ontvangstbewijs

3° gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitzondering van de bebouwde onroerende goederen die vallen onder de toepassing van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten

4° gewestelijke inventaris van verwaarloosde gebouwen en/of woningen: de inventaris die t.e.m. 31 december 2016 vermeld was in art. 28, §1, eerste lid, 1° van het Heffingsdecreet

5° onafgewerkt gebouw of woning: een gebouw of woning waarvan de werken werden aangevat, maar dat niet binnen 3 jaar na de aanvang van de werken winddicht is

6° woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande;

7° zakelijk gerechtigde: de houder van één van volgende zakelijke rechten:

- a) de volle eigendom
- b) het recht van opstal of van erfpacht
- c) het vruchtgebruik

Artikel 2

Wijze van inventarisatie

§1. De administratie maakt een register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

§2. Een gebouw, ongeacht of het dienst doet als woning, wordt beschouwd als verwaarloosd, wanneer het ernstige zichtbare en storende gebreken of tekenen van verval vertoont aan buitenmuren, voegwerk, schoorstenen, dakbedekking, dakgebinte, buitenschrijnwerk, kroonlijst of dakgoten.

Een onafgewerkt gebouw of woning wordt beschouwd als verwaarloosd.

De administratie beoordeelt de verwaarlozing van een gebouw of een woning op basis van de indicaties in het technisch verslag, dat als bijlage bij dit reglement gevoegd is.

Bij de beoordeling geldt een indicatie van categorie I voor 3 punten, van categorie II voor negen punten en van categorie III voor achttien punten.

Het gegeven dat het gebouw of de woning onafgewerkt is, leidt tot een score van 18 punten (categorie III).

Er is sprake van verwaarlozing als de indicaties in het technisch verslag een eindscore opleveren van minimaal 18 punten.

§3. Een verwaarloosd gebouw of een verwaarloosde woning wordt opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen, aan de hand van een administratieve akte waarbij een fotodossier en het technisch verslag, met vermelding van de elementen die de verwaarlozing staven, gevoegd worden.

De administratieve akte bevat als besluit de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de verwaarlozing.

De administratie stelt de zakelijk gerechtigden per beveiligde zending in kennis van de beslissing tot opname van verwaarloosde gebouwen en woningen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Deze kennisgeving omvat de administratieve akte met fotodossier en technisch verslag.

Artikel 3

Verhouding tot andere inventarissen

Een gebouw dat of een woning die in aanmerking komt voor inventarisatie in de zin van hoofdstuk II van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt nooit als een verwaarloosd gebouw of als een verwaarloosde woning beschouwd.

De bedrijfsruimten die op grond van artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten worden uitgesloten van de toepassing van voormeld decreet, worden onder de aldaar vermelde voorwaarden evenmin als verwaarloosde gebouwen of woningen in de zin van dit reglement beschouwd.

Een gebouw dat of een woning die door de gemeente geïnventariseerd is als leegstaand, kan eveneens opgenomen worden in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen, en omgekeerd.

Woningen die door het Vlaamse Gewest geïnventariseerd zijn als ongeschikt of onbewoonbaar, kunnen eveneens worden opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen, en omgekeerd.

Artikel 4

Beroep tegen het besluit tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de administratieve akte, of ingaand op de datum van kennisgeving van de administratieve akte, kan een zakelijk gerechtigde bij het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid beroep aantekenen tegen de administratieve akte met de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend.

Het beroepschrift wordt gedagtekend en bevat minimaal de volgende gegevens:

1° de identiteit en het adres van de indiener;

2° de aanwijzing van de administratieve akte en van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;

3° een of meer bewijsstukken die aantonen dat het gebouw of de woning niet verwaarloosd is, met dien verstande dat de vaststelling van de verwaarlozing betwist kan worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed.

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

De indiener voegt bij het beroepschrift de overtuigingsstukken die hij nodig acht. De overtuigingsstukken worden door de indiener gebundeld en op een bijgevoegde inventaris opgenomen.

§2. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid toetst de ontvankelijkheid van het beroepschrift. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk in één van de volgende gevallen:

1° het beroepschrift is te laat ingediend of niet ingediend overeenkomstig de bepalingen van artikel 4, §1;

2° het beroepschrift gaat niet uit van een zakelijk gerechtigde;

3° het beroepschrift is niet ondertekend.

Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid vaststelt dat het beroepschrift onontvankelijk is, deelt ze dat aan de indiener mee met de vermelding dat de procedure als afgehandeld beschouwd wordt.

§3. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 25, §6 van het Heffingsdecreet. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§4. Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid het beroep gegrond acht, wordt het gebouw niet opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Indien de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond is, wordt het

gebouw of de woning in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen opgenomen vanaf de datum van de vaststelling van de verwaarlozing in de administratieve akte.

Artikel 5

Schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen

§1. Een gebouw of een woning wordt geschrapt uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen als de zakelijk gerechtigde bewijst dat de zichtbare en storende gebreken en de tekenen van verval, vermeld in artikel 2, §2, werden hersteld of verwijderd. Hiertoe dient de zakelijk gerechtigde te bewijzen dat het gebouw of de woning geen indicaties van verwaarlozing meer vertoont die op basis van het technisch verslag, vermeld in artikel 2, 18 punten of meer zouden opleveren.

De zichtbare en storende gebreken en de tekenen van verval, vermeld in het eerste lid, zijn in geval van sloop pas verwijderd als alle puin geruimd is.

Een onafgewerkt gebouw of woning wordt geschrapt uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen als de zakelijk gerechtigde bewijst dat het gebouw of de woning winddicht is gemaakt.

Een gebouw dat of een woning die op 31 december 2016 opgenomen was in de gewestelijke inventaris van verwaarloosde gebouwen en/of woningen, wordt geschrapt uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen als de zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning of het gebouw geen andere indicaties van verwaarlozing vertoont die op basis van het technisch verslag, vermeld in artikel 2, 18 punten of meer zouden opleveren.

De administratie vermeldt als datum van schrapping de datum van aangetekende verzending of afgifte tegen ontvangstbewijs van het gegronde verzoek tot schrapping. De administratie kan hier gemotiveerd van afwijken.

§2. Voor de schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 25, §6 van het Heffingsdecreet. Het verzoek wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

De administratie neemt een beslissing over het verzoek tot schrapping binnen een termijn van 90 dagen, ingaand de dag na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

§3. De administratie kan het gebouw of de woning ambtshalve uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen schrappen, indien zij vaststelt dat aan de voorwaarden voor de schrapping, vermeld in artikel 5, §1 voldaan is.

Artikel 6

Beroep tegen het besluit tot weigering van een schrapping

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de weigering van het verzoek tot schrapping, of ingaand op de datum van kennisgeving van de weigering van het verzoek tot schrapping, kan een zakelijk gerechtigde bij het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid beroep aantekenen tegen deze weigering. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend.

§2. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 25, §6

van het Heffingsdecreet. Het verzoek wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§3. Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning geschrapt uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen met als datum van schrapping de datum van aangetekende verzending of afgifte tegen ontvangstbewijs van het initiële verzoek tot schrapping. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid kan hier gemotiveerd van afwijken.

Indien de beslissing tot weigering van het verzoek tot schrapping niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde ongegrond is, blijft het gebouw of de woning in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen opgenomen.

Artikel 7

Slotbepaling

§1. De gemeenteraadsbeslissing van 11 september 2017 houdende goedkeuring van het gemeentereglement inzake het register van verwaarloosde gebouwen en woningen wordt met ingang van 1 januari 2020 opgeheven en vervangen door onderhavig reglement. De panden die op heden reeds zijn opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen, blijven opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

§2. Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 285 t.e.m. 287 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Bijlagen

- Technisch verslag verwaarlozing.pdf

Graad van verwaarlozing		
I	II	III

1 DAK(EN)

11 type dakvorm (overwegend)

<input type="checkbox"/>	plat
<input type="checkbox"/>	hellend
<input type="checkbox"/>	gemengd
<input type="checkbox"/>	niet zichtbaar

12 dakbedekking

121 aard van de (overwegende) bedekking

<input type="checkbox"/>	pannen
<input type="checkbox"/>	leien
<input type="checkbox"/>	platen (al of niet gegolfd)
<input type="checkbox"/>	banen (bitumineus, metaal,...)
<input type="checkbox"/>	niet zichtbaar

122 staat van de bedekking

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

13 dakgebinte

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

14 dakranden (andere dan goten)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

15 goten (bakgoten/hanggoten)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

16 regenafvoerbuizen

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

17 schoorstenen (buitendaks)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

18 plantengroei/mosgroei

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

19 dak: geheel of gedeeltelijk afwezig

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

2 GEVEL(S)

21 Voorgevel en zijgevel links / zijgevel rechts / achtergevel*

(* de gevels die niet beoordeeld kunnen worden zijn door te halen)

211 gevelvlak

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

2112 metselwerk

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	structurele breuken, barsten/verzakkingen		
	afbladderend schilderwerk		
2113	gevelbepalingen		
	afvallend pleisterwerk		
	structurele breuken, barsten / verzakkingen		
	afbladderende verf		
2114	gevelbekledingen (plaatmateriaal met luchtspon: leien, schroten, platen ...)		
	loszittend		
	sterk verweerd		
2115	oneigenlijke gevelafwerkingen		
	storende affichering en/of betimmeringen		
	dichtgemaakte gevelopeningen (niet in overeenstemming met de oorspronkelijke bestemming), dichtgemetseld, dichtgetimmerd ...		
212	gevelelementen		
2121	balk(en)		
	corrosie (staal)		
	schimmel- of insectenaantasting (hout)		
	betonrot (beton)		
	beschadiging		
2122	kolom(men)		
	corrosie (staal)		
	schimmel- of insectenaantasting (hout)		
	betonrot (beton)		
	beschadiging		
2123	uitkragende balkon(s): verwerking van de meeste elementen		
2124	inliggende loggia(s): verwerking van de meeste elementen		
2125	erker(s): ernstige verwerking van de meeste elementen (dak/dakrand/raam/structuur)		
22	plantengroei/mosgroei		
23	gevel(s): één of meerdere gevels ontbreken		

3 BUITENSCHRIJNWERK

31	Ramen en deuren		
	verweerde (rot/corrosie) kader/vleugel		
	afbladderende verf		
	glasbreuk		
32	plantengroei/mosgroei		
33	ramen en deuren: één of meerdere ramen en/of deuren ontbreken		

4 ONAFGEWERKT

41	Onafgewerkt gebouw of woning (een gebouw of woning waarvan de werken werden aangevat, maar dat niet binnen 3 jaar na de aanvang van de werken winddicht is)	
----	---	--

5 EINDBEORDELING	kolomtotaal				=	
Indien $(A*3) + (B*9) + (C*18) \geq 18$ is er sprake van een verwaarloosd gebouw of woning		A	B	C		

Motivatie

Aanleiding en context

Heel wat inwoners van onze gemeente bezitten omwille van financiële beperkingen geen eigen woning. Zij hebben het moeilijk om in huisvesting te voorzien.

Voor deze inwoners voorzien sociale huisvestingsmaatschappijen op het gemeentelijk grondgebied in sociale woningen, maar helaas is het aanbod ontoereikend om op korte termijn aan alle aanvragen te voldoen. In afwachting van een beschikbare sociale woning is deze doelgroep aangewezen op de private huurmarkt.

De afschaffing van de gemeentelijke urbanisatiebelasting resulteert in een verlaging van de gemeentelijke fiscale lasten voor vastgoedeigenaars en creëert zo extra beschikbaar gezinsinkomen. Het afschaffen van urbanisatiebelasting geldt zowel voor de gezinswoning als voor eventueel bijkomende eigendommen.

Argumentatie

Inwoners die niet over vastgoed beschikken, genieten niet mee van hogergenoemde verlaging van de fiscale lasten. Dit resulteert in een ongelijke fiscale behandeling ten nadele van een groep die het sowieso al moeilijk heeft om in huisvesting te voorzien.

Daarom stelt fractie sp.a-Groen voor om, tegelijk met de afschaffing van de gemeentelijke urbanisatiebelasting, een huurbonus te voorzien voor mensen met een laag inkomen.

Gunther Hendrickx licht toe.

Marina Gys antwoordt dat dit voorstel besproken werd met de collega's van het sociaal huis. Deze zijn geen voorstander van de invoering van een huurbonus. Het beoogde doel zal hiermee niet gehaald worden. De sociale dienst doet een uitgebreid sociaal en financieel onderzoek en helpt de mensen waar mogelijk.

Er wordt getoetst aan het leefloon. Er worden allerhande toelagen toegekend: onderwijscheques, laptopbib, vrijetijdspas, energiesteun, afbetalingsplan voor nutsvoorzieningen via het LAC, participatiesubsidies, sociaalpedagogische toelagen, financiële ondersteuning via 'Teloer', individuele steunverlening via het bijzonder comité voor de sociale dienst, huursubsidie vanuit Vlaanderen ...

Joke Segers vult aan dat er ook nog € 12 000 wordt voorzien ter bestrijding van kinderarmoede. Zij stelt dat zij ook geen voorstander is van het voorstel dat thans voorligt.

Gunther Hendrickx stelt dat de opgesomde initiatieven zeer zeker goed zijn en dat ze allemaal hun nut bewijzen maar het gaat hier over wonen. Wonen is een basisrecht. Er zijn voldoende middelen om een huurbonus ter beschikking te stellen. De Vlaamse huursubsidie is beperkt tot mensen die op een wachtlijst staan. Sommige mensen kunnen alle mogelijke financiële middelen gebruiken naast de middelen die al voorhanden zijn. Het is billijk dat als je aan de ene groep geeft (via de afschaffing van de urbanisatiebelasting), ook aan de andere groep (van de huurders) geeft.

De burgemeester stelt dat armoedebestrijding de fractie sp.a- Groen nauw aan het hart ligt maar dat is ook het geval bij de meerderheid.

Hij ziet geen link tussen het afschaffen van de urbanisatiebelasting en het toekennen van een huurbonus.

Hij doet het verzoenend voorstel om een ad hoc werkgroep op te richten met het oog op de opmaak van een gedragen plan.

Gunther Hendrickx stelt dat zijn fractie in het verleden reeds verschillende keren te kennen heeft gegeven dat zij hier aan willen meewerken. De uitnodiging wordt bijgevolg aanvaard.

Joan Wijnen vindt het een nobel idee maar er zijn veel initiatieven en mogelijkheden.

Gunther Hendrickx stelt dat het moeilijk in te schatten is wat het de gemeente zou kosten. De doelgroep bestaat alleszins effectief.

Marina Gys stelt dat mensen die komen aankloppen bij het sociaal huis worden verder geholpen. De maatschappelijk werkers van de sociale dienst doen hun werk zeer goed. De verschillende dossiers worden Individueel behandeld in het bijzonder comité van de sociale dienst. Waar nodig, is er steeds een tegemoetkoming.

Benny Maes stelt dat zijn fractie het 'losse agendapunt' niet zal goedkeuren. Het is belangrijk dat de mensen de weg vinden naar de juiste instanties. Zijn fractie wil wel meewerken aan de werkgroep.

De voorzitter vindt het fantastisch dat partij-overschrijdend zou kunnen gewerkt worden rond armoede.

Stemming op het agendapunt

Afgekeurd door de gemeenteraad met

- 2 stem(men) voor: Gunther Hendrickx; Karolien Verbeek
- 20 stem(men) tegen: Rob Blockx; Luc Bouwen; Davy Cools; Alek Dom; Marina Gys; Kristof Hendrickx; An Hermans; Benny Maes; Leny Noboa; Rik Nys; Rudy Panis; Joke Segers; Gunter Spapen; Jef Van Steenberghe; Bianca Verachtert; Kenny Viskens; Mariska Vogels; Boud Westhof; Joannes Wijnen; Michiel Wils

Besluit

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2020 wordt een gemeentelijke huurbonus toegekend aan de aanvrager die aan de hierna vermelde voorwaarden voldoet.

Artikel 2

Via de gemeentelijke huurbonus verleent de gemeente aan bepaalde inwoners een financiële tussenkomst in de huurprijs van de woning die gehuurd wordt op de private markt. Om in aanmerking te komen voor de gemeentelijke huurbonus, moet de woning die men huurt gelegen zijn in de gemeente Arendonk en mag zij niet voorkomen op de lijst van ongeschikte en/of onbewoonbare woningen.

Artikel 3

De aanvrager moet aan volgende voorwaarden voldoen om als rechthebbende te worden beschouwd:

- De aanvrager is ingeschreven in de gemeente Arendonk
- Het totale netto belastbare gezinsinkomen is niet hoger dan:
 - Het leefloon cat. 2 + 25% voor alleenstaanden zonder kinderen
 - Het leefloon cat. 3 + 25% voor alleenstaanden met één kind ten laste (eenoudergezin)
 - 2x het leefloon cat. 1 + 25% voor echtparen/samenwonenden zonder kinderen ten lasteDe inkomensgrenzen worden verhoogd met € 1 500 per persoon ten laste. Wanneer het kinderen ten laste betreft, worden die kinderen meegeteld die recht geven op kinderbijslag. Voor iedere persoon met een handicap (min. 66%) die deel uitmaakt van het gezin, wordt een extra persoon ten laste gerekend.
- De aanvrager of diens andere gezinsleden mogen geen woning in volle eigendom of vruchtgebruik hebben of een recht op bewoning genieten.

Artikel 4

De gemeentelijke huurbonus bedraagt € 10 per maand. De huurbonus wordt toegekend vanaf het eerste kwartaal volgend op de aanvraag en zal per kwartaal worden uitbetaald.

Artikel 5

De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de verdere praktische uitwerking van de aanvraagprocedure en modaliteiten voor hogervermelde huurbonus.

Belastingen

12	2019_GR_00189	Aanvullende belasting op de personenbelasting - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Tussenkomen

Gunther Hendrickx bepleit nogmaals om steeds een gereviseerde tekst met wijzigingen in kleur ter beschikking stellen van de raadsleden.

Benny Maes stelt dat het principe van 'de vervuiler betaalt' kan onderschreven worden. De vaste kost blijft zwaar doorwegen.

Kenny Viskens licht toe dat het reglement enkel werd herschreven en niet werd aangepast. Naar aanleiding van het nieuwe recyclagepark zal het totale reglement herbekeken worden.

Gunther Hendrickx stelt dat zijn fractie altijd verwijst naar 'wie sorteert profiteert'. De vaste kost mag voor zijn fractie omlaag en de kost per kilogram moet weerspiegelen wat de vervuiler veroorzaakt. De sorteerder bespaart.

De burgemeester stelt dat de vaste kost in functie is van de werking. Die kost wordt berekend en geadviseerd door IOK. Vaak ligt die zelfs nog anders dan hoe de gemeente dat doorrekent. We sorteren al heel goed als Kempenaar. We zijn op dat vlak de beste leerling van de klas.

Motivatie

Aanleiding en context

Het besluit van de gemeenteraad van 14 december 2015 met betrekking tot de aanvullende belasting op de personenbelasting geldt tot en met aanslagjaar 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een aanvullende belasting op de personenbelasting heffen.

Juridische grond

- Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992, artikel 464 tot en met 470/2
- Decreet lokaal bestuur

Argumentatie

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 20 stem(men) voor: Rob Blockx; Luc Bouwen; Alek Dom; Marina Gys; Gunther Hendrickx; Kristof Hendrickx; An Hermans; Leny Noboa; Rik Nys; Rudy Panis; Joke Segers; Gunter Spapen; Jef Van Steenberghe; Bianca Verachtert; Karolien Verbeek; Kenny Viskens; Mariska Vogels; Boud Westhof; Joannes Wijnen; Michiel Wils
- 2 stem(men) tegen: Davy Cools; Benny Maes

Besluit

Artikel 1

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Artikel 2

De belasting wordt vastgesteld op 7% van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Artikel 3

De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

13

2019_GR_00190

**Gemeentelijke opcentiemen op de onroerende
voorheffing - Goedkeuring
GOEDGEKEURD**

Motivatie

Aanleiding en context

Het besluit van de gemeenteraad van 18 december 2017 met betrekking tot de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing geldt tot en met aanslagjaar 2019. De gemeente wil ook de komende jaren gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing heffen.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 170, §4
- Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992, artikel 464/1, 1°
- Decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit, artikel 2.1.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4
- Decreet lokaal bestuur

Argumentatie

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 20 stem(men) voor: Rob Blockx; Luc Bouwen; Alek Dom; Marina Gys; Gunther Hendrickx; Kristof Hendrickx; An Hermans; Leny Noboa; Rik Nys; Rudy Panis; Joke Segers; Gunter Spapen; Jef Van Steenberghe; Bianca Verachtert; Karolien Verbeek; Kenny Viskens; Mariska Vogels; Boud Westhof; Joannes Wijnen; Michiel Wils

- 2 stem(men) tegen: Davy Cools; Benny Maes

Besluit

Artikel 1

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 worden ten bate van de gemeente 882 opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing.

Artikel 2

De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

14	2019_GR_00191	Gemeentebelasting op reclameborden - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk belastingreglement op aanplakborden van 18 november 2013 geldt tot en met aanslagjaar 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een gemeentebelasting op reclameborden heffen.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170, §4
- Decreet lokaal bestuur
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen

Argumentatie

De gemeentelijke fiscale autonome is verankerd in de Grondwet. De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Belastbaar feit

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een directe gemeentebelasting gevestigd op reclameborden.

Voor de toepassing van dit reglement worden de volgende begrippen gebruikt:

- reclame: elke aanduiding of mededeling die rechtstreeks of onrechtstreeks tot doel heeft de verkoop van producten of diensten te bevorderen
- reclameborden: elke constructie in onverschillig welk materiaal, langs de openbare weg of op een plaats in openlucht die zichtbaar is vanaf de openbare weg, waarop reclame wordt aangebracht door beplakking, vasthechting, schildering of door elk ander middel, met inbegrip van muren of gedeelten van muren en de omheiningen die gehuurd of gebruikt worden om er reclame op aan te brengen. Elektronische schermen waarop reclame verschijnt vallen eveneens onder toepassing van deze belasting.

De belasting is ondeelbaar en voor het hele jaar verschuldigd, ongeacht de datum waarop het reclamebord geplaatst, in gebruik genomen of verwijderd werd.

Artikel 2

Belastingplichtige

De belastingplichtige is de natuurlijke of rechtspersoon die beschikt over het recht om gebruik te maken van het reclamebord. Als de gebruiker niet gekend is, is de eigenaar van de grond, de muur of de omheining waarop het bord zich bevindt of de reclame is aangebracht de belastingplichtige.

Artikel 3

Tarief

De belasting bedraagt 25 euro per m² met een minimum van 100 euro per bord

Voor de berekening van de belasting wordt de nuttige oppervlakte in aanmerking genomen, zijnde de oppervlakte die voor reclame kan worden gebruikt, met uitzondering van de omlijsting. Voor de muren is alleen dat gedeelte van de muur belastbaar dat werkelijk voor reclame wordt gebruikt. Hierbij dient de bedekte totale oppervlakte beschouwd te worden als één bord, ook indien er verschillende reclames op voorkomen.

Artikel 4

Vrijstellingen

De belasting is niet verschuldigd door:

1. de borden geplaatst door openbare besturen, openbare instellingen, instellingen van openbaar nut of onderwijsinstellingen, voor zover geen winstgevend doel wordt nagestreefd
2. de borden geplaatst door politieke, culturele, sociale of godsdienstige organisaties, voor zover geen winstgevend doel wordt nagestreefd
3. de borden die alleen gebruikt worden ter gelegenheid van wettelijke voorziene verkiezingen of volksraadpleging
4. de borden die alleen gebruikt worden voor notariële aankondigingen
5. elke aanduiding op de plaats van een onroerend goed die tot doel heeft aan te geven dat het desbetreffend onroerend goed te koop of te huur is
6. elke aanduiding die tot doel heeft de handel, de nijverheid of het beroep bekend te maken op het adres van de maatschappelijke zetel of vestigingseenheid
7. de borden, alhoewel zichtbaar vanaf de openbare weg, geplaatst op sportterreinen en gericht naar de plaats van de sportbeoefening

Artikel 5

Aangifteprocedure

§1. Wanneer alle aangiftegegevens gekend zijn, stuurt de gemeente een voorstel van aangifte aan de belastingplichtige. Als de gegevens op dat voorstel van aangifte niet correct zijn, moet de belastingplichtige dat gecorrigeerd en ondertekend terugbezorgen aan de gemeente voor de vermelde vervaldatum. Indien alle gegevens correct zijn, moet hij dit niet doen.

§2. Wanneer niet alle aangiftegegevens gekend zijn, stuurt de gemeente een aangifteformulier aan de belastingplichtige. De belastingplichtige moet het aangifteformulier volledig ingevuld en ondertekend terugbezorgen aan de gemeente voor de vermelde vervaldatum.

§3. Een belastingplichtige die geen voorstel van aangifte of aangifteformulier ontvangen heeft, kan een blanco aangifteformulier aanvragen.

§4. Indien de belastingplichtige het aangifteformulier niet voor de vermelde vervaldatum terugbezorgt, kan de gemeente de belasting ambtshalve inkohieren. Ook indien het aangifteformulier onjuist, onvolledig of onnauwkeurig werd ingevuld, kan de gemeente de belasting ambtshalve inkohieren.

§5. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

§6. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 50%. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

Artikel 6

Wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7

Bezwaarprocedure

De belastingschuldige kan schriftelijk bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen, Vrijheid 29, 2370 Arendonk of via e-mail aan belastingen@arendonk.be. Het bezwaar moet ondertekend en gemotiveerd zijn.

Het bezwaar moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Bij betwisting is het de belastingschuldige die moet bewijzen dat het bezwaar tijdig werd ingediend.

Binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift stuurt de gemeente een schriftelijke ontvangstmelding.

15	2019_GR_00192	Gemeentebelasting op bedrijven - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk belastingreglement op de bedrijven van 11 mei 2015 geldt tot en met aanslagjaar 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een gemeentebelasting op de bedrijven heffen.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170, §4
- Decreet lokaal bestuur
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen

Argumentatie

De gemeentelijke fiscale autonome is verankerd in de Grondwet. De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen. Een belasting is budgettair noodzakelijk met als doel de uitgaven van de gemeente te dekken, zowel de verplichte als de facultatieve.

De gemeente streeft een beleid na met volgende kenmerken:

- een eenvoudige belasting waarvan de heffing efficiënt en rendabel is
- een algemene en evenwichtige spreiding van de belastingdruk over de meer dan duizend belastingplichtigen
- een belasting die eenvoudig te controleren is
- een belasting waarbij de administratieve verplichtingen tot het absolute minimum worden beperkt met vanzelfsprekend de inachtneming van de vigerende regelgeving, en waarbij de klantgerichte dossierbehandeling, gekoppeld aan de gelijke behandeling van alle belastingplichtigen, als speciaal aandachtspunt geldt

Het belastbaar feit bestaat uit elke vestiging die op het grondgebied van de gemeente Arendonk is gelegen en die door het bedrijf wordt gebruikt of tot gebruik wordt voorbehouden. De belasting is gebaseerd op een eenvoudig meetbare belastbare grondslag, namelijk de oppervlakte die bedrijven, natuurlijke personen met een zelfstandige beroepswerkzaamheid en rechtspersonen met winstoogmerk gebruiken of ter beschikking hebben. Het oppervlaktecriterium wordt als

berekeningsbasis redelijk en objectief beschouwd teneinde de gemeentebelasting op de bedrijven te berekenen.

Deze belasting beoogt een bijdrage van bedrijven in de algemene bestuurlijke uitgaven van de gemeente en de verscheidenheid in tarifiering houdt rekening met het verschil in invloed van de belastingplichtigen op deze gemeentelijke uitgaven, onder meer wat betreft infrastructuur en algemene dienstverlening.

De belasting beoogt belastingplichtigen met verschillende toestanden en die verscheidenheid moet noodzakelijkerwijs worden opgevangen in vereenvoudigde categorieën. De normen van een belasting kunnen niet worden aangepast naargelang de eigenheid van elk individueel geval. Er kan niet voor alle mogelijke soorten bedrijven (elk met hun eigen en meest uiteenlopende kenmerken) worden voorzien in een specifieke belastingregeling.

Verschillen inzake financiële draagkracht en/of economische rentabiliteit maken redelijk verantwoorde differentiatiecriteria uit voor de toepassing van het belastingreglement en het verschil in tarifiering.

Het heffen van minimumbelastingen is gerechtvaardigd doordat mag aangenomen worden dat de voorziene minimumbedragen van dien aard zijn dat ze binnen ieders draagkracht liggen.

Bedrijven dragen aldus op een evenwichtige manier bij tot de financiering van het gemeentelijk beleid.

Categorieën van bedrijven die door hun aard de grond (bodem) als natuurlijk productiemiddel of voor specifieke openluchtrecreatieve beroeps- of bedrijfsdoeleinden aanwenden en die in vergelijking met andere categorieën een lager rendement per vierkante meter oppervlakte hebben, hebben een uitzonderlijke nood aan grotere oppervlakten om een economisch leefbare (rendabele) exploitatie te kunnen realiseren. De tariefstructuur komt tegemoet aan de doelstelling van een evenwichtige spreiding in functie van de financiële draagkracht door voor deze categorieën van belastingplichtigen aangepaste tarieven te voorzien, die in overeenstemming kunnen worden beschouwd met hun financiële draagkracht.

De tot aanslagjaar 2019 geldende verlaagde tarieven voor gepensioneerden zijn niet meer te verantwoorden gelet op de mogelijkheid voor diverse categorieën gepensioneerden om onbeperkt bij te verdienen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 20 stem(men) voor: Rob Blockx; Luc Bouwen; Alek Dom; Marina Gys; Gunther Hendrickx; Kristof Hendrickx; An Hermans; Leny Noboa; Rik Nys; Rudy Panis; Joke Segers; Gunter Spapen; Jef Van Steenberghe; Bianca Verachtert; Karolien Verbeek; Kenny Viskens; Mariska Vogels; Boud Westhof; Joannes Wijnen; Michiel Wils
- 2 onthouding(en): Davy Cools; Benny Maes

Besluit

Artikel 1

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt door de gemeente Arendonk een gemeentebelasting op de bedrijven geheven.

§1. De belasting wordt gevorderd van elke natuurlijke persoon die in hoofd- of bijberoep een zelfstandige beroepswerkzaamheid uitoefent of die een of meerdere daden heeft gesteld die de

uitoefening van een zelfstandige beroepswerkzaamheid toelaten, kunnen toelaten of doen vermoeden en die op 1 januari van het aanslagjaar, op het grondgebied van de gemeente Arendonk, een of meerdere vestigingen heeft, gebruikt voor de uitoefening van de zelfstandige beroepswerkzaamheid of voorbehouden tot het gebruik voor de (mogelijke) uitoefening van de (een) zelfstandige beroepswerkzaamheid.

De natuurlijke persoon die uit hoofde van zijn zelfstandige beroepswerkzaamheid uitsluitend optreedt als werkend vennoot of als bestuurder in een overeenkomstig de gemeentebelasting op de bedrijven belastbare vennootschap wordt niet als belastingplichtig beschouwd in de zin van artikel 1, §1, eerste lid van dit reglement.

§2. De belasting wordt gevorderd van elke rechtspersoon naar Belgisch of buitenlands recht onderworpen aan de vennootschapsbelasting, inclusief de rechtspersoon die in vereffening is gesteld, en die op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente Arendonk een of meerdere vestigingen heeft, door voornoemde rechtspersoon gebruikt of tot zijn gebruik voorbehouden.

De rechtspersonen vermeld in de artikelen 180 tot en met 182 van het wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 zijn niet belastingplichtig in de zin van artikel 1, §2, eerste lid van dit reglement.

§3. De belasting wordt gevorderd van elke rechtspersoon naar Belgisch of buitenlands recht die een winsttoegmerk heeft, maar niet onderworpen is aan de vennootschapsbelasting, inclusief de rechtspersoon die in vereffening is gesteld, en die op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente Arendonk een of meerdere vestigingen heeft, door voornoemde rechtspersoon gebruikt of tot zijn gebruik voorbehouden.

De rechtspersonen vermeld in de artikelen 180 tot en met 182 van het wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 zijn niet belastingplichtig in de zin van artikel 1, §3, eerste lid van dit reglement.

Artikel 2

Elke belastingplichtige is de belasting verschuldigd per afzonderlijke vestiging hoe ook genoemd, die door hem/haar wordt gebruikt of tot gebruik wordt voorbehouden en op het grondgebied van de gemeente Arendonk is gelegen.

Elke belastingplichtige, vermeld in artikel 1, wordt geacht over een belastbare vestiging te beschikken, waarvoor minstens de minimumbelasting verschuldigd is.

Een belastbare vestiging is elke oppervlakte die voor beroeps- of bedrijfsdoeleinden is bestemd of in het kader van beroeps- of bedrijfsdoeleinden wordt gebruikt, tot gebruik is voorbehouden of bijdraagt tot de realisatie/uitvoering van de beroeps- of bedrijfsdoeleinden.

Onder een oppervlakte wordt het volgende verstaan: elk (gedeelte van een) onroerend goed, elke lokaliteit of ruimte onder gelijk welke vorm en die individueel of collectief worden gebruikt of kunnen gebruikt worden, met inbegrip van de plaats of het adres waarop een maatschappelijke of administratieve zetel gevestigd is.

Onder 'gebruik' moet elke vorm van gebruik worden verstaan, met inbegrip van onder meer het gebruik als (toegangs)weg, parking, plantsoen, grasstrook, groenzone, vijver, sportterrein, laad-, los- of stortplaats, opslag- of overslagruimte, bufferzone, weiland, conciërgewoning.

Om belastbaar te zijn, volstaat het dat een oppervlakte eventueel (nog) kan gebruikt worden, ook al wordt deze oppervlakte op 1 januari van het aanslagjaar niet effectief gebruikt (vb. braakliggende of woeste gronden, improductieve oppervlakte, oppervlakte zonder economisch rendabel nut of gebruik).

Aan elkaar grenzende oppervlakten worden als één vestiging beschouwd, op voorwaarde dat deze oppervlakten niet van elkaar gescheiden zijn door een openbare weg of een openbare waterloop. Twee of meer oppervlakten met elkaar verbonden door het bestaan van een wettelijk toegekende wegvergunning, worden beschouwd als één enkele vestiging.

Met wegvergunning wordt bedoeld: een vaste en duurzame constructie onder, op of boven de openbare weg en/of openbare waterloop (bv. tunnel, overbrugging).

Een belastingplichtige van wie de beroeps- of bedrijfsdoeleinden uitsluitend een ambulante karakter hebben, heeft een belastbare vestiging op het adres van zijn/haar in de gemeente Arendonk gelegen verblijfplaats (waar in het kader van de beroeps- of bedrijfsdoeleinden de opslag van goederen of materiaal, de voorbereiding, de planning, de organisatie, de administratieve ondersteuning of het beheer in de ruimste zin gebeuren of kunnen gebeuren).

Artikel 3

De belasting wordt vastgesteld rekening houdend met de totale belastbare gebouwde en/of ongebouwde oppervlakte van het goed waarop de vestiging zich bevindt.

Voor de vaststelling van de belastbare gebouwde oppervlakte van het goed waarop de vestiging zich bevindt, wordt in voorkomend geval de oppervlakte gemeten van elk ondergrondse en bovengrondse bouwlaag met inbegrip van de buitenmuren, evenals van het gebruikte of tot gebruik aan te wenden dak, doch met uitsluiting van het gedeelte dat uitsluitend als woongelegenheden van de belastingplichtige – natuurlijke persoon – wordt gebruikt.

De dakoppervlakte is niet belastbaar onder de volgende voorwaarden die gelijktijdig dienen vervuld te zijn: het dak is niet bereikbaar voor externen én de belastingplichtige heeft op dezelfde vestiging een oppervlakte ter beschikking voor minstens de dakoppervlakte.

De oppervlakte die gemeenschappelijk door meerdere belastingplichtigen gebruikt wordt of ter beschikking is, wordt in hoofde van iedere belastingplichtige belast pro rata van de door hem/haar exclusief gebruikte of ter beschikking zijnde gebouwde en ongebouwde oppervlakten.

Indien de gemeenschappelijke oppervlakte eveneens gebruikt wordt door, of ter beschikking is van niet-belastingplichtigen, dan wordt bij de vaststelling van de belastbare oppervlakte het gedeelte van de gemeenschappelijke oppervlakte dat pro rata kan worden toegewezen aan niet-belastingplichtigen in mindering gebracht.

Artikel 4

Het bedrag van de verschuldigde belasting wordt als volgt bepaald:

- 50 euro per vestiging met een oppervlakte tot 200 m² (2 are)
- 100 euro per vestiging met een oppervlakte van meer dan 200 m² (2 are) tot 1 000 m² (10 are)
- 300 euro per vestiging met een oppervlakte van meer dan 1 000 m² (10 are) tot 5 000 m² (50 are)
- 750 euro per vestiging met een oppervlakte van meer dan 5 000 m² (50 are) tot 10 000 m² (1 ha)

- 2 000 euro per vestiging met een oppervlakte van meer dan 10 000 m² (1 ha) tot 50 000 m² (5 ha)
- 8 000 euro per vestiging met een oppervlakte van meer dan 50 000 m² (5 ha) tot 100 000 m² (10 ha)
- 16 000 euro per vestiging met een oppervlakte van meer dan 100 000 m² (10 ha) tot 200 000 m² (20 ha)

De fractie van 1 m² wordt als 1 m² beschouwd.

Vestigingen met een oppervlakte van meer dan 200 000 m² (20 ha) worden belast op basis van 16 000 euro voor de eerste 200 000 m² (20 ha), verhoogd met 5 euro per 100 m² (1 are) of gedeelte van 100 m² (1 are) voor de schijf van de oppervlakte boven de 200 000 m² (20 ha).

Artikel 5

In afwijking van het bepaalde in artikel 4 gelden voor de agrarische bedrijven volgende heffingen:

basisbedrag: 85 euro, vermeerderd met:

- 5 euro per 10 000 m² (1 ha) of gedeelte ervan boven 200 000 m² (20 ha) landbouwoppervlakte
- 20 euro per 10 000 m² (1 ha) of gedeelte ervan boven 50 000 m² (5 ha) tuinbouwoppervlakte in open lucht
- 2,50 euro per 100 m² (1 are) of gedeelte ervan boven 5 000 m² (50 are) tuinbouwoppervlakte in serres

Voor de toepassing van dit artikel worden de volgende begrippen gebruikt:

- agrarisch bedrijf: een bedrijf waarvan de hoofdwerkzaamheden bestaan uit landbouw en/of tuinbouw
- landbouw- en/of tuinbouwoppervlakte: elke oppervlakte voor landbouw en/of tuinbouw
- serre: elke duurzame constructie die gebruikt wordt of bestemd is voor de tuinbouwteelt
- landbouw: een zelfstandige beroeps- of bedrijfsactiviteit gericht op akkerbouw en/of weidebouw en/of bosbouw en/of veeteelt
- akkerbouw: een zelfstandige beroeps- of bedrijfsactiviteit gericht op het telen van granen, nijverheidsgewassen, voedergewassen, aardappelen, peulvruchten, pootgoed, landbouwzaden en/of aanverwante gewassen
- weidebouw: een zelfstandige beroeps- of bedrijfsactiviteit gericht op het exploiteren van blijvend grasland
- bosbouw: een zelfstandige beroeps- of bedrijfsactiviteit gericht op het aanleggen en exploiteren van bossen, met inbegrip van de bosboomkwekerij
- veeteelt: een zelfstandige beroeps- of bedrijfsactiviteit gericht op
 - het houden van dieren voor de vlees-, melk- of eierproductie
 - en/of het kweken/fokken van dieren voor
 - de vacht
 - het bekomen van jongen
 - het africhten en opleiden van jongen
- tuinbouw: een zelfstandige beroeps- of bedrijfsactiviteit gericht op groenteteelt, fruitteelt, boomkwekerij andere dan bosboomkwekerij, sierteelt, kweek van tuinbouwzaden, plantgoed en/of aanverwante teelten

Artikel 6

In afwijking van het bepaalde in artikel 4 gelden voor de openluchtrecreatieve bedrijven volgende heffingen:

- 300 euro per vestiging met een oppervlakte tot 50 000 m² (5 ha)
- 750 euro per vestiging met een oppervlakte van meer dan 50 000 m² (5 ha) tot 100 000 m² (10 ha)
- 1 500 euro per vestiging met een oppervlakte van meer dan 100 000 m² (10 ha) tot 200 000 m² (20 ha)

Vestigingen met een oppervlakte van meer dan 200 000 m² (20 ha) worden belast op basis van 1 500 euro voor de eerste 200 000 m² (20 ha), verhoogd met 25 euro per 10 000 m² (1 ha) of gedeelte van 10 000 m² (1 ha) voor de schijf van de oppervlakte boven de 200 000 m² (20 ha).

Voor de toepassing van dit artikel worden de volgende begrippen gebruikt:

- openluchtrecreatief bedrijf: een bedrijf waarvan de hoofdwerkzaamheden bestaan uit het exploiteren van een terrein voor openluchtrecreatieve verblijven en/of het exploiteren van infrastructuur en/of installaties voor sportbeoefening in open lucht bestemd voor het gebruik door recreatieve en niet-recreatieve sportbeoefenaars
- een terrein voor openluchtrecreatieve verblijven: een uitgerust en afgebakend terrein in centraal beheer waar op gekampeerd en/of verbleven wordt in openluchtrecreatieve verblijven - al dan niet verplaatsbaar - of dat daarvoor bestemd of ingericht is en niet ontworpen is om als vaste woonplaats te dienen; op het terrein is minstens één kampeerplaats voorbehouden voor toeristen op doorreis met een verplaatsbaar verblijf

Artikel 7

Belastingplichtigen die door de aard en voor de uitvoering van hun bedrijvigheid ook gronden gebruiken voor landbouw en/of tuinbouw en/of openluchtrecreatie zoals bedoeld in artikelen 5 en 6 worden - naast de reglementaire taxatie voor de andere belastbare oppervlakten - voor bedoelde gronden belast tegen het tarief voor agrarische bedrijven en/of openluchtrecreatieve bedrijven.

Artikel 8

De toestand op 1 januari van het aanslagjaar is bepalend voor de belastingplicht en de belasting is ondeelbaar verschuldigd voor het gehele jaar. Het feit dat in de loop van het aanslagjaar een natuurlijke persoon zijn/haar hoedanigheid van zelfstandige beëindigt, een vennootschap ophoudt te bestaan, de belastbare oppervlakte vermindert en/of een belastbare vestiging wordt gesloten of verlaten, geeft geen aanleiding tot enige belastingvermindering of teruggave.

Indien bewezen wordt dat een natuurlijke persoon zijn/haar mogelijkheid tot uitoefening van een zelfstandige beroepswerkzaamheid uiterlijk op 1 januari van het aanslagjaar volledig en definitief beëindigde of indien bewezen wordt dat een vennootschap uiterlijk op 1 januari van het aanslagjaar volledig en definitief ophield te bestaan, gaat de hoedanigheid van belastingplichtige verloren. Bij een tijdelijke onderbreking van de werkzaamheden of bij een inactiviteit of zolang de vereffening van een vennootschap niet is afgesloten, blijft de hoedanigheid van belastingplichtige verder bestaan.

Artikel 9

§1. Wanneer alle aangiftegegevens gekend zijn, stuurt de gemeente een voorstel van aangifte aan de belastingplichtige. Als de gegevens op dat voorstel van aangifte niet correct zijn, moet de belastingplichtige dat gecorrigeerd en ondertekend terugbezorgen aan de gemeente voor de vermelde vervaldatum. Indien alle gegevens correct zijn, moet hij dit niet doen.

§2. Wanneer niet alle aangiftegegevens gekend zijn, stuurt de gemeente een aangifteformulier aan de belastingplichtige. De belastingplichtige moet het aangifteformulier volledig ingevuld en ondertekend terugbezorgen aan de gemeente voor de vermelde vervaldatum.

§3. Een belastingplichtige die geen voorstel van aangifte of aangifteformulier ontvangen heeft, kan een blanco aangifteformulier aanvragen.

§4. Indien de belastingplichtige het aangifteformulier niet voor de vermelde vervaldatum terugbezorgt, kan de gemeente de belasting ambtshalve inkohieren. Ook indien het aangifteformulier onjuist, onvolledig of onnauwkeurig werd ingevuld, kan de gemeente de belasting ambtshalve inkohieren.

§5. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

§6. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 50%. Deze verhoging wordt per vestiging toegepast. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd. De verhoging wordt niet toegepast indien de belastingplichtige tijdig en correct alle noodzakelijke gegevens bezorgt als reactie op het aangetekend schrijven bedoeld in §5 van dit artikel.

Artikel 10

Tevens moet elke belastingplichtige, vermeld onder artikel 1, binnen de maand uit eigen beweging aangifte doen, vergezeld van de nodige bewijsstukken, van:

- elke nieuwe of bijkomende vestiging in de gemeente Arendonk
- elke wijziging van de beschikbare oppervlakte, in principe dus elke verwerving of vervreemding van onroerend goed, elk begin of einde van huur, pacht, en elke andere wijze waardoor de beschikbare oppervlakte op het grondgebied van de gemeente Arendonk wijzigt
- elke verandering in de uitbating
- de definitieve stopzetting van bedrijf of zelfstandige beroepsactiviteit in de gemeente Arendonk

Artikel 11

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 12

De belastingschuldige kan schriftelijk bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen, Vrijheid 29, 2370 Arendonk of via e-mail aan belastingen@arendonk.be. Het bezwaar moet ondertekend en gemotiveerd zijn.

Het bezwaar moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Bij betwisting is het de belastingschuldige die moet bewijzen dat het bezwaar tijdig werd ingediend.

Binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift stuurt de gemeente een schriftelijke ontvangstmelding.

16	2019_GR_00193	Gemeentelijke activeringsheffing - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Het reglement gemeentelijke activeringsheffing van 18 november 2013 geldt tot en met aanslagjaar 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een activeringsheffing heffen.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170, §4
- Decreet lokaal bestuur
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- Decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997, hierna Vlaamse Wooncode genoemd
- Decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, hierna afgekort als DGPB, inzonderheid artikel 2.2.5. en 3.2.5 tot en met 3.2.16
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, hierna afgekort als VCRO
- Besluit van de Vlaamse Regering van 10 juli 2008 houdende bepaling van de nadere regels voor de opmaak, de actualisering en de financiering van het register van de onbebouwde percelen, inzonderheid de technische richtlijnen waarvan sprake in artikel 15

Argumentatie

De gemeentelijke fiscale autonomie is verankerd in de Grondwet. De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Het decreet grond- en pandenbeleid voorziet een activeringstoezicht en activeringsheffing. De gemeente acht het wenselijk om potentiële woonlocaties vrij te maken en om grondspeculatie tegen te gaan. Het is wenselijk om realiseerbare onbebouwde gronden en onbebouwde kavels te activeren in de gemeente. Een activeringsheffing laat de gemeente toe om de eigenaars van die gronden en kavels daartoe aan te sporen.

Het decreet grond- en pandenbeleid voorziet in art. 3.2.5. §1, 1° een minimale heffing van 12,50 euro per strekkende meter lengte van de bouwgrond of kavel palende aan de openbare weg en in 3° een minimale heffing van 125 euro per bouwgrond of kavel gekoppeld aan de evolutie van de ABEX-index. Het bedrag stemt overeen met de index van november 2008 (= 695). Het bedrag wordt jaarlijks op 1 januari aangepast aan het ABEX-indexcijfer van de maand november die aan de aanpassing voorafgaat.

Op deze wijze zal de minimale heffing op 1 januari 2020 14,982 euro per strekkende meter en minimaal 149,82 euro per bouwgrond of kavel moeten bedragen (ABEX-index november 2019 = 833). Om de historische evolutie van de ABEX-index ten aanzien van het gemeenteraadsbesluit van 18 november 2013 te kunnen blijven volgen en om te vermijden dat het tarief gedurende de voorziene aanslagjaren 2020 - 2025 moet herzien of geïndexeerd worden, wordt het gemeentelijk tarief per strekkende meter aangepast van 15 naar 17 euro per strekkende meter en het minimale bedrag aangepast van 150 naar 170 meter per bouwgrond of kavel.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Belastbaar feit

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een jaarlijkse gemeentebelasting, zijnde de activeringsheffing, gevestigd op de onbebouwde bouwgronden en kavels die voorkomen in het gemeentelijk register van onbebouwde percelen.

De toestand op 1 januari van het aanslagjaar is bepalend voor deze belasting. De belasting is ondeelbaar verschuldigd voor het gehele jaar. Wijzigingen in de loop van het aanslagjaar geven geen aanleiding tot belastingvermindering of teruggave.

Voor de toepassing van dit reglement worden de volgende begrippen gebruikt:

1. bouwgronden: gronden, met uitsluiting van kavels, die palen aan een voldoende uitgeruste weg in de zin van artikel 4.3.5 VCRO en gelegen zijn in een woongebied of in een woonuitbreidingsgebied dat reeds voor bebouwing in aanmerking komt blijkens een principiële beslissing of op grond van artikel 5.6.6 VCRO
2. kavels: de in een verkavelingsvergunning van een niet vervallen verkaveling afgebakende percelen
3. onbebouwd: beantwoordend aan de criteria voor opname in het register van onbebouwde percelen, gesteld bij en krachtens artikel 5.6.1 VCRO
4. register van onbebouwde percelen: het register, vermeld in artikel 5.6.1 VCRO
5. sociale woonorganisatie: een organisatie, vermeld in artikel 2, §1, eerste lid, 26° Vlaamse Wooncode

Artikel 2

Belastingplichtige

§1. De belastingplichtige is de persoon die op 1 januari van het aanslagjaar eigenaar is van de bouwgrond of kavel. Indien er een vruchtgebruik, erfpacht of een recht van opstal bestaat, is de vruchtgebruiker, de erfpachter of opstalhouder de belastingplichtige.

§2. Zo er meerdere belastingplichtigen zijn, zijn deze hoofdelijk gehouden tot betaling van de verschuldigde belasting.

§3. De overdrager van enig zakelijk recht moet per beveiligde zending een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen 2 maanden na het verlijden van de notariële akte. Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel
- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris
- nauwkeurige aanduiding van de overgedragen bouwgrond of kavel

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht, in afwijking van §1, als belastingplichtige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Artikel 3

Tarief

§1. De belasting bedraagt 17 euro per strekkende meter lengte van de bouwgrond of kavel palende aan de openbare weg. De minimale aanslag bedraagt 170 euro per bouwgrond of kavel.

§2. Indien een perceel paalt aan twee of meer straten, zal de grootste perceellengte langs één van die straten als grondslag voor de belastingberekening in aanmerking genomen worden. Indien het een hoekperceel betreft, wordt de grootste van de rechte perceellengte in aanmerking genomen, vermeerderd met de helft van de afgesneden of afgeronde hoek.

Artikel 4

Vrijstellingen

§1. Van de activeringsheffing zijn vrijgesteld:

1. de eigenaars van één enkele onbebouwde bouwgrond in woongebied of onbebouwde kavel, bij uitsluiting van enig ander onroerend goed gelegen in België of het buitenland. Deze vrijstelling geldt voor een periode van 5 jaar na verwerving van het belaste goed.
2. de sociale woonorganisatie vermeld in artikel 2, § 1, eerste lid, 26°, van de Vlaamse Wooncode en de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen
3. de houders van een in laatste administratieve aanleg verleende omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, wanneer de omgevingsvergunning geen werken omvat, en dit gedurende het jaar volgend op het jaar waarin de omgevingsvergunning in laatste administratieve aanleg werd verleend. Wanneer de verwezenlijking van de omgevingsvergunning in fasen wordt vergund, is deze bepaling mutatis mutandis op de delen van elke fase van toepassing.
4. de houders van een in laatste administratieve aanleg verleende omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, wanneer de omgevingsvergunning werken omvat, en dit gedurende het jaar volgend op het jaar waarin het attest, vermeld in artikel 4.2.16, §2 VCRO werd afgegeven. Wanneer de verwezenlijking van de omgevingsvergunning in fasen wordt vergund, is deze bepaling mutatis mutandis op de delen van elke fase van toepassing.
5. de ouders met kinderen ten laste, beperkt tot één onbebouwde bouwgrond of één onbebouwde kavel per kind ten laste. Deze vrijstelling geldt voor een periode van 5 jaar na verwerving van het belaste goed.
6. belastingplichtigen die het bewijs voorleggen dat de verwezenlijking van een omgevingsvergunning voor de bouw van een woning op het belaste perceel is gestart, in de zin van art. 99, §1, 1° van het omgevingsvergunningsdecreet, in de loop van het aanslagjaar.
7. bouwheren en kavelaars, in zoverre zij overeenkomstig artikel 4.1.20, §1 DGPB een sociale last uitvoeren in natura, en op voorwaarde dat de deelattesten nummer 1, 2 en 3, vermeld in artikel 4.1.20, §3 tot en met §5 DGPB, worden verkregen.

§2. De belasting wordt niet geheven op bouwgronden en kavels die tijdens het aanslagjaar niet voor bebouwing kunnen worden bestemd:

1. ingevolge hun inrichting als collectieve voorzieningen, met inbegrip van hun aanhorigheden
2. ingevolge een bouwverbod of enige andere erfdienstbaarheid tot openbaar nut die woningbouw onmogelijk maakt

§3. Indien sommige mede-eigenaars krachtens de bovenstaande bepalingen zijn vrijgesteld, wordt de belasting enkel gevorderd van de niet-vrijgestelde mede-eigenaars, in verhouding tot hun aandeel in het belaste perceel.

§4. Uitsluitend de in dit reglement opgesomde vrijstellingen worden toegepast.

Artikel 5 **Aangifteprocedure**

§1. Wanneer alle aangiftegegevens gekend zijn, stuurt de gemeente een voorstel van aangifte aan de belastingplichtige. Als de gegevens op dat voorstel van aangifte niet correct zijn, moet de belastingplichtige dat gecorrigeerd en ondertekend terugbezorgen aan de gemeente voor de vermelde vervaldatum. Indien alle gegevens correct zijn, moet hij dit niet doen.

§2. Wanneer niet alle aangiftegegevens gekend zijn, stuurt de gemeente een aangifteformulier aan de belastingplichtige. De belastingplichtige moet het aangifteformulier volledig ingevuld en ondertekend terugbezorgen aan de gemeente voor de vermelde vervaldatum.

§3. Een belastingplichtige die geen voorstel van aangifte of aangifteformulier ontvangen heeft, kan een blanco aangifteformulier aanvragen.

§4. Indien de belastingplichtige het aangifteformulier niet voor de vermelde vervaldatum terugbezorgt, kan de gemeente de belasting ambtshalve inkohieren. Ook indien het aangifteformulier onjuist, onvolledig of onnauwkeurig werd ingevuld, kan de gemeente de belasting ambtshalve inkohieren.

§5. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

§6. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 50%. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd. De verhoging wordt niet toegepast indien de belastingplichtige tijdig en correct alle noodzakelijke gegevens bezorgt als reactie op het aangetekend schrijven bedoeld in §5 van dit artikel.

Artikel 6 **Wijze van inning**

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7 **Bezwaarprocedure**

De belastingschuldige kan schriftelijk bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen, Vrijheid 29, 2370 Arendonk of via e-mail aan belastingen@arendonk.be. Het bezwaar moet ondertekend en gemotiveerd zijn.

Het bezwaar moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Bij betwisting is het de belastingschuldige die moet bewijzen dat het bezwaar tijdig werd ingediend.

Binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift stuurt de gemeente een schriftelijke ontvangstmelding.

17	2019_GR_00194	Gemeentebelasting op niet bebouwde gronden in gebieden bestemd voor industrie - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk belastingreglement op niet bebouwde gronden in gebieden bestemd voor industrie van 18 november 2013 geldt tot en met aanslagjaar 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een gemeentebelasting op niet bebouwde gronden in gebieden voor industrie heffen.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170, §4
- Decreet lokaal bestuur
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, hierna afgekort als VCRO

Argumentatie

De gemeentelijke fiscale autonomie is verankerd in de Grondwet. De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

De gemeente acht het wenselijk om het vrijkomen van gronden voor industrie op het grondgebied van de gemeente te bevorderen. Een belasting op niet bebouwde gronden in gebieden bestemd voor industrie laat de gemeente toe om de eigenaars van die gronden daartoe aan te sporen.

Voor deze belasting is decretaal geen minimale aanslag vastgelegd. De gemeente verkiest het tarief van de gemeentelijke activeringsheffing toe te passen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Belastbaar feit

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de niet bebouwde gronden gelegen in gebieden bestemd voor industrie volgens het plannenregister en palend aan een openbare weg die voldoende is uitgerust, zoals bepaald in artikel 4.3.5., §1 VCRO. Als niet bebouwde grond wordt beschouwd elke grond waarop de oprichting van een voor handel, ambacht of industrie bestemd gebouw niet is aangevat op 1 januari van het aanslagjaar waarop de belasting slaat.

De toestand op 1 januari van het aanslagjaar is bepalend voor deze belasting. De belasting is ondeelbaar verschuldigd voor het gehele jaar. Wijzigingen in de loop van het aanslagjaar geven geen aanleiding tot belastingvermindering of teruggave.

Artikel 2

Belastingplichtige

§1. De belastingplichtige is de persoon die op 1 januari van het aanslagjaar eigenaar is van de grond. Indien er een vruchtgebruik, erfpacht of een recht van opstal bestaat, is de vruchtgebruiker, de erfpachter of opstalhouder de belastingplichtige.

§2. Zo er meerdere belastingplichtigen zijn, zijn deze hoofdelijk gehouden tot betaling van de verschuldigde belasting.

§3. De overdrager van enig zakelijk recht moet per beveiligde zending een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen 2 maanden na het verlijden van de notariële akte. Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel
- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris
- nauwkeurige aanduiding van het overgedragen onroerend goed

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht, in afwijking van §1, als belastingplichtige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Artikel 3

Tarief

§1. De belasting bedraagt 17 euro per strekkende meter lengte van de grond palende aan de openbare weg. De minimale aanslag bedraagt 170 euro per grond.

§2. Indien een niet bebouwde grond paalt aan twee of meer straten, zal de grootste perceellengte langs één van die straten als grondslag voor de belastingberekening in aanmerking genomen worden. Indien het een hoekperceel betreft, wordt de grootste van de rechte perceellengte in aanmerking genomen, vermeerderd met de helft van de afgesneden of afgeronde hoek.

Artikel 4

Vrijstellingen

§1. Van de belasting zijn vrijgesteld:

1. de sociale woonorganisatie vermeld in artikel 2, § 1, eerste lid, 26°, van de Vlaamse Wooncode en de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen
2. belastingplichtigen die het bewijs voorleggen dat de verwezenlijking van een omgevingsvergunning voor de bouw van een gebouw bestemd voor handel, ambacht of industrie op het belaste perceel is gestart, in de zin van art. 99, §1, 1° van het omgevingsvergunningsdecreet, in de loop van het aanslagjaar.

§2. De belasting wordt niet geheven op:

1. gronden die niet voor bebouwing bestemd kunnen worden ingevolge een bouwverbod of enige andere erfdiensbaarheid tot openbaar nut die bebouwing onmogelijk maakt
2. bedrijventerreinen die door de overheid ontwikkeld worden

§3. Indien sommige mede-eigenaars krachtens de bovenstaande bepalingen zijn vrijgesteld, wordt de belasting enkel gevorderd van de niet-vrijgestelde mede-eigenaars, in verhouding tot hun aandeel in het belaste eigendom.

§4. Uitsluitend de in dit reglement opgesomde vrijstellingen worden toegepast.

Artikel 5

Wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 6

Bezwaarprocedure

De belastingschuldige kan schriftelijk bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen, Vrijheid 29, 2370 Arendonk of via e-mail aan belastingen@arendonk.be. Het bezwaar moet ondertekend en gemotiveerd zijn.

Het bezwaar moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Bij betwisting is het de belastingschuldige die moet bewijzen dat het bezwaar tijdig werd ingediend.

Binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift stuurt de gemeente een schriftelijke ontvangstmelding.

18	2019_GR_00195	Gemeentelijke leegstandsheffing - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentereglement inzake de leegstandsheffing van 11 september 2017 geldt tot en met aanslagjaar 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een leegstandsheffing heffen.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170, §4
- Decreet lokaal bestuur
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- Decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode
- Decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, hierna afgekort als DGPB
- Gemeentereglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen

Argumentatie

De gemeentelijke fiscale autonomie is verankerd in de Grondwet. De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Het is wenselijk dat de woningen en gebouwen in de gemeente optimaal benut worden. De gemeente wenst langdurige leegstand van woningen en gebouwen te voorkomen en te bestrijden.

Daarvoor beschikt de gemeente sedert het gemeenteraadsbesluit van 20 december 2010 over een gemeentereglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen. Dit reglement werd herzien door de gemeenteraad op 18 november 2013 en op 11 september 2017. Dit reglement wordt opnieuw ter herziening voorgelegd aan de gemeenteraad in zitting van heden.

Daarnaast beschikt de gemeente sedert het gemeenteraadsbesluit van 11 september 2017 over een gemeentelijke leegstandsheffing voor de aanslagjaren 2017 tot en met 2019. Deze leegstandsheffing heeft zijn gewenst beleidseffect en het is wenselijk deze leegstandsheffing te verlengen.

Om langdurige leegstand te voorkomen en te bestrijden verhoogt de leegstandsheffing telkens per opeenvolgende termijn van 12 maanden dat het gebouw of de woning in het leegstandsregister staat, maar omwille van het redelijkheidsbeginsel blijft deze verhoging beperkt tot maximum 3,5 maal het basisbedrag en dit na een aanhoudende leegstand van meer dan zes jaar.

De vrijstellingen in dit reglement sluiten aan bij de noden en het beleid van de gemeente.

Het is nuttig om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Belastbaar feit

§1. Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een jaarlijkse gemeentebelasting, zijnde de leegstandsheffing, gevestigd op de gebouwen en woningen die gedurende minstens 12 opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

§2. Zolang het leegstaand gebouw of de leegstaande woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, blijft de leegstandsheffing verschuldigd op het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van 12 maanden vanaf de datum van de eerste verjaardag van de opnamedatum.

§3. Bij de overdracht van het zakelijk recht van een gebouw of een woning geldt de datum van de authentieke overdrachtsakte als aanvangspunt voor het berekenen van de termijnen van 12 maanden.

§4. Voor de toepassing van dit reglement worden de volgende begrippen gebruikt:

1. eengezinswoning: elk bebouwd onroerend goed dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van één gezin of één alleenstaande, waarin zich geen andere woningen bevinden
2. beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:
 - a) een aangetekend schrijven
 - b) een afgifte tegen ontvangstbewijs
3. gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2, 1^o, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten
4. kamer: een woning waarin een toilet, een bad of douche of een kookgelegenheid ontbreken en waarvan de bewoners voor een of meer van die voorzieningen aangewezen zijn op de

gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt

5. leegstaand gebouw: een gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een termijn van ten minste 12 opeenvolgende maanden. Daarbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw. De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan afgeleverde of gedane stedenbouwkundige vergunning of melding, milieuv vergunning of -melding, of uitgereikte omgevingsvergunning of meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is, of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden. Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten. In afwijking hiervan wordt een nieuw gebouw als leegstaand beschouwd indien dat gebouw binnen 7 jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig het eerste lid.
6. leegstaande woning: een woning die gedurende een termijn van ten minste 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie. In afwijking hiervan wordt een nieuwe woning als leegstaand beschouwd indien de woning binnen 7 jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig het eerste lid.
7. leegstandsregister: het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen en woningen, vermeld in artikel 2.2.6 DGPB
8. woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande
9. zakelijk gerechtigde: de houder van één van volgende zakelijke rechten:
 - a) de volle eigendom
 - b) het recht van opstal of van erfpacht
 - c) het vruchtgebruik

Artikel 2

Belastingplichtige

§1. De belastingplichtige is de zakelijk gerechtigde betreffende het leegstaande gebouw of de leegstaande woning op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

§2. Zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, is de zakelijk gerechtigde, vermeld in §1, op het ogenblik dat een nieuwe termijn van 12 maanden verstrijkt, de belastingplichtige voor de nieuwe belasting.

§3. Zo er meerdere belastingplichtigen zijn, zijn deze hoofdelijk gehouden tot betaling van de verschuldigde belasting.

§4. De overdrager van het zakelijk recht moet de verkrijger ervan in kennis stellen dat het gebouw of de woning is opgenomen in het leegstandsregister.

Tevens moet hij per beveiligde zending een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen 2 maanden na het verlijden van de notariële akte. Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel
- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris
- nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning of het gebouw

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht, in afwijking van §1, als belastingplichtige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Artikel 3

Tarief

§1. De belasting bedraagt:

- 1 200 euro voor een leegstaand gebouw
- 1 200 euro voor een leegstaande woning
- 300 euro voor een leegstaande kamer

§2. Indien het gebouw of de woning een tweede opeenvolgende termijn van 12 maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt de belasting:

- 1 800 euro voor een leegstaand gebouw
- 1 800 euro voor een leegstaande woning
- 450 euro voor een leegstaande kamer

§3. Indien het gebouw of de woning een derde opeenvolgende termijn van 12 maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt de belasting:

- 2 400 euro voor een leegstaand gebouw
- 2 400 euro voor een leegstaande woning
- 600 euro voor een leegstaande kamer

§4. Indien het gebouw of de woning een vierde opeenvolgende termijn van 12 maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt de belasting:

- 3 000 euro voor een leegstaand gebouw
- 3 000 euro voor een leegstaande woning
- 750 euro voor een leegstaande kamer

§5. Indien het gebouw of de woning een vijfde opeenvolgende termijn van 12 maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt de belasting:

- 3 600 euro voor een leegstaand gebouw
- 3 600 euro voor een leegstaande woning
- 900 euro voor een leegstaande kamer

§6. Indien het gebouw of de woning een zesde of volgende opeenvolgende termijn van 12 maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt de belasting:

- 4 200 euro voor een leegstaand gebouw
- 4 200 euro voor een leegstaande woning
- 1 050 euro voor een leegstaande kamer

§7. Bij de overdracht van het zakelijk recht van een gebouw of een woning geldt de datum van de authentieke overdrachtsakte als aanvangspunt voor het berekenen van de termijnen van 12 maanden.

Artikel 4

Vrijstellingen

§1. Van de leegstandsheffing zijn vrijgesteld:

1. de belastingplichtige die sinds minder dan 1 jaar zakelijk gerechtigde is van het gebouw of de woning, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor het aanslagjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht.
Deze vrijstelling geldt niet voor overdrachten aan vennootschappen waarin de vroegere houder van het zakelijk recht participeert, rechtstreeks of onrechtstreeks, voor meer dan 10 procent van het aandeelhouderschap.
Deze vrijstelling geldt niet voor overdrachten aan bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad, tenzij ingeval van overdracht bij erfopvolging of testament.
2. de belastingplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing. Deze vrijstelling kan enkel toegekend worden indien de belastingplichtige laatste bewoner is van de woning die hij als hoofdverblijfplaats gebruikte. Het bewijs hiervan wordt afgeleverd door het voorleggen van de betreffende gerechtelijke uitspraak. Deze vrijstelling kan max. 3 opeenvolgende jaren toegekend worden en moet jaarlijks aangevraagd worden.
3. de belastingplichtige die in een erkende ouderenvoorziening verblijft, of voor een langdurig verblijf werd opgenomen in een psychiatrische instelling, ziekenhuis of hersteloord. Deze vrijstelling kan enkel toegekend worden indien de belastingplichtige laatste bewoner is van de woning die hij als hoofdverblijfplaats gebruikte. Het bewijs hiervan wordt afgeleverd door de betreffende voorziening of door de bevolkingsdienst van de gemeente. Deze vrijstelling kan max. 3 opeenvolgende jaren toegekend worden en moet jaarlijks aangevraagd worden.

§2. Een vrijstelling wordt verleend indien het gebouw of de woning:

1. gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan
2. geen voorwerp meer kan uitmaken van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld
3. vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van 3 jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging
4. onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van 2 jaar volgend op de aanvang van de onmogelijkheid tot daadwerkelijk gebruik
5. gerenoveerd wordt blijkens een niet vervallen omgevingsvergunning voor stabiliteitswerken, renovatiewerken of sloopwerkzaamheden. Er wordt in een periode van 10 jaar aan de houder van het zakelijk recht éénmaal een vrijstelling gegeven van maximaal 3 jaar voor de renovatie van de woning en/of het gebouw, waarbij de problematische situatie ten gronde wordt

aangepakt. Deze vrijstelling wordt verleend op voorwaarde dat de werken ook effectief worden uitgevoerd. Deze vrijstelling wordt verleend in jaarlijkse schijven en moet jaarlijks aangevraagd worden.

- De eerste schijf gaat in op datum van ontvangst van de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen.
 - De tweede schijf wordt toegekend indien op basis van een gedetailleerde stand van zaken van de werken, aangetoond aan de hand van foto's, blijkt dat de werken effectief gestart zijn. De toekenning van de tweede schijf kan worden voorafgegaan door een plaatsbezoek van de administratie ter controle. Indien uit de stand van zaken of uit het verslag van het plaatsbezoek blijkt dat de werken nog niet gestart zijn, dan wordt de toekenning van de tweede schijf geweigerd.
 - De derde schijf wordt toegekend indien op basis van een gedetailleerde stand van zaken van de werken, aangetoond aan de hand van foto's, blijkt dat de werken effectief uitgevoerd worden. De toekenning van de derde schijf kan worden voorafgegaan door een plaatsbezoek van de administratie ter controle. Indien uit de stand van zaken of uit het verslag van het plaatsbezoek blijkt dat de werken niet uitgevoerd worden, dan wordt de toekenning van de derde schijf geweigerd.
 - Indien een plaatsbezoek tot vaststelling van de voortgang van de werken wordt geweigerd of indien aan de administratie geen toegang wordt verleend tot de woning en/of het gebouw, dan wordt de toekenning van een tweede of derde schijf automatisch geweigerd.
6. het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met het oog op renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden in de zin van artikel 18, §2, van de Vlaamse Wooncode
 7. het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode
 8. vervat is in een project dat aangemeld is bij de VMSW via het Projectportaal conform artikel 6 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 oktober 2013 houdende de procedure voor de planning, de programmatie en de realisatie van woonprojecten

Artikel 5

Wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 6

Bezwaarprocedure

De belastingschuldige kan schriftelijk bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen, Vrijheid 29, 2370 Arendonk of via e-mail aan belastingen@arendonk.be. Het bezwaar moet ondertekend en gemotiveerd zijn.

Het bezwaar moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Bij betwisting is het de belastingschuldige die moet bewijzen dat het bezwaar tijdig werd ingediend.

Binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift stuurt de gemeente een schriftelijke ontvangstmelding.

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentereglement inzake de heffing op verwaarloosde gebouwen en woningen van 11 september 2017 geldt tot en met aanslagjaar 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een heffing op verwaarloosde gebouwen en woningen heffen.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170, §4
- Decreet lokaal bestuur
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- Decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode, hierna Vlaamse Wooncode genoemd
- Decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, hierna afgekort als DGPB
- Decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, hierna Heffingsdecreet genoemd, inzonderheid artikel 24 en 25
- Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013
- Decreet van 23 december 2016 houdende diverse fiscale bepalingen en bepalingen omtrent de invordering van niet-fiscale schuldvorderingen
- Gemeentereglement inzake het register van verwaarloosde gebouwen en woningen

Argumentatie

De gemeentelijke fiscale autonomie is verankerd in de Grondwet. De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Sinds 2017 is het beleid met betrekking tot verwaarloosde woningen en gebouwen en de uitvoering daarvan overgeheveld van het Vlaamse naar het gemeentelijk niveau. De decretale bepalingen in verband met de gewestelijke verkrottingsheffing op verwaarloosde gebouwen en woningen in de Vlaamse Codex Fiscaliteit werden daarmee opgeheven. Op grond van de gemeentelijke fiscale autonomie kan de gemeente een heffing op verwaarloosde gebouwen en woningen innen. De gemeente stelde een gemeentelijke heffing op verwaarloosde gebouwen en woningen voor de eerste maal in op 11 september 2017 voor de aanslagjaren 2017 tot en met 2019. Op die wijze werd het beleid met betrekking tot verwaarloosde woningen en gebouwen gecontinueerd op het gemeentelijk niveau. Deze gemeentelijke heffing heeft zijn gewenst beleidseffect en het is wenselijk deze heffing te verlengen.

De gemeente beschikt sedert het gemeenteraadsbesluit van 11 september 2017 over een gemeentereglement inzake het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Dit reglement wordt ter herziening voorgelegd aan de gemeenteraad in zitting van heden.

De gemeente wenst verwaarlozing van gebouwen en woningen te voorkomen en te bestrijden om de verloedering van de leef- en woonomgeving tegen te gaan.

Om langdurige verwaarlozing te voorkomen en te bestrijden verhoogt de gemeentelijke heffing op verwaarloosde gebouwen en woningen telkens per opeenvolgende termijn van 12 maanden dat het gebouw of de woning in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen staat, maar omwille

van het redelijkheidsbeginsel blijft deze verhoging beperkt tot maximum 3,5 maal het basisbedrag en dit na een aanhoudende verwaarlozing van meer dan zes jaar.

De vrijstellingen in dit reglement sluiten aan bij de noden en het beleid van de gemeente.

Het is nuttig om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Belastbaar feit

§1. Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een jaarlijkse gemeentebelasting, zijnde de heffing op verwaarloosde gebouwen en woningen, gevestigd op de gebouwen en woningen die gedurende minstens 12 opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

§2. Zolang het verwaarloosde gebouw of de verwaarloosde woning niet uit het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen is geschrapt, blijft de heffing op verwaarloosde gebouwen en woningen verschuldigd op het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van 12 maanden vanaf de datum van de eerste verjaardag van de opnamedatum.

§3. Bij de overdracht van het zakelijk recht van een gebouw of een woning geldt de datum van de authentieke overdrachtsakte als aanvangspunt voor het berekenen van de termijnen van 12 maanden.

§4. Voor de toepassing van dit reglement worden de volgende begrippen gebruikt:

1. beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeningswijzen:
 - a) een aangetekend schrijven
 - b) een afgifte tegen ontvangstbewijs
2. gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitzondering van de bebouwde onroerende goederen die vallen onder de toepassing van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten
3. gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen: het register als vermeld in artikel 25 van het Heffingsdecreet
4. gewestelijke inventaris van verwaarloosde gebouwen en/of woningen: de inventaris die tot en met 31 december 2016 vermeld was in artikel 28, §1, eerste lid, 1° van het Heffingsdecreet
5. woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande
6. zakelijk gerechtigde: de houder van één van volgende zakelijke rechten:
 - a) de volle eigendom
 - b) het recht van opstal of van erfpacht
 - c) het vruchtgebruik

Artikel 2

Belastingplichtige

§1. De belastingplichtige is de zakelijk gerechtigde betreffende het verwaarloosde gebouw of de verwaarloosde woning op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

§2. Zolang het gebouw of de woning niet uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen is geschrapt, is de zakelijk gerechtigde, vermeld in §1, op het ogenblik dat een nieuwe termijn van 12 maanden verstrijkt, de belastingplichtige voor de nieuwe belasting.

§3. Zo er meerdere belastingplichtigen zijn, zijn deze hoofdelijk gehouden tot betaling van de verschuldigde belasting.

§4. De overdrager van het zakelijk recht moet de verkrijger ervan in kennis stellen dat het gebouw of de woning is opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

Tevens moet hij per beveiligde zending een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen 2 maanden na het verlijden van de notariële akte. Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel
- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris
- nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning of het gebouw

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht, in afwijking van §1, als belastingplichtige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Artikel 3

Tarief

§1. De belasting bedraagt:

- 1 200 euro voor een verwaarloosd gebouw
- 1 200 euro voor een verwaarloosde woning

§2. Indien het gebouw of de woning een tweede opeenvolgende termijn van 12 maanden in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen is opgenomen, bedraagt de belasting:

- 1 800 euro voor een verwaarloosd gebouw
- 1 800 euro voor een verwaarloosd woning

§3. Indien het gebouw of de woning een derde opeenvolgende termijn van 12 maanden in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen is opgenomen, bedraagt de belasting:

- 2 400 euro voor een verwaarloosd gebouw
- 2 400 euro voor een verwaarloosd woning

§4. Indien het gebouw of de woning een vierde opeenvolgende termijn van 12 maanden in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen is opgenomen, bedraagt de belasting:

- 3 000 euro voor een verwaarloosd gebouw
- 3 000 euro voor een verwaarloosd woning

§5. Indien het gebouw of de woning een vijfde opeenvolgende termijn van 12 maanden in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen is opgenomen, bedraagt de belasting:

- 3 600 euro voor een verwaarloosd gebouw
- 3 600 euro voor een verwaarloosd woning

§6. Indien het gebouw of de woning een zesde of volgende opeenvolgende termijn van 12 maanden in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen is opgenomen, bedraagt de belasting:

- 4 200 euro voor een verwaarloosd gebouw
- 4 200 euro voor een verwaarloosd woning

§7. Voor elk gebouw dat of elke woning die opgenomen is in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen en op 31 december 2016 nog opgenomen was in de gewestelijke inventaris van verwaarloosde gebouwen en/of woningen, wordt de belasting vermeerderd met 600 euro per volledige termijn van twaalf maanden dat de woning of het gebouw in de gewestelijke inventaris van verwaarloosde gebouwen en/of woningen was opgenomen.

§8. Bij de overdracht van het zakelijk recht van een gebouw of een woning geldt de datum van de authentieke overdrachtsakte als aanvangspunt voor het berekenen van de termijnen van 12 maanden.

Artikel 4 **Vrijstellingen**

§1. Van de heffing op verwaarloosde gebouwen en woningen zijn vrijgesteld:

1. de belastingplichtige die sinds minder dan 1 jaar zakelijk gerechtigde is van het gebouw of de woning, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor het aanslagjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht.
Deze vrijstelling geldt niet voor overdrachten aan vennootschappen waarin de vroegere houder van het zakelijk recht participeert, rechtstreeks of onrechtstreeks, voor meer dan 10 procent van het aandeelhouderschap.
Deze vrijstelling geldt niet voor overdrachten aan bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad, tenzij ingeval van overdracht bij erfopvolging of testament.
2. de belastingplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing. Deze vrijstelling kan enkel toegekend worden indien de belastingplichtige laatste bewoner is van de woning die hij als hoofdverblijfplaats gebruikte. Het bewijs hiervan wordt afgeleverd door het voorleggen van de betreffende gerechtelijke uitspraak. Deze vrijstelling kan max. 3 opeenvolgende jaren toegekend worden en moet jaarlijks aangevraagd worden.

§2. Een vrijstelling wordt verleend indien het gebouw of de woning:

1. gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan
2. geen voorwerp meer kan uitmaken van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld
3. vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van 3 jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging

4. onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van 2 jaar volgend op de aanvang van de onmogelijkheid tot daadwerkelijk gebruik
5. gerenoveerd wordt blijkens een niet vervallen omgevingsvergunning voor stabiliteitswerken, renovatiewerken of sloopwerkzaamheden. Er wordt in een periode van 10 jaar aan de houder van het zakelijk recht éénmaal een vrijstelling gegeven van maximaal 3 jaar voor de renovatie van de woning en/of het gebouw, waarbij de problematische situatie ten gronde wordt aangepakt. Deze vrijstelling kan enkel verleend worden voor zover de renovatie ook effectief gericht is op het volledig wegwerken van de vastgestelde gebreken. Deze vrijstelling wordt verleend op voorwaarde dat de werken ook effectief worden uitgevoerd. Deze vrijstelling wordt verleend in jaarlijkse schijven en moet jaarlijks aangevraagd worden.
 - o De eerste schijf gaat in op datum van ontvangst van de omgevingsvergunning.
 - o De tweede schijf wordt toegekend indien op basis van een gedetailleerde stand van zaken van de werken, aangetoond aan de hand van foto's, blijkt dat de werken effectief gestart zijn. De toekenning van de tweede schijf kan worden voorafgegaan door een plaatsbezoek van de administratie ter controle. Indien uit de stand van zaken of uit het verslag van het plaatsbezoek blijkt dat de werken nog niet gestart zijn, dan wordt de toekenning van de tweede schijf geweigerd.
 - o De derde schijf wordt toegekend indien op basis van een gedetailleerde stand van zaken van de werken, aangetoond aan de hand van foto's, blijkt dat de werken effectief uitgevoerd worden. De toekenning van de derde schijf kan worden voorafgegaan door een plaatsbezoek van de administratie ter controle. Indien uit de stand van zaken of uit het verslag van het plaatsbezoek blijkt dat de werken niet uitgevoerd worden, dan wordt de toekenning van de derde schijf geweigerd.
 - o Indien een plaatsbezoek tot vaststelling van de voortgang van de werken wordt geweigerd of indien aan de administratie geen toegang wordt verleend tot de woning en/of het gebouw, dan wordt de toekenning van een tweede of derde schijf automatisch geweigerd.
6. het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met het oog op renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden in de zin van artikel 18, §2, van de Vlaamse Wooncode
7. het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode
8. vervat is in een project dat aangemeld is bij de VMSW via het Projectportaal conform artikel 6 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 oktober 2013 houdende de procedure voor de planning, de programmatie en de realisatie van woonprojecten

Artikel 5

Wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 6

Bezwaarprocedure

De belastingschuldige kan schriftelijk bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen, Vrijheid 29, 2370 Arendonk of via e-mail aan belastingen@arendonk.be. Het bezwaar moet ondertekend en gemotiveerd zijn.

Het bezwaar moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Bij betwisting is het de belastingschuldige die moet bewijzen dat het bezwaar tijdig werd ingediend.

Binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift stuurt de gemeente een schriftelijke ontvangstmelding.

20	2019_GR_00197	Gemeentelijke opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing op leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Terwijl de aanpak van de leegstand en verwaarlozing van gebouwen en woningen een gemeentelijke bevoegdheid is, voert het Vlaamse Gewest een beleid inzake de leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten. Het decreet van 19 april 1995 regelt de inventarisatie van leegstaande en verwaarloosde bedrijfsgebouwen. De inventaris wordt beheerd door Vlaanderen op basis van de vaststellingen van de gemeente. De Vlaamse Codex Fiscaliteit regelt een Vlaamse belasting op de geïnventariseerde bedrijfsgebouwen. De gemeenten kunnen opcentiemen heffen op de Vlaamse basisheffing.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 170, §4
- Decreet lokaal bestuur
- Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013, artikel 2.6.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 houdende de uitvoering van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013
- Decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten
- Besluit van de Vlaamse Regering van 1 juli 1997 tot uitvoering van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, inzonderheid Hoofdstuk III, artikel 15, betreffende de mogelijkheid om gemeentelijke opcentiemen te heffen
- Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992, artikel 464/1, 2°

Argumentatie

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Er worden voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 ten voordele van de gemeente Arendonk 50 opcentiemen geheven op de gewestelijke heffing ter bestrijding van leegstaande en verwaarloosde bedrijfsgebouwen.

Artikel 2

De gemeente doet een beroep op de medewerking van het Agentschap Vlaamse Belastingdienst voor de inning van deze opcentiemen.

Artikel 3

Een afschrift van deze verordening wordt aan het Agentschap Vlaamse Belastingdienst toegezonden.

21	2019_GR_00198	Gemeentebelasting op tweede verblijven - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----	---------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk belastingreglement op tweede verblijven van 18 november 2013 geldt tot en met aanslagjaar 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een gemeentebelasting op tweede verblijven heffen.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170, §4
- Decreet lokaal bestuur
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen

Argumentatie

De gemeentelijke fiscale autonomie is verankerd in de Grondwet. De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Een tweede verblijf wordt niet geregistreerd als hoofdverblijfplaats waardoor de eigenaar niet bijdraagt in de aanvullende personenbelasting, maar de gebruiker (eigenaar, huurder, ...) van het tweede verblijf wel gebruik maakt van de gemeentelijke infrastructuur en dienstverlening. Om deze reden is het billijk dat zij daar ook een bijdrage in leveren en een belasting op tweede verblijven te heffen.

De tweede verblijven die gelegen zijn in woongebied, recreatiegebied of industriegebied (zg. harde bestemmingszones) zijn gelegen binnen de daarvoor voorziene ruimtelijke en naar de stedenbouwkundige normen uitgeruste bestemmingszone. Deze gebieden zijn daar qua voorzieningen en infrastructuur voor uitgerust. De tweede verblijven die gelegen zijn in natuurgebied, bosgebied, natuurreservaat, parkgebied of landbouwgebied zijn gelegen buiten de daarvoor voorziene ruimtelijke en naar de stedenbouwkundige normen uitgeruste bestemmingszone en zijn dus zonevreemd. Deze gebieden zijn daar qua voorzieningen en infrastructuur meestal niet voor uitgerust. De ruimtelijke impact van deze tweede verblijven op hun omgeving is dan ook veel groter, hetgeen een tariefdifferentiatie verantwoord.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Belastbaar feit

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de tweede verblijven gelegen op het grondgebied van de gemeente, ongeacht het feit of ze al dan niet in de kadastrale legger zijn ingeschreven.

Als tweede verblijf wordt beschouwd elke constructie met woon- of verblijfsgelegenheid, waarvan de gebruikers niet voor hun hoofdverblijf zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters, het vreemdelingenregister of het wachtregister op 1 januari van het aanslagjaar. Ongeacht het feit of het gaat om landhuizen, eengezinswoningen, appartementen, bungalows, grote of kleine weekendhuizen of buitengoederen, optrekjes, chalets, caravans en alle andere woon-, recreatie- of verblijfsgelegenheden met hun bijgebouwen en ongeacht of de constructie in goede staat verkeert.

De toestand op 1 januari van het aanslagjaar is bepalend voor deze belasting. De belasting is ondeelbaar verschuldigd voor het gehele jaar. Wijzigingen in de loop van het aanslagjaar geven geen aanleiding tot belastingvermindering of teruggave.

Artikel 2 Belastingplichtige

§1. De belastingplichtige is de persoon die op 1 januari van het aanslagjaar eigenaar is van het tweede verblijf. Indien er een vruchtgebruik, erfpacht of een recht van opstal bestaat, is de vruchtgebruiker, de erfpachter of opstalhouder de belastingplichtige. De belastingplicht geldt ook wanneer het tweede verblijf verhuurd wordt of tijdelijk niet gebruikt wordt.

§2. Zo er meerdere belastingplichtigen zijn, zijn deze hoofdelijk gehouden tot betaling van de verschuldigde belasting.

§3. De belastingplicht geldt ongeacht het feit of de belastingplichtige al dan niet is ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente.

§4. De overdrager van enig zakelijk recht moet per beveiligde zending een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen 2 maanden na het verlijden van de notariële akte. Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel
- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris
- nauwkeurige aanduiding van het overgedragen onroerend goed

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht, in afwijking van §1, als belastingplichtige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Artikel 3 Tarief

De belasting bedraagt 500 euro per tweede verblijf gelegen in de daartoe voorziene en naar de stedenbouwkundige normen uitgeruste, harde ruimtelijke bestemmingszones zoals woongebied, recreatiegebied en industriegebied.

De belasting bedraagt 750 euro per tweede verblijf gelegen buiten de daartoe voorziene en naar de stedenbouwkundige normen uitgeruste bestemmingszone of gelegen binnen ruimtelijk kwetsbaar gebied zoals agrarisch gebied, natuurgebied, bosgebied, natuurreservaat, parkgebied.

Artikel 4 Vrijstellingen

De belasting is niet verschuldigd voor:

1. lokalen die uitsluitend bestemd zijn om een beroepsactiviteit uit te oefenen.
2. tenten, verplaatsbare caravans en mobilhomes, kampeerauto's, woonauto's, tenzij zij minstens 6 maanden per jaar opgesteld blijven om als woon- of verblijfgelegenheid te kunnen dienen. Indien zij minder dan 6 maanden per jaar worden opgesteld moet dit door de belastingplichtige bewezen worden door een verplichte, voorafgaande melding van begin- en einddatum van plaatsing bij het gemeentebestuur: per brief aan het college van burgemeester en schepenen, Vrijheid 29, 2370 Arendonk of via e-mail aan grondgebiedszaken@arendonk.be.
Met verplaatsbare caravans en mobilhomes, kampeerauto's, woonauto's worden alle soorten van deze voertuigen bedoeld die op de wettelijke voorgeschreven tijdstippen aan de technische controle onderworpen worden en waarvan een geldig schouwingsbewijs kan worden voorgelegd, waardoor ze op elk moment in het verkeer kunnen worden gebracht.
3. stedenbouwkundig vergunde hotels, gastenkamers, vakantiewoningen en vakantie-logies zoals bedoeld in het decreet van 10 juli 2008 betreffende toeristische logies en latere wijzigingen, op voorwaarde dat zij aangemeld en erkend werden door Toerisme Vlaanderen.
4. vergunde constructies met een andere bestemming dan recreatie of wonen (bv. stal, garage, ...) voor zover geen strijdig gebruik werd vastgesteld.

Artikel 5 Wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 6 Bezwaarprocedure

De belastingschuldige kan schriftelijk bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen, Vrijheid 29, 2370 Arendonk of via e-mail aan belastingen@arendonk.be. Het bezwaar moet ondertekend en gemotiveerd zijn.

Het bezwaar moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Bij betwisting is het de belastingschuldige die moet bewijzen dat het bezwaar tijdig werd ingediend.

Binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift stuurt de gemeente een schriftelijke ontvangstmelding.

22	2019_GR_00199	Gemeentebelasting op het ontbreken van parkeerplaatsen bij woningen en andere functies - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk belastingreglement op het ontbreken van parkeerplaatsen bij woningen en andere functies van 29 juni 2015 eindigt op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een gemeentebelasting op het ontbreken van parkeerplaatsen bij woningen en andere functies heffen.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170, §4
- Decreet lokaal bestuur
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- Gemeentelijke stedenbouwkundige verordening inzake parkeren en stallen van auto's en fietsen en realisatie van berguimten bij woningen en andere functies

Argumentatie

De gemeentelijke fiscale autonome is verankerd in de Grondwet. De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

De gemeente heeft een stedenbouwkundige verordening inzake parkeren en stallen van auto's en fietsen en realisatie van berguimten bij woningen en andere functies. De parkeerbehoefte van private projecten moet op het eigen terrein opgevangen worden en mag niet afgewend worden op het openbaar domein. Bewoners en gebruikers die niet over een parkeerplaats beschikken aan hun woning, handelsruimte, kantoor of dergelijke nemen het openbaar domein in. Het is wenselijk dat personen die permanent het openbaar domein innemen bij gebrek aan eigen parkeerruimte, hiervoor een bijdrage leveren om nieuwe parkeerplaatsen te kunnen inrichten. De belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen is een sturende belasting, waarbij het uiteindelijke doel een nulopbrengst is en waarbij ervan uitgegaan wordt dat toekomstige bouwheren eerder zullen verkiezen te voorzien in afdoende parkeergelegenheden of andere vormen van mobiliteit, zoals deelauto's, dan wel de belasting te betalen. Met de opbrengst van de belasting kan door het gemeentebestuur voorzien worden in de aankoop van gronden voor en de aanleg van publieke parkeerplaatsen of in andere vormen van duurzame mobiliteit.

Het tariefonderscheid tussen een ontbrekende bovengrondse parkeerplaats, ondergrondse parkeerplaats of fietsstalplaats vindt zijn basis en het ruimtebeslag en de werkelijke kostprijs om dergelijke plaats te realiseren.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Belastbaar feit

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een gemeentebelasting gevestigd op het ontbreken van voldoende parkeerplaatsen en fietsstalplaatsen bij het optrekken van nieuwe

gebouwen en bij het uitvoeren van verbouwingswerken, evenals bij het wijzigen van het aantal woongelegenheden, van de bestemming van bestaande gebouwen of van de parkeerplaats(en) of fietsstalplaats(en).

De normen, de afmetingen en de ligging van parkeerplaatsen en fietsstalplaatsen zijn vastgelegd in de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening inzake parkeren en stallen van auto's en fietsen en realisatie van bergruimten bij woningen en andere functies.

Artikel 2

Belastingplichtige

§1. De belasting is verschuldigd door de houder van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen verleend volgens de bepalingen van de stedenbouwkundige verordening inzake parkeren en stallen van auto's en fietsen en realisatie van bergruimten bij woningen en andere functies en:

- a) die, op grond van deze vergunning, ontheven wordt van de verplichting of in de onmogelijkheid verkeert één of meer van de in de stedenbouwkundige verordening voorgeschreven parkeerplaatsen of fietsstalplaatsen aan te leggen;
- b) die één of meer van de in de omgevingsvergunning verplicht aan te leggen parkeerplaatsen of fietsstalplaatsen niet heeft aangelegd.

§2. De belasting is verschuldigd door de titularis van een zakelijk recht inzake een parkeerplaats of fietsstalplaats, die een bestemmingswijziging doorvoert aan één of meer parkeerplaatsen of fietsstalplaatsen, dusdanig dat niet meer voldaan wordt aan de verleende omgevingsvergunning.

§3. De belasting is solidair verhaalbaar op de rechtsopvolgers ten algemene of bijzondere titel van voormelde belastingplichtigen.

Artikel 3

Belastbaar tijdstip

De belasting is verschuldigd:

- a) nadat aanvang werd genomen met de uitvoering van de verleende omgevingsvergunning;
- b) op het ogenblik dat de bestemming van een aangelegde parkeer- en/of fietsstalplaats gewijzigd wordt;
- c) op het ogenblik dat vastgesteld wordt dat de in de verleende omgevingsvergunning voorziene parkeer- en/of fietsstalplaats niet werd aangelegd en het gebouw reeds in gebruik genomen werd.

Artikel 4

Tarief

De belasting bedraagt:

- 10 000 euro per ontbrekende bovengrondse parkeerplaats;
- 17 000 euro per ontbrekende ondergrondse parkeerplaats;
- 1 000 euro per ontbrekende fietsstalplaats.

Artikel 5

Wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 6

Bezwaarprocedure

De belastingschuldige kan schriftelijk bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen, Vrijheid 29, 2370 Arendonk of via e-mail aan belastingen@arendonk.be. Het bezwaar moet ondertekend en gemotiveerd zijn.

Het bezwaar moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Bij betwisting is het de belastingschuldige die moet bewijzen dat het bezwaar tijdig werd ingediend.

Binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift stuurt de gemeente een schriftelijke ontvangstmelding.

23	2019_GR_00200	Gemeentebelasting op de ophaling en verwerking van afval - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk belastingreglement op de ophaling en verwerking van afval van 9 maart 2015 eindigt op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een gemeentebelasting op de ophaling en verwerking van afval heffen.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 41, 162 en 170, §4
- Decreet lokaal bestuur
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Materialendecreet), in het bijzonder artikel 26
- Besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), in het bijzonder artikel 5.1.1. e.v.
- Uitvoeringsplan voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, goedgekeurd door de Vlaamse regering op 16 september 2016
- Uniform Gemeentelijk Politiereglement - Afzonderlijk Deel B: Gemeente Arendonk - Hoofdstuk III: Beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen
- Besluit van de gemeenteraad van 8 december 2003 houdende beheersoverdracht aan de intergemeentelijke vereniging IOK Afvalbeheer voor de activiteiten inzake afvalbeheer

- Besluit van de gemeenteraad van 13 september 2004 houdende participatie in het DIFTAR-project van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 8 maart 2007 om vanaf 1 januari 2008 het DIFTAR-systeem te starten bij de huis-aan-huisinzameling van restafval en GFT

Argumentatie

De gemeentelijke fiscale autonome is verankerd in de Grondwet. De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Het gewestelijk afvalbeleid is gebaseerd op een afvalstoffenverwerkingshiërarchie met, in volgorde van voorkeur, de volgende mogelijkheden tot afvalverwerking: afvalvermindering door preventie, hergebruik en recuperatie, verbranden onder milieuhygiënische voorwaarden en ten slotte storten van de restfractie. Volgens het uitvoeringsplan voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval vormen de gemeentebelastingen een instrument die dat beleid ondersteunen.

Sinds 1 januari 2008 startte gemeente Arendonk het DIFTAR-systeem bij de huis-aan-huisinzameling van restafval en GFT. Het DIFTAR-systeem impliceert dat restafval en GFT (indien men niet opteert voor thuiscomposteren van GFT) aangeboden moeten worden in daartoe voorziene containers die voorzien zijn van een elektronische gegevensdrager, waarbij het aangeboden afval wordt gewogen en geregistreerd. Sinds 2015 zijn er ook ondergrondse verzamelcontainers. In geval van aanbidding van restafval aan een ondergrondse verzamelcontainer, gebeurt de registratie per volume aan de hand van een aanmeldkaart.

Thuiscomposteren van GFT heeft de voorkeur op de selectieve inzameling. Elke inwoner van de gemeente heeft bijgevolg de keuze tussen gratis thuiscomposteren en betalende huis aan huis inzameling van GFT. Indien men opteert voor het laatste, wordt het GFT tweewekelijks huis aan huis ingezameld door middel van containers.

Papier en karton, PMD, grofvuil, oude metalen en textiel worden huis aan huis ingezameld. Glas wordt selectief ingezameld in glascontainers die op verschillende plaatsen in de gemeente staan. Op het gemeentelijk recyclagepark worden verschillende soorten afval in verschillende deelstromen selectief ingezameld. Herbruikbare goederen kunnen ter beschikking gesteld worden van de kringloopwinkel.

De kosten van het beheer van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval wegen zwaar door op de gemeentelijke financiën. De gemeentelijke inkomsten en uitgaven moeten in evenwicht zijn. De kosten van het beheer van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval worden gedekt door een forfaitaire huisvuilbelasting, door de aanrekening van kosten op maat van de vervuiler (toepassing van het principe 'de vervuiler betaalt') en door een bijpassing uit de algemene middelen van de gemeente. De kosten worden verhaald op de aanbieders van het afval, deels via een vast belastingbedrag en deels via een contantbelasting, die gedifferentieerd wordt in functie van de afvalsoort en in functie van het aangeboden gewicht of volume. De invoering van een gedifferentieerde contantbelasting, naast een vast belastingbedrag, laat de gemeente toe het principe 'de vervuiler betaalt' toe te passen, waarbij prioriteit verleend wordt aan afvalvoorkoming, in tweede instantie hergebruik en ten slotte recyclage van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval wordt gestimuleerd.

Het vast belastingbedrag is verschuldigd voor:

- de gescheiden ophaling aan huis van afvalfracties, zoals huisvuil, GFT, papier en karton, grofvuil, oude metalen en de verwerking en de recyclage daarvan
- de toegang tot het recyclagepark en de verwerking van verschillende niet betalende fracties ontvangen op het recyclagepark
- de algemene reinheid van de gemeente Arendonk

Voor de ophaling en verwerking van het aangeboden restafval en GFT is een contantbelasting per kilogram gewogen gewicht verschuldigd of, in geval van aanbidding van restafval aan een ondergrondse verzamelcontainer, een contantbelasting per volume. Voor restafval geldt de omrekenleutel 7,5 kg = 60 liter (bijlage 5.1.4. bij VLAREMA).

Met het oog op harmonisatie binnen het Vlaams gewest heeft de Vlaamse regering voor bepaalde afvalfracties minimum- en maximumtarieven bepaald (bijlage 5.1.4. bij VLAREMA). Voor de variabele tarieven voor huisvuil (voor zowel de brengmethode als de haalmethode) is dat minimum 0,11 euro per kg en maximum 0,33 euro per kg.

De tarifiering voor de inzameling van restafval moet opvallend duurder zijn dan het selectief ingezamelde afval, zodat sorteren en selecteren de moeite waard blijven. Een (te) hoge tarifiering via de variabele kosten kan echter nadelig ontwijkgedrag veroorzaken, zoals sluikestorten, sluikverbranden en afvaltoerisme.

Voor de grote restafval- en GFT-containers van 1100 liter zal de gebruiker extra moeten betalen ten opzichte van degenen die een 40 liter, 120 liter of 240 liter container gebruiken.

Voor tijdelijk containergebruik, voor de vervanging of herstelling van containers en/of elektronische gegevensdrager en/of onderdelen hiervan, voor de vervanging van een aanmeldkaart, voor de omruiling van een container en voor de aanvraag van een slot worden specifieke contantbelastingen voorzien.

De tarieven van deze belasting op de ophaling en verwerking van afval wijzigen niet vanaf 1 januari 2020. Het gemeentebestuur zal de tarieven evalueren en mogelijks aanpassen na realisatie van het nieuwe recyclagepark. Op het huidige recyclagepark wordt nog gewerkt met tarieven op basis van het geschatte volume van het aangeboden afval. Op het nieuwe recyclagepark zal het principe 'de vervuiler betaalt' nauwkeuriger toegepast kunnen worden aan de hand van tarieven op basis van het gewicht van de aangeboden hoeveelheden. Alle belastingen en retributies met betrekking tot afval zullen dan geëvalueerd worden, rekening houdende met de totale kosten van het afvalbeheer voor de gemeente en de ontvangsten die rechtstreeks aan de aanbieders van het afval aangerekend kunnen worden.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 16 stem(men) voor: Rob Blockx; Luc Bouwen; Alek Dom; Marina Gys; Kristof Hendrickx; An Hermans; Leny Noboa; Rik Nys; Rudy Panis; Joke Segers; Gunter Spapen; Jef Van Steenbergem; Kenny Viskens; Mariska Vogels; Boud Westhof; Michiel Wils
- 2 stem(men) tegen: Gunther Hendrickx; Karolien Verbeek
- 4 onthouding(en): Davy Cools; Benny Maes; Bianca Verachtert; Joannes Wijnen

Besluit

Artikel 1

Belastbaar feit

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een gemeentebelasting gevestigd op het ophalen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen via het DIFTAR-systeem.

Voor de toepassing van dit reglement worden de volgende begrippen gebruikt:

- huisvuil of restafval: de afvalstoffen die als huisvuil zijn omschreven in het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, en hiermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen
- GFT: de afvalstoffen die als GFT-afval zijn omschreven in het Vlarema en in het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, en hiermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen
- ondergrondse verzamelcontainer: het permanent voorziene ondergrondse brengsysteem dat door meerdere aansluitpunten wordt gebruikt voor de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, en dat beschikbaar wordt gesteld door middel van een aanmeldkaart
- aanmeldkaart: een digitale kaart die ter beschikking wordt gesteld van een aansluitpunt en die de houder van de kaart toegang verleent tot een ondergrondse verzamelcontainer

Artikel 2 Belastingplichtige

De belasting is hoofdelijk verschuldigd door:

- de referentiepersoon van elk gezin als zodanig ingeschreven in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister, verder omschreven als 'gezin'
- de referentiepersoon van elk gezin die op het grondgebied van de gemeente om het even welke woning of woongelegenheid in gebruik heeft, hetzij tijdelijk, hetzij als tweede verblijf of zich het gebruik ervan voorbehoudt zonder nochtans ingeschreven te zijn in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister en die geïntialiseerd is als ophaalpunt van restafval en/of GFT en als dusdanig gekend is als afvalproducent gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager en/of gebruik makend van ondergrondse verzamelcontainers door middel van een aanmeldkaart, verder omschreven als 'gezin'
- ieder natuurlijk persoon en rechtspersoon die als hoofd- en of bijkomende activiteit op het grondgebied van de gemeente een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent en die geïntialiseerd is als ophaalpunt van restafval en/of GFT en als dusdanig gekend is als afvalproducent gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager en/of gebruik makend van ondergrondse verzamelcontainers door middel van een aanmeldkaart, verder omschreven als 'bedrijf'
- verenigingen, scholen, gemeenschapshuizen, rusthuizen, kerkfabrieken, openbare en semi-openbare instellingen ... die geïntialiseerd zijn als ophaalpunt van restafval en/of GFT en als dusdanig gekend zijn als afvalproducent gebruik makend van container(s) voorzien van een elektronische gegevensdrager en/of gebruik makend van ondergrondse verzamelcontainers door middel van een aanmeldkaart

Artikel 3 Toekenningsregels

Voor aansluitpunten waar geen ondergrondse container voor huisvuil ter beschikking wordt gesteld, wordt het restafval aangeboden in grijze containers die door de gemeente via IOK Afvalbeheer ter beschikking worden gesteld. GFT wordt steeds aangeboden in groene containers die eveneens door de gemeente via IOK Afvalbeheer ter beschikking worden gesteld. Deze containers zijn eigendom van IOK Afvalbeheer. De container bevat een ingebouwde elektronische gegevensdrager waardoor de identiteit van de normale gebruiker is gekend. De containers behoren toe aan de fysieke locatie (gebouw, infrastructuur of domein) van het aansluitpunt.

Per aansluitpunt zijn de volgende toekenningsregels voor de containers van toepassing:

Zowel voor restafval als voor GFT is het maximaal toekenbaar volume voor een gezin en een bedrijf 240 liter.

Voor restafval:

- het standaard volume voor de container is 120 liter of 240 liter
- mits afdoende motivering kan hier van afgeweken worden als volgt:
 - de nodige containers van 40 liter voor aansluitpunten met specifieke bewoning:
 - appartement of studio
 - aanéénsluitende bebouwing
 - serviceflats
 - bejaardenwoning
 - verder dan 150 m afgelegen van de reguliere ophaalronde
 - een container van 1100 liter voor de volgende aansluitpunten:
 - gemeenschapshuizen en rusthuizen
 - jeugd-, cultuur-, sport- en andere verenigingen
 - kerkfabrieken
 - scholen
 - openbare en semi-openbare instellingen
 - gemeentelijke diensten
 - verhuring voor evenementen

Voor GFT:

- het standaard volume voor de container is 120 liter
- mits afdoende motivering kan hier van afgeweken worden als volgt:
 - de nodige containers van 40 liter voor aansluitpunten met specifieke bewoning:
 - appartement of studio
 - aanéénsluitende bebouwing
 - serviceflats
 - bejaardenwoning
 - verder dan 150 m afgelegen van de reguliere ophaalronde
 - een container van 1100 liter voor de volgende aansluitpunten:
 - gemeenschapshuizen en rusthuizen
 - jeugd-, cultuur-, sport- en andere verenigingen
 - kerkfabrieken
 - scholen
 - openbare en semi-openbare instellingen
 - gemeentelijke diensten
 - verhuring voor evenementen

Voor aansluitpunten waar een ondergrondse verzamelcontainer ter beschikking wordt gesteld, wordt 1 aanmeldkaart per aansluitpunt ter beschikking gesteld die toegang verleent tot deze ondergrondse verzamelcontainer. Deze aanmeldkaart is een elektronische gegevensdrager waardoor de identiteit van de normale gebruiker gekend is.

Afwijkingen op deze toekenningsregels kunnen enkel worden toegestaan door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 4

Eerste betalingsuitnodiging

De eerste betalingsuitnodiging voor de vooraf te betalen provisie voor nieuwe aansluitpunten wordt opgestuurd door IOK Afvalbeheer in opdracht van de financieel directeur van de gemeente en bedraagt 70 euro per aansluitpunt. Per aansluitpunt met één of meerdere containers van 1100 liter bedraagt het bedrag van de eerste betalingsuitnodiging 136 euro.

Artikel 5 Drempelbedrag

De in artikelen 6, 7, 8, 9 en 10 gedefinieerde contantbelastingen worden in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie op het ogenblik zoals vermeld in deze artikelen.

Van zodra het drempelbedrag is overschreden wordt een nieuwe betalingsuitnodiging verstuurd door IOK Afvalbeheer in opdracht van de financieel directeur van de gemeente. Het drempelbedrag bedraagt 10 euro per aansluitpunt. Per aansluitpunt met één of meerdere containers van 1100 liter bedraagt het drempelbedrag 55 euro.

Het bedrag van de nieuwe betalingsuitnodiging wordt berekend voor het geraamde gebruik van het DIFTAR-systeem voor het volgende jaar, gebaseerd op de historiek van het aansluitpunt van de afgelopen 3 maanden. Indien de historiek korter is dan 3 maanden, dan is het bedrag van de nieuwe betalingsuitnodiging berekend volgens artikel 4.

Artikel 6 Vast belastingbedrag

Een vast belastingbedrag is verschuldigd voor:

- de gescheiden ophaling aan huis van afvalfracties, zoals huisvuil, GFT, papier en karton, grofvuil, oude metalen en de verwerking en de recyclage daarvan
- de toegang tot het recyclagepark en de verwerking van verschillende niet betalende fracties ontvangen op het recyclagepark
- de algemene reinheid van de gemeente Arendonk

Deze vaste belasting bedraagt per aansluitpunt 36 euro per jaar en wordt per maand verrekend op de provisie.

Voor de terbeschikkingstelling van een GFT-container is een bijkomende belasting verschuldigd. Deze belasting bedraagt 1,50 euro per maand en wordt per maand verrekend op de provisie. Dit bedrag verhoogt niet indien de belastingplichtige beschikt over meerdere GFT-containers van 40 liter of 120 liter.

Voor de terbeschikkingstelling van een grote container van 1100 liter (zowel beschikbaar voor restafval als voor GFT) is een bijkomende belasting verschuldigd. Deze belasting bedraagt 5,50 euro per maand en wordt per maand verrekend op de provisie.

Artikel 7 Contantbelasting per gewicht of volume

Voor de ophaling en verwerking van het aangeboden afval in een gewone container van 40 liter, 120 liter, 240 liter of 1100 liter is een contantbelasting per kilogram gewogen gewicht verschuldigd. De contantbelasting per kilogram gewogen gewicht wordt na elke lediging in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie. Deze contantbelasting bedraagt:

- 0,20 euro per kilogram aangeboden restafval
- 0,10 euro per kilogram aangeboden GFT

Voor de lediging van de ondergrondse verzamelcontainer en de verwijdering en verwerking van het aan een ondergrondse verzamelcontainer aangeboden restafval is een contantbelasting per volume verschuldigd. De contantbelasting per volume wordt na gebruik van de vulsluis van de ondergrondse verzamelcontainer voor restafval in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie. Deze contantbelasting bedraagt:

- 0,75 euro per aanbieding van restafval in de vulsluis van 30 liter
- 1,50 euro per aanbieding van restafval in de vulsluis van 60 liter

Alle bedragen worden per lediging of storting afgerond op 2 cijfers na de komma.

Artikel 8

Vervanging of herstelling

Bij vervanging of herstelling van containers en/of elektronische gegevensdrager en/of onderdelen die door toedoen van de containergebruiker onbruikbaar zijn geworden, wordt voor de vervanging of herstelling volgende contantbelasting aangerekend:

soort interventie	40 liter	120 liter	240 liter	1100 liter
wiel met wielas	nvt	4,39 euro	4,44 euro	nvt
deksel met dekselas	6,93 euro	3,38 euro	4,69 euro	nvt
beugel	4,09 euro	nvt	nvt	nvt
romp	22,31 euro	20,91 euro	26,16 euro	nvt
slot	35,00 euro	35,00 euro	35,00 euro	35,00 euro
vervanging elektronische gegevensdrager	7,34 euro	7,34 euro	7,34 euro	7,34 euro
vervanging container met elektronische gegevensdrager	33,34 euro	28,68 euro	35,30 euro	242,99 euro

Voor de vervanging van een aanmeldkaart, wegens verlies, beschadiging of vernietiging, wordt een contantbelasting aangerekend van 5 euro per aanmeldkaart.

Bovenvermelde contantbelastingen worden in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie op het ogenblik van vervanging en/of herstelling.

Deze contantbelastingen zijn niet verschuldigd wanneer de containerhouder en/of houder van een aanmeldkaart het bewijs levert dat het verlies of de beschadiging van de container of de aanmeldkaart niet werd veroorzaakt door of het resultaat is van enige nalatigheid van zijnentwege.

Artikel 9

Omruijing

Bij omruiling van een container op vraag van de containergebruiker, wordt een contantbelasting van 10 euro aangerekend. Dit bedrag wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie op het ogenblik van de omruiling.

Bij nieuwe containergebruikers of bij wijziging van de gezinssituatie waardoor een ander volume aan inzamelrecipiënten wenselijk is, zal (zullen), bij wijze van overgangsmaatregel, de container(s) op verzoek éénmalig gratis worden omgeruild.

Artikel 10

Slot

Indien de containergebruiker verzoekt om een container met slot, dan wordt een contantbelasting van 35 euro aangerekend. Deze contantbelasting wordt in mindering gebracht van de provisie op het ogenblik van de ingebruikname van de container met slot.

Artikel 11

Afmelding

De afmelding van een referentiepersoon van een gezin, bedrijf, vereniging, school, gemeenschapshuis, rusthuis, kerkfabriek, openbare en semi-openbare instelling ... naar aanleiding van een verhuis, overlijden, stopzetting of gelijkaardige omstandigheid moet uitdrukkelijk gebeuren. Pas dan wordt het DIFTAR-systeem afgesloten en wordt, na afrekening van de verschuldigde belastingen, het nog beschikbare bedrag van de voorafbetaalde provisie door IOK Afvalbeheer in opdracht van de financieel directeur van de gemeente teruggestort op het rekeningnummer van de belastingplichtige. De containers en/of de aanmeldkaart worden voor verder gebruik geblokkeerd.

Artikel 12

Evenementencontainers

Een tijdelijke containergebruiker is een inrichter van evenementen e.d. aan wie op zijn/haar vraag gedurende minstens 1 dag en maximum 1 maand één of meerdere containers ter beschikking worden gesteld door IOK Afvalbeheer in opdracht van de gemeente voor het inzamelen en verwerken van restafval en/of GFT dat op het evenement ontstaat.

Voor de plaatsing van een tijdelijke container wordt geen contantbelasting aangerekend.

Voor de ophaling en verwerking van de ingezamelde hoeveelheden en voor een eventuele herstelling of vervanging wordt een contantbelasting aangerekend aan de tijdelijke containergebruiker door IOK Afvalbeheer in opdracht van de financieel directeur van de gemeente en dit volgens de tarieven vastgelegd in artikelen 7 en 8.

Artikel 13

Bezwaarprocedure

De belastingschuldige kan schriftelijk bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen, Vrijheid 29, 2370 Arendonk of via e-mail aan belastingen@arendonk.be. Het bezwaar moet ondertekend en gemotiveerd zijn.

Het bezwaar moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de contante inning. Bij betwisting is het de belastingschuldige die moet bewijzen dat het bezwaar tijdig werd ingediend.

Binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift stuurt de gemeente een schriftelijke ontvangstmelding.

Artikel 14

Inkohiering

Als de belasting niet betaald wordt, wordt ze van ambtswege ingekohierd en moet ze betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 15

Dit besluit wordt bezorgd aan de toezichthoudende overheid en aan IOK Afvalbeheer, OVAM en de afdeling Handhaving - Milieu-inspectie van het Departement Omgeving.

24	2019_GR_00201	Retributie op het inzamelen van afval en de verkoop van aanverwante producten - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk retributiereglement op de inzameling van bepaalde fracties op het containerpark van 14 november 2016, het gemeentelijk retributiereglement op het afhalen en verwijderen van grofvuil van 18 november 2013, het gemeentelijk retributiereglement op het ter beschikking stellen van PMD-afvalzakken en restplatiek-afvalzakken van 14 november 2016 en het gemeentelijk retributiereglement op het ter beschikking stellen van topdressing, compostbakken en Biobag-zakken van 25 juni 2018 eindigen op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een retributie aanrekenen op het inzamelen van afval en de verkoop van aanverwante producten.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur
- Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Materialendecreet)
- Besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA)
- Uniform Gemeentelijk Politiereglement - Afzonderlijk Deel B: Gemeente Arendonk - Hoofdstuk III: Beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

Argumentatie

Restafval, GFT, papier en karton, PMD, grofvuil, oude metalen en textiel worden huis aan huis ingezameld. Glas wordt selectief ingezameld in glascontainers die op verschillende plaatsen in de gemeente staan. Op het gemeentelijk recyclagepark worden verschillende soorten afval in verschillende deelstromen selectief ingezameld. Herbruikbare goederen kunnen ter beschikking gesteld worden van de kringloopwinkel.

De kosten van het afvalbeheer wegen zwaar door op de gemeentelijke financiën. De kosten worden gedekt door een forfaitaire huisvuilbelasting, door de aanrekening van kosten op maat van de vervuiler en door een bijpassing uit de algemene middelen van de gemeente. De invoering van gedifferentieerde retributies voor het inzamelen van afval laat de gemeente toe het principe 'de vervuiler betaalt' toe te passen. Er moet daarbij rekening gehouden worden met een aantal minimale en maximale tarieven.

Prioriteit moet verleend worden aan afvalvoorkoming, hergebruik en recyclage van afval. Het nuttig toepassen van afvalstoffen is te verkiezen boven het verbranden onder milieuhygiënische voorwaarden en ten slotte storten van de restfractie. Het gemeentebestuur wil het selectief inzamelen

van afval aanmoedigen. De retributies voor het selectief inzamelen van afval mogen niet te hoog zijn, zodat sorteren en selecteren de moeite waard blijven. Een te hoge tarifiering kan overigens nadelig ontwijkgedrag veroorzaken, zoals sluikstorten, sluikverbranden en afvaltoerisme.

Voor PMD-zakken moet de gemeente een kostprijs aanrekenen van minimum 0,12 euro per zak en maximum 0,25 euro per zak. Sinds 2017 is de gemeentelijke toelage in de vorm van een gratis rol van 24 PMD-zakken per jaar aan ieder gezin afgeschaft en is de retributie voor PMD-zakken toen verlaagd van 6 euro naar 3 euro per rol van 24 PMD-zakken (0,125 euro per zak in plaats van 0,25 euro per zak).

Plastiek kan nuttig toegepast worden als grondstof voor verschillende productieprocessen, op voorwaarde dat harde PVC, isomo en gemengde plastic apart ingezameld worden en de aangeleverde fracties voldoende zuiver zijn. Deze fracties worden selectief ingezameld op het gemeentelijk recyclagepark. Gemengde plastic kan aangeboden worden op het recyclagepark in voorafbetaalde groene zakken.

De tarieven van de retributies voor het inzamelen van afval wijzigen niet vanaf 1 januari 2020. Het gemeentebestuur zal de tarieven evalueren en mogelijks aanpassen na realisatie van het nieuwe recyclagepark. Op het huidige recyclagepark wordt nog gewerkt met tarieven op basis van het geschatte volume van het aangeboden afval. Op het nieuwe recyclagepark zal het principe 'de vervuiler betaalt' nauwkeuriger toegepast kunnen worden aan de hand van tarieven op basis van het gewicht van de aangeboden hoeveelheden. Alle belastingen en retributies met betrekking tot afval zullen dan geëvalueerd worden, rekening houdende met de totale kosten van het afvalbeheer voor de gemeente en de ontvangsten die rechtstreeks aan de aanbieders van het afval aangerekend kunnen worden.

De gemeente koopt papieren zakken voor GFT, biobag-zakken, compostbakken en topdressing aan bij IOK Afvalbeheer en stelt deze vervolgens ter beschikking aan het publiek. De retributies die daarvoor worden aangerekend, houden rekening met de werkelijke kostprijs voor de gemeente en met de tarieven die IOK Afvalbeheer hiervoor vooropstelt.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie aangerekend op de inzameling van bepaalde fracties op het recyclagepark, op het afhalen en verwijderen van grofvuil en op de verkoop van PMD-zakken, zakken voor gemengde plastic, papieren zakken voor GFT, biobag-zakken, compostbakken en topdressing.

Artikel 2

De retributie op de inzameling van bepaalde fracties op het recyclagepark bedraagt:

- grofvuil: 2 euro per 0,25 m³
- groenafval, bouw- en sloopafval en houtafval:
 - 1 euro indien het afval wordt aangevoerd met een personenwagen
 - 4 euro indien het afval wordt aangevoerd met een particuliere bestelwagen
 - 4 euro indien het afval wordt aangevoerd met een aanhangwagen met enkele as
 - 6 euro indien het afval wordt aangevoerd met een aanhangwagen met dubbele as
- cellenbeton, gyproc, kalk, gips en roofing: 2 euro per 0,25 m³

- treinbielzen: 1 euro per stuk
- asbesthoudend bouw- en sloopafval: 3 euro per geschatte m²
- eenheidstarief van 25 euro per aangeleverd professioneel elektrisch of elektronisch apparaat
- harde PVC: 1 euro per 0,25 m³
- isomo: 1 euro per 0,25 m³ bij aanlevering van meer dan 200 liter (tot 200 liter gratis)

De retributie is verschuldigd door iedereen die gebruik maakt van de gemeentelijke dienstverlening inzake de inzameling van de desbetreffende fracties op het recyclagepark. De retributie wordt aangerekend via strippenkaarten. De strippenkaarten moeten vooraf aangekocht worden op het recyclagepark of op het onthaal van het gemeentehuis tijdens de openingsuren.

Met het oog op de verplichte aanvaarding van asbesthoudend bouw- en sloopafval worden maximum 10 golfplaten of hun equivalent per gezin per jaar gratis aanvaard op het recyclagepark. Het gratis aanleveren van asbesthoudend afval op het gemeentelijk recyclagepark geldt enkel voor personen die gedomicilieerd zijn in de gemeente Arendonk en dit voor hun eigen asbesthoudend afval.

Herfstbladeren kunnen uitzonderlijk gratis aangeleverd worden van 15 oktober tot 31 december.

Kerstbomen kunnen uitzonderlijk gratis aangeleverd worden van 1 januari tot 31 januari. Dit geldt enkel voor natuurlijke kerstbomen (spar of den) en op voorwaarde dat ze volledig vrij zijn van versiering.

Artikel 3

De retributie op het afhalen en verwijderen van grofvuil bedraagt 2,50 euro per 0,25 m³.

De retributie moet vooraf betaald worden door de aankoop van stickers.

Artikel 4

De retributie op de verkoop van PMD-zakken, zakken voor gemengde plastic, papieren zakken voor GFT, biobag-zakken, compostbakken en topdressing bedraagt:

- 3 euro per rol met 24 PMD-zakken
- 3 euro per rol met 12 zakken voor gemengde plastic
- 6 euro per pakket met 80 papieren zakken voor GFT
- 6 euro per rol met 10 biobag-zakken van 120 liter
- 72 euro per compostbak
- 4 euro per zak topdressing van 40 liter

De retributie is verschuldigd door degene die het product aankoopt. De retributie moet contant betaald worden op het moment dat men het product aankoopt.

25	2019_GR_00202	Retributie op administratieve stukken en prestaties dienst burgerzaken - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Tussenkomsten

Karolien Verbeek vraagt hoe het tarief wordt bepaald.

De burgemeester antwoordt dat de gemeente Ravels dat heeft bestudeerd in functie van tijdsbesteding. Op basis van die informatie, hebben we dat herbekeken. Het aantal dossiers is van een handvol gestegen naar meer dan 130 dossiers op jaarbasis.

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken van 12 december 2016 en het gemeentelijk retributiereglement op het opzoeken, het samenstellen en het afleveren van administratieve stukken en inlichtingen en andere administratieve prestaties van 12 november 2018 eindigen op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een retributie aanrekenen op de afgifte van bepaalde administratieve stukken en andere administratieve prestaties door de dienst burgerzaken.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur
- Wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953
- KB van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen
- KB van 10 december 1996 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de 12 jaar
- KB van 5 maart 2017 tot bepaling van de verblijfsvergunningen waarvoor de gemeenten retributies kunnen innen voor het vernieuwen, verlengen of vervangen ervan en tot bepaling van het maximumbedrag bedoeld in artikel 2, § 2 van de wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953
- Ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, de elektronische kaarten en elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, en de biometrische kaarten en biometrische verblijfstitels, afgeleverd aan vreemde onderdanen van derde landen
- Consulaire Wetboek van 21 december 2013, artikelen 50-67
- Ministerieel besluit van 19 april 2014 aangaande de afgifte van paspoorten, artikel 2
- KB van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs
- Ministerieel besluit van 20 juli 2005 tot bepaling van de betalingswijze van de retributies
- Wetboek van de Belgische nationaliteit
- Wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing, inzonderheid de artikelen inzake het nationaliteitsrecht en de artikelen inzake het naamrecht
- Omzendbrief van 11 juli 2018 betreffende de wet van 18 juni 2018 inzake burgerlijk recht waarin de bevoegdheid inzake verandering van voornaam wordt overgedragen aan de ambtenaren van de burgerlijke stand en de voorwaarden en de procedure ervan worden geregeld

Argumentatie

Identiteitskaarten, vreemdelingenkaarten en andere verblijfsdocumenten voor vreemde onderdanen worden aangevraagd bij de gemeente, maar niet door de gemeente zelf aangemaakt. De kaarten worden gemaakt door de FOD Binnenlandse Zaken en aan de gemeente geleverd. De aanmaakkosten worden door de FOD gefactureerd aan de gemeente. De tarieven worden jaarlijks geïndexeerd. De gemeente rekent deze kost door aan de burger. De gemeente kan daar bovenop nog

een kleine retributie vragen voor de afgifte van de kaarten. Spoedprocedures vergen meer administratief werk van het gemeentebestuur dan gewone procedures.

Als de gemeente een retributie vraagt voor de afgifte van identiteits- en verblijfsdocumenten, vereist het gelijkheidsbeginsel dat vreemdelingen en Belgische onderdanen hetzelfde bedrag betalen.

De maximumkostprijs die de gemeente kan vorderen voor het afgeven van een identiteitsbewijs voor kinderen onder de 12 jaar bedraagt 2 euro.

De gemeente is gemachtigd om paspoorten af te leveren. De consulaire heffing, de aanmaakprijs en de leveringsprijs worden bepaald door de FOD Buitenlandse Zaken. De gemeente rekent deze kost door aan de burger. De gemeente kan daar bovenop nog een kleine retributie vragen voor de afgifte van het document. Spoedprocedures vergen meer administratief werk van het gemeentebestuur dan gewone procedures.

Artikel 61 en artikel 64 secies van het KB van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs bepalen de retributies die verschuldigd zijn voor de afgifte van de verschillende soorten rijbewijzen. De gemeente int die retributie voor rekening van de federale overheid. De gemeente kan daar bovenop nog een kleine retributie vragen voor de afgifte van het rijbewijs.

Naast de afgifte van administratieve stukken levert de dienst burgerzaken ook allerlei administratieve prestaties. In functie van de werklast en de kost voor de gemeente, wordt voor bepaalde administratieve prestaties een vergoeding (retributie) aangerekend, meer bepaald voor huwelijken, nationaliteitsdossiers, vreemdelingendossiers, voornaamswijzigingen, aanvraag van nieuwe pin- en pukcodes na verlies en aanvraag van een token.

Wie geen elektronische identiteitskaart of kaartlezer heeft, kan een token aanvragen om toegang te krijgen tot online diensten van de overheid. Dit kan in het registratiekantoor in Brussel of bij een gemeente met een lokaal registratiekantoor. Gemeente Arendonk handelt op vrijwillige basis als registratiekantoor, maar wil voortaan een retributie aanrekenen voor deze dienstverlening. De inwoners van Arendonk dragen reeds bij in de gemeentelijke inkomsten via de aanvullende belasting op de personenbelasting. Niet-inwoners leveren hier geen enkele bijdrage. Een tariefonderscheid is om deze redenen dan ook gerechtvaardigd en aangewezen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie aangerekend op de afgifte van bepaalde administratieve stukken en op bepaalde administratieve prestaties van de dienst burgerzaken.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon aan wie de stukken door de gemeente op hun verzoek of ambtshalve worden uitgereikt of op wiens verzoek de prestaties worden geleverd.

Artikel 3

De retributie voor de afgifte van administratieve stukken bedraagt:

1. voor de afgifte van een elektronische identiteitskaart voor Belgen, een elektronische kaart of verblijfsdocument voor vreemde onderdanen en een biometrische kaart of verblijfstitel voor vreemde onderdanen van derde landen:
 1. gewone procedure: de kosten aangerekend door de federale overheid
 2. spoedprocedure: de kosten aangerekend door de federale overheid en/of de koerierdienst, vermeerderd met 12 euro
2. voor de afgifte van bijlagen 15bis, 19, 19ter en 41bis ingevolge het KB van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen: evenredig aan de kosten aangerekend door de federale overheid voor elektronische identiteitskaarten voor Belgen
3. voor de afgifte van een elektronische identiteitskaart voor Belgische kinderen onder de 12 jaar (kids-ID): de kosten aangerekend door de federale overheid en/of de koerierdienst
4. voor de afgifte van een niet-elektronisch identiteitsbewijs voor niet-Belgische kinderen jonger dan 12 jaar, afgegeven op verzoek van de persoon of personen die het ouderlijk gezag uitoefenen: 2 euro
5. voor de afgifte van een attest van immatriculatie: 6 euro
6. voor de afgifte van een paspoort:
 1. minderjarigen: de kosten aangerekend door de federale overheid en/of de koerierdienst
 2. meerderjarigen gewone procedure: de kosten aangerekend door de federale overheid, vermeerderd met 5 euro
 3. meerderjarigen spoedprocedure: de kosten aangerekend door de federale overheid en/of de koerierdienst, vermeerderd met 20 euro
7. voor de afgifte van een rijbewijs: de kosten aangerekend door de federale overheid

Artikel 4

De retributie voor andere administratieve prestaties bedraagt:

1. voor een huwelijk: 10 euro
2. voor het opmaken, het controleren, het vervolledigen en het versturen van een dossier in verband met de aanvraag tot het verkrijgen van de Belgische nationaliteit volgens artikel 11, artikel 12bis en artikel 24 van het wetboek van de Belgische nationaliteit: 150 euro per dossier
3. voor het aanmaken van een nieuw dossier voor vreemdelingen (per persoon) die een machtiging tot verblijf van meer dan 90 dagen in België aanvragen, uitgezonderd de asielzoekers: 75 euro per dossier. Bij een nieuwe aanvraag voor machtiging tot verblijf (bv. na een weigering van de aanvraag) binnen het jaar na het starten van de vorige aanvraag, wordt een nieuw dossier opgemaakt met een dossierkost van 150 euro per dossier.
4. voor voornaamswijzigingen: 140 euro bij indiening van ieder verzoek tot naamsverandering, met volgende twee uitzonderingen:
 1. Transgenders betalen 10% van deze retributie.
 2. Voor personen die een verzoek tot verkrijging van de Belgische nationaliteit hebben ingediend en geen voornaam hebben, is de aanvraag gratis.
5. voor het verkrijgen van nieuwe pin- en pukcodes (voor elektronische identiteitskaarten) na verlies van de oorspronkelijke pin- en pukcodes: 5 euro per aanvraag na verlies
6. voor het verkrijgen van een token:
 1. voor inwoners van de gemeente Arendonk: 5 euro per aanvraag
 2. voor niet-inwoners van de gemeente Arendonk: 10 euro per aanvraag

Artikel 5

De retributie is niet verschuldigd voor stukken of prestaties die krachtens een wet, koninklijk besluit of andere overheidsverordening of -richtlijn kosteloos door de gemeente afgeleverd moeten worden.

Artikel 6

De retributie is eisbaar zodra het stuk of de prestatie aangevraagd wordt. De retributie moet contant betaald worden.

26	2019_GR_00203	Retributie op het opzoeken, samenstellen en afleveren van administratieve stukken en inlichtingen en andere administratieve prestaties - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk retributiereglement op het opzoeken, het samenstellen en het afleveren van administratieve stukken en inlichtingen en andere administratieve prestaties van 12 november 2018 eindigt op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een retributie aanrekenen op bepaalde administratieve prestaties.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur
- Bestuursdecreet van 7 december 2018

Argumentatie

In functie van de werklast en de kost voor de gemeente, wordt voor bepaalde administratieve prestaties een vergoeding aangerekend.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie aangerekend op het opzoeken, samenstellen en afleveren van administratieve stukken en inlichtingen en andere administratieve prestaties.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die het stuk of de prestatie vraagt.

Artikel 3

De retributie bedraagt :

- voor het afleveren van kopieën:
 - 0,05 euro per A4-blad zwart-wit
 - 0,10 euro per A3-blad zwart-wit
 - 0,10 euro per A4-blad kleur
 - 0,20 euro per A3-blad kleur

- voor het afleveren van kopieën van bouwplannen: de effectieve kosten zoals aangerekend door het copycenter aan de gemeente en de verzendingskosten
- voor inlichtingen die schriftelijk verstrekt worden door de gemeentelijke diensten en die niet louter het laten inzien van, het uitleg geven over en een kopie afleveren van betuursdocumenten betreffen, maar ruim opzoekingswerk (meer dan één uur) en het samenstellen van een dossier vereisen (incl. vastgoedinformatie): 75 euro per aanvraag
- indien het stuk of de inlichting aan de aanvrager moet worden gezonden: de verzendingskosten

Artikel 4

De retributie is niet verschuldigd voor stukken of prestaties die krachtens een wet, koninklijk besluit of andere overheidsverordening of -richtlijn kosteloos door de gemeente afgeleverd moeten worden.

Artikel 5

De retributie is eisbaar zodra het stuk of de prestatie aangevraagd wordt. De retributie moet contant betaald worden of na toezending van de factuur.

27	2019_GR_00204	Retributie op het afleveren van conformiteitsattesten - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk retributiereglement op het afleveren van conformiteitsattesten voor zelfstandige woningen en kamerwoningen van 12 december 2016 eindigt op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een retributie aanrekenen op het afleveren van conformiteitsattesten voor zelfstandige woningen en kamerwoningen.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur
- Decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode
- Besluit van de Vlaamse Regering van 12 juli 2013 betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor woningen

Argumentatie

Het conformiteitsattest is een officiële verklaring dat een woning of kamer voldoet aan de normen inzake veiligheid, gezondheid en kwaliteit in de Vlaamse Wooncode. Aan de afgifte van een conformiteitsattest gaat steeds een conformiteitsonderzoek door een woningcontroleur vooraf, met bijhorende administratieve verwerking. De gemeenteraad besliste op 27 juni 2016 om deel te nemen aan de intergemeentelijke dienstverlening conformiteitsonderzoeken door IOK. De gemeente betaalt hiervoor een jaarlijkse bijdrage aan IOK.

Het is aangewezen om voor de afgifte van een conformiteitsattest een vergoeding vast te stellen. De maximale vergoeding die een gemeente kan vragen voor de afgifte van een conformiteitsattest werd vastgelegd door de Vlaamse Regering.

Stukken die aangevraagd worden wegens wettelijke of reglementaire verplichtingen worden in principe niet onderworpen aan een retributie. Overeenkomstig artikel 3 van het besluit van 20 juli 2012 houdende bepaling van de erkennings- en subsidievoorwaarden van sociale verhuurkantoren komen alleen woningen die voldoen aan de elementaire veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsvereisten in aanmerking om verhuurd te worden door een sociaal verhuurkantoor. Een sociaal verhuurkantoor moet een conformiteitsonderzoek aanvragen voor het een hoofdhuurovereenkomst sluit met het oog op de onderverhuring van een woning of een kamer. De afgifte van een conformiteitsattest voor een dergelijke woning volgt dus uit een wettelijke verplichting. Een vrijstelling is dan ook gerechtvaardigd.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimiteit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie aangerekend op het afleveren van conformiteitsattesten voor zelfstandige woningen en kamerwoningen.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die de afgifte van een conformiteitsattest vraagt.

Artikel 3

De retributie bedraagt:

- 62,50 euro voor de afgifte van een conformiteitsattest voor een zelfstandige woning
- 62,50 euro voor de afgifte van een conformiteitsattest voor een kamerwoning, verhoogd met 12,50 euro per kamer, met een maximum van 1 250 euro per gebouw

Artikel 4

De retributie is niet verschuldigd indien het conformiteitsattest wordt afgeleverd voor een woning die nieuw ingehuurd wordt door een sociaal verhuurkantoor.

Artikel 5

De retributie is eisbaar zodra het conformiteitsattest afgegeven of verzonden wordt. De retributie moet betaald worden na toezending van de factuur.

28

2019_GR_00205

**Retributie op het aanplakken van affiches - Goedkeuring
GOEDGEKEURD**

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk retributiereglement op het aanplakken van affiches van 18 november 2013 eindigt op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een retributie aanrekenen op het aanplakken van affiches.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur
- Uniform Gemeentelijk Politiereglement - Afzonderlijk deel B: Arendonk - Publiciteit op, boven of langs openbare wegen

Argumentatie

Het gemeentebestuur voorziet een aantal aanplakborden en -zuilen voor het aankondigen van activiteiten. Aanplakkingen en verwijderingen worden uitgevoerd door de gemeentelijke diensten. De gemeente rekent daar een retributie voor aan.

De inwoners van Arendonk dragen reeds bij in de gemeentelijke inkomsten via de aanvullende belasting op de personenbelasting. Niet-inwoners leveren hier geen enkele bijdrage. Een tariefonderscheid is om deze redenen dan ook gerechtvaardigd en aangewezen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimitéit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie aangerekend op het aanplakken van affiches.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door degene die om de dienstverlening verzoekt.

Artikel 3

De retributie bedraagt:

- 10 euro per aanplakronde voor het aankondigen van een evenement uitgaande van een natuurlijke of rechtspersoon, respectievelijk feitelijke vereniging, gevestigd in Arendonk, indien de affiches groter zijn dan formaat A3.
- 15 euro per aanplakronde voor elke affichering voor niet-Arendonkse gebruikers van deze gemeentelijke dienstverlening, ongeacht de grootte van de affiches.

Artikel 4

De retributie is niet verschuldigd voor het herplakken van reglementair aangeplakte affiches die onleesbaar geworden zijn door overlakking of beschadiging van derden.

Artikel 5

De retributie moet vóór de aanplakking contant betaald worden.

Tussenkomsten

Gunther Hendrickx vraagt wat het effect is als aan de foorkramers niets zou gevraagd worden. Hij vraagt of er een reden is waarom er van elk type kraam maar één kraam mag staan. Hoe meer volk hoe meer vreugde, of niet?

An Hermans antwoordt dat het aantal bezoekers van de 'septemberkermis' lager is dan bij de kermis in maart en bij 'vrijkermis'.

Dan staan de pleinen vol. Er worden zelfs aanvragen geweigerd omwille van plaatsgebrek op 'vrijkermis'.

We hebben al er al eens over nagedacht om de retributies af te schaffen. Tijdens het weekend van 'septemberkermis' zijn er in de buurt en in heel Vlaanderen kermissen. Het afschaffen van retributies zou geen effect hebben. Er zullen niet meer foorkramers zijn. We behouden de retributie om toch nog iets achter de hand te hebben.

Gunther Hendrickx verduidelijkt dat zijn bemerking betrekking heeft op de markt en niet op de kermissen.

An Hermans antwoordt dat het te maken heeft met concurrentie.

Gunther Hendrickx vraagt of dat standpunt werd bepaald in overleg met de marktkramers.

An Hermans antwoordt dat er kortelings een overleg gepland is met de marktkramers. Zij willen bijvoorbeeld ook dat de markt niet maandelijks maar tweewekelijks zou georganiseerd worden.

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk retributiereglement op het innemen van een standplaats op de kermissen van 14 december 2015, het gemeentelijk retributiereglement op het innemen van een standplaats op de openbare markt van 14 december 2015 en het gemeentelijk retributiereglement op het innemen van een standplaats op het openbaar domein van 18 november 2013 eindigen op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een retributie aanrekenen op het innemen van een standplaats op de kermissen, op de openbare markt en op het openbaar domein.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur
- Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten
- Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie
- Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten
- Uniform Gemeentelijk Politiereglement - Afzonderlijk deel B: Arendonk - Hoofdstuk II: Reglement m.b.t. kermisactiviteiten op de openbare kermissen

- Uniform Gemeentelijk Politiereglement - Afzonderlijk deel B: Arendonk - Hoofdstuk VI: Reglement m.b.t. ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein

Argumentatie

Er wordt een retributie aangerekend op het innemen van een standplaats op de kermissen, op de openbare markt en op het openbaar domein.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie aangerekend op het innemen van een standplaats op de kermissen, op de openbare markt en op het openbaar domein.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de gebruiker van het openbaar domein.

Artikel 3

De retributie bedraagt:

- voor een standplaats op de kermissen: 0,70 euro per m² per kermis, met een minimum van 12,50 euro per kermis en een maximum van 75 euro per kermis
- voor een standplaats op de openbare markt:
 - voor standplaatsen toegewezen per abonnement: 0,70 euro per strekkende meter of begonnen strekkende meter, waarbij per plaats minimum 6 meter wordt aangerekend
 - voor losse standplaatsen: 2,10 euro per schijf van 3 strekkende meters of begonnen schijf van 3 strekkende meters, waarbij per plaats minimum 2 schijven van 3 meter worden aangerekend
- voor een standplaats op het openbaar domein: 1 euro per strekkende meter of begonnen strekkende meter, met een minimum van 6,20 euro

De opmeting gebeurt door het daartoe aangestelde gemeentepersoneel.

Artikel 4

Degene aan wie de retributie voor het innemen van een standplaats op de kermissen of de openbare markt wordt aangerekend, is vrijgesteld van de retributie voor het innemen van een standplaats op het openbaar domein.

Artikel 5

De retributie voor een standplaats op de kermissen moet betaald worden na toezending van de factuur.

De retributie voor een standplaats op de openbare markt toegewezen per abonnement moet vooraf betaald worden na toezending van de factuur. Men heeft de keuze tussen betaling voor een volledig

jaar of voor een half jaar. Bij wijze van een financiële tegemoetkoming aan de abonneerders die voor een volledig jaar betalen, worden slechts 10 maanden aangerekend.

De retributie voor een losse standplaats op de openbare markt moet contant betaald worden.

De retributie voor een standplaats op het openbaar domein moet betaald worden na toezending van de factuur.

30	2019_GR_00207	Retributie op het gebruik van de gemeentelijke elektriciteitskasten - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk retributiereglement op het gebruik van de gemeentelijke elektriciteitskasten van 18 november 2013 eindigt op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een retributie aanrekenen op het gebruik van de gemeentelijke elektriciteitskasten.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur
- Huishoudelijk reglement op het gebruik van de gemeentelijke elektriciteitskasten, goedgekeurd door de gemeenteraad op 13 december 2004

Argumentatie

De gemeente heeft elektriciteitskasten geïnstalleerd die gebruikt kunnen worden door degenen die een standplaats op de kermis, op de openbare markt of het openbaar domein innemen en door organisatoren van evenementen en manifestaties. De gebruikers van de elektriciteitskasten betalen daar een vergoeding voor. Er zijn verschillende tarieven voor de verschillende soorten gebruik, zodat de vergoeding zich enigszins verhoudt tot het door de gebruikers gevraagde vermogen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie aangerekend op het gebruik van de gemeentelijke elektriciteitskasten.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de gebruiker.

Artikel 3

De retributie wordt vastgesteld als volgt:

- aansluitingen voor standplaatsen op kermis (incl. verbruik):

- monofasige aansluiting: 30 euro per aansluiting per kermis
- driefasige aansluiting: 60 euro per aansluiting per kermis
- aansluitingen voor standplaatsen op de openbare markt of standplaatsen voor ambulante activiteiten op het openbaar domein (incl. verbruik):
 - installaties zonder koeling of verwarming: 2,50 euro per halve dag
 - installaties met koeling of verwarming: 5 euro per halve dag
- aansluitingen voor organisatoren van evenementen en manifestaties:
 - 25 euro per kast te vermeerderen met de prijs van het verbruik, vast te stellen door het college van burgemeester en schepenen

Artikel 4

Wie een standplaats op de kermis inneemt en gebruik maakt van een gemeentelijke elektriciteitskast, moet de retributie betalen na toezending van de factuur.

Wie een standplaats op de openbare markt inneemt en gebruik maakt van een gemeentelijke elektriciteitskast, moet de retributie contant betalen.

Wie een standplaats voor ambulante handel op het openbaar domein inneemt en gebruik maakt van een gemeentelijke elektriciteitskast, moet de retributie betalen na toezending van de factuur.

De organisatoren van evenementen en manifestaties moeten vooraf een waarborg van 100 euro betalen. Deze waarborg wordt verrekend na de definitieve opname van het verbruik.

Artikel 5

Enkel de gebruiker die voor zijn installatie(s) een positief keuringsverslag met vermelding van het vermogen in KVA kan voorleggen, mag gebruik maken van een gemeentelijke elektriciteitskast.

31	2019_GR_00208	Retributie op het gebruik van de gemeentelijke kinderopvangdiensten - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk retributiereglement op het gebruik van de gemeentelijke kinderopvangdiensten van 18 november 2013 eindigt op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een retributie aanrekenen op het gebruik van de gemeentelijke kinderopvangdiensten.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur

Argumentatie

De gemeente voorziet voor- en nabewaking in de gemeentelijke basisscholen en ook een gezamenlijke opvang op woensdagnamiddag voor kinderen van alle scholen in de gemeente. De gebruikers betalen daar een vergoeding voor.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie aangerekend op het gebruik van de gemeentelijke kinderopvangdiensten.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door degene die gebruik maakt van de kinderopvangdienst.

Om gebruik te kunnen maken van de gezamenlijke opvang op woensdagnamiddag, moet men zich op voorhand inschrijven bij de administratief verantwoordelijke voor de gemeentelijke gezamenlijke opvang op woensdagnamiddag.

Artikel 3

De retributie bedraagt:

- 0,75 euro per begonnen half uur voor het eerste kind van het gezin dat aanwezig is
- 0,50 euro per begonnen half uur voor het tweede kind van het gezin dat aanwezig is
- 0,25 euro per begonnen half uur voor het derde kind van het gezin dat aanwezig is
- gratis vanaf het vierde kind van het gezin dat aanwezig is

Artikel 4

De retributie moet betaald worden na toezending van de factuur.

32	2019_GR_00209	Retributie op het gebruik van de gemeentelijke vakantiespeelpleinwerking - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Het retributiereglement gemeentelijke vakantiespeelpleinwerking van 18 november 2013 eindigt op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een retributie aanrekenen voor het gebruik van de gemeentelijke vakantiespeelpleinwerking.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur

Argumentatie

De gemeente organiseert de gemeentelijke vakantiespeelpleinwerking Speelvogels. Er worden monitoren ingezet, speelmateriaal aangekocht, drankjes en tussendoortjes voorzien ... De gebruikers van de speelpleinwerking betalen daar een vergoeding voor.

De inwoners van Arendonk dragen reeds bij in de gemeentelijke inkomsten via de aanvullende belasting op de personenbelasting. Niet-inwoners leveren hier geen enkele bijdrage. Een tariefonderscheid is om deze redenen dan ook gerechtvaardigd en aangewezen.

In samenwerking met het Sociaal Huis verleent het gemeentebestuur door middel van de vrijetijdspas korting aan maatschappelijk kwetsbare inwoners om vrijetijdsparticipatie en maatschappelijke integratie te bevorderen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie aangerekend op het gebruik van de gemeentelijke vakantiespeelpleinwerking.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door degene die gebruik wil maken van de gemeentelijke vakantiespeelpleinwerking. Deelnemen kan enkel na voorafgaandelijke registratie van het kind.

Artikel 3

De retributie bedraagt:

- abonnementen voor Arendonkse deelnemers (d.w.z. kinderen waarvan één van beide ouders woonachtig is in Arendonk):
 - 50 euro voor 10 halve dagen - 1 kind ten laste t.e.m. 15 jaar
 - 40 euro voor 10 halve dagen - 2 kinderen ten laste t.e.m. 15 jaar
 - 30 euro voor 10 halve dagen - 3 kinderen ten laste t.e.m. 15 jaar
- abonnementen voor niet-Arendonkse deelnemers: 60 euro voor 10 halve dagen ongeacht het aantal kinderen ten laste
- losse tickets: 6 euro per halve dag ongeacht het aantal kinderen ten laste
- ledensjaaltje: 2 euro per stuk
- jaarlijkse daguitstap: de toegangsprijs voor het attractiepark, conform het groepstarief dat aan de gemeente wordt aangerekend

In de bijdrage is inbegrepen: begeleiding, verzekering, gebruikte materialen, alle activiteiten, drank bij de lunch en tussendoortjes in de voor- en de namiddag.

Artikel 4

Houders van een vrijetijdspas krijgen korting op deze retributie volgens de modaliteiten van het vrijetijdspasreglement zoals dat van toepassing is op het ogenblik dat de retributie betaald moet worden. De korting vrijetijdspas geldt niet voor de aankoop van een ledensjaaltje.

Artikel 5

De retributie moet vooraf betaald worden.

33

2019_GR_00210

**Retributie op het gebruik van de gemeentelijke
openbare bibliotheek - Goedkeuring
GOEDGEKEURD**

Tussenkomsten

Karolien Verbeek vraagt of de retributie niet kan afgeschaft worden als stimulans om mensen aan te zetten tot lezen.

An Hermans antwoordt dat ze de vraag zal meenemen naar de beheerraad van de bibliotheek die kortelings zal doorgaan.

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk retributiereglement gemeentelijke openbare bibliotheek van 11 april 2016 eindigt op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een retributie aanrekenen op het gebruik van de gemeentelijke openbare bibliotheek.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur
- Advies van het beheersorgaan voor de bibliotheek van 1 oktober 2013 en van 1 maart 2016
- Gemeenteraadsbesluit van 11 april 2016 betreffende wijziging interbibliotheecair leenverkeer

Argumentatie

Naast lidgeld en boete bij laattijdige inlevering rekent de bibliotheek ook voor een aantal andere prestaties een kleine vergoeding aan.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie aangerekend op het gebruik van de gemeentelijke openbare bibliotheek.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door degene die gebruik maakt van de verschillende diensten.

Artikel 3

De retributie bedraagt:

- lidgeld: 5 euro per jaar voor leden vanaf 18 jaar
- boete bij laattijdige inlevering: 0,25 euro per stuk per begonnen week
- aanmaningskost bij laattijdige inlevering: 1 euro
- reserveren van materialen: 0,60 euro per stuk
- lenen van materialen van andere bibliotheken: 3 euro per aangevraagd item
- kopieën en prints:
 - zwart-wit kopie A4: 0,10 euro per vel
 - zwart-wit kopie A3: 0,20 euro per vel
 - zwart-wit print A4: 0,10 euro per vel
 - kleuren print A4: 0,20 euro per vel

- bij verlies of beschadiging van de geleende werken en materialen moet de kostprijs betaald worden, desgevallend verhoogd met de bindkosten
- verkoop van afgevoerde boeken: 0,50 euro per stuk

Artikel 4

Het lidgeld is niet verschuldigd voor leden jonger dan 18 jaar.

Artikel 5

De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

34	2019_GR_00211	Retributie op het gebruik van de evenementenwagen - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk retributiereglement gebruik evenementencaravan van 12 januari 2015 eindigt op 31 december 2019. Ook de komende jaren moet een retributie aangerekend worden op het gebruik van de evenementenwagen.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur
- Overeenkomst tussen de gemeentebesturen van Arendonk, Baarle-Hertog, Merksplas en Ravels van 28 november 2012 houdende de aankoop en inrichting van de evenementencaravan voor uitlening aan verenigingen en instellingen
- Overeenkomst tussen de gemeentebesturen van Arendonk, Baarle-Hertog, Merksplas en Ravels van 1 februari 2018 inzake het beheer van de evenementencaravan
- Gebruiksreglement evenementencaravan, goedgekeurd door de gemeenteraad op 16 december 2013

Argumentatie

De gemeentebesturen van Arendonk, Baarle-Hertog, Merksplas en Ravels gingen een samenwerking aan voor het ter beschikking stellen van een evenementencaravan met bijhorend materiaal. Intussen is dat de evenementenwagen geworden. De overeenkomst loopt nog tot 1 februari 2021.

Het ter beschikking stellen van de evenementenwagen met bijhorende materialen brengt kosten met zich mee voor de deelnemende gemeenten. Het is gepast hiervoor een vergoeding aan te rekenen. In overleg is afgesproken dat aan de gebruikers een retributie van 30 euro wordt aangerekend.

Gemeente Ravels staat als hoofdbeheerder in voor het organiseren van de uitleningen en int deze retributie. Elke deelnemende gemeente bekrachtigt dat retributiereglement.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot 1 februari 2021 wordt een retributie aangerekend op het gebruik van de evenementenwagen met bijhorende materialen.

Artikel 2

De retributie bedraagt 30 euro voor elk gebruik en wordt eisbaar gesteld op het ogenblik van de dienstverlening.

Artikel 3

Dit besluit wordt aan de gemeente Ravels bezorgd.

35	2019_GR_00212	Retributie op het verlenen van concessies en hernieuwingen op de gemeentelijke begraafplaatsen - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk retributiereglement op het verlenen van concessies en hernieuwingen van 16 december 2013 eindigt op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een retributie aanrekenen op het verlenen van concessies en hernieuwingen op de gemeentelijke begraafplaatsen.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur
- Decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, inzonderheid artikel 8
- Omzendbrief BA 2006/03 van 10 maart 2006 betreffende de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten
- Uniform Gemeentelijk Politiereglement - Afzonderlijk deel B: Gemeente Arendonk - Hoofdstuk IV: Begraafplaatsen

Argumentatie

De gemeente rekent een retributie aan op het verlenen van grafconcessies en concessies voor columbaria en hernieuwingen.

De inwoners van Arendonk dragen reeds bij in de gemeentelijke inkomsten via de aanvullende belasting op de personenbelasting. Niet-inwoners leveren hier geen enkele bijdrage. Een tariefonderscheid is om deze redenen dan ook gerechtvaardigd en aangewezen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie aangerekend op het verlenen van grafconcessies en concessies voor columbaria en hernieuwingen.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de persoon die de concessie of de hernieuwing aanvraagt.

Artikel 3

De retributie wordt vastgesteld als volgt, ongeacht of het om een oorspronkelijke concessie dan wel een hernieuwing gaat:

- perceel grond voor begraving stoffelijk overschot (vergunning voor 30 jaar): 500 euro per 2,25 m² en 1 000 euro per 4,50 m²
- perceel grond voor begraving asurne (vergunning voor 30 jaar): 250 euro per 0,25 m² en 500 euro per 0,50 m²
- nis in columbaria (vergunning voor 30 jaar): 125 euro per nis

Voormelde prijzen worden met 50% verhoogd voor een concessie voor personen vreemd aan de gemeente. Onder personen vreemd aan de gemeente wordt verstaan, alle andere personen dan:

- personen die ingeschreven zijn in de bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente Arendonk
- personen die overleden zijn in een verpleeginrichting, in een rust- en verzorgingstehuis, in een ziekenhuis of een psychiatrische inrichting gelegen buiten het grondgebied van de gemeente Arendonk, wanneer ze vóór hun opname in deze inrichting ingeschreven waren in de bevolkingregisters of in het vreemdelingenregister van de gemeente Arendonk
- personen die overleden of dood aangetroffen zijn buiten het grondgebied van de gemeente Arendonk, die inwonen bij hun mantelzorger en die vóór deze verhuis in het kader van mantelzorg ingeschreven waren in de bevolkingsregisters of het vreemdelingenregister van de gemeente Arendonk

Artikel 4

De retributie is niet verschuldigd voor een hernieuwing van een altijddurende concessie zoals bedoeld in artikel 9 van het decreet 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

Artikel 5

De retributie is verschuldigd zodra de concessie of de hernieuwing wordt aangevraagd en vóór de concessie wordt ingenomen of verlengd.

36

2019_GR_00213

Retributie op ontgravingen - Goedkeuring
GOEDGEKEURD

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk retributiereglement op ontgravingen van 18 november 2013 eindigt op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een retributie aanrekenen op ontgravingen.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur

- Decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging
- Omzendbrief BA 2006/03 van 10 maart 2006 betreffende de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten
- Besluit van de Vlaamse Regering van 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria
- Uniform Gemeentelijk Politiereglement - Afzonderlijk deel B: Gemeente Arendonk - Hoofdstuk IV: Begraafplaatsen

Argumentatie

Een ontgraving kan enkel aangevraagd en toegestaan worden om ernstige redenen. De uitvoering van een ontgraving vereist heel wat inzet van de gemeentelijke diensten. Voor een ontgraving wordt daarom een vergoeding aangerekend aan de aanvrager.

Er wordt een tariefonderscheid gemaakt tussen een ontgraving van stoffelijk overschot en een ontgraving van een asurne. De arbeidsintensiteit voor een ontgraving van stoffelijk overschot is aanzienlijk hoger dan voor een ontgraving van een asurne.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie aangerekend op ontgravingen.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de persoon die de ontgraving aanvraagt.

Artikel 3

De retributie bedraagt:

- 837,50 euro voor een ontgraving van stoffelijk overschot
- 275,00 euro voor een ontgraving van een asurne

Artikel 4

De retributie is niet verschuldigd voor ontgravingen in uitvoering van rechterlijke beslissingen of ambtshalve door de gemeente.

Artikel 5

De retributie moet betaald worden vóór de ontgraving plaatsvindt.

37	2019_GR_00214	Retributie op het parkeren in een blauwe zone - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk retributiereglement op het parkeren in een blauwe zone van 18 november 2013 eindigt op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een retributie aanrekenen op het parkeren in een blauwe zone.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur
- Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, inzonderheid Hoofdstuk V/1
- Wet van 7 februari 2003 houdende verschillende bepalingen inzake verkeersveiligheid, inzonderheid artikel 6 § 2
- Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (Wegcode), inzonderheid de artikelen 27, 27bis, 27ter en 70
- Ministerieel Besluit van 7 mei 1999 betreffende de parkeerkaart voor mensen met een handicap
- Besluit van de gemeenteraad van 9 januari 2006 houdende de invoering van een blauwe zone op een deel van de gewestweg N139 (Vrijheid)
- Besluit van de gemeenteraad van 12 september 2016 houdende het gecoördineerd aanvullend politiereglement wegverkeer gemeentewegen, inzonderheid artikel 10
- Uniform Gemeentelijk Politiereglement - Gemeenschappelijk deel A - Verkeersinbreuken

Argumentatie

De gemeente heeft parkeerplaatsen in blauwe zones. De parkeermogelijkheden in een blauwe zone vereist controle op de beperking van de parkeerduur op de voorgeschreven plaatsen. Dit heeft een hoge kostprijs voor de gemeente.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie aangerekend voor het parkeren van motorvoertuigen op plaatsen waar dat parkeren toegelaten is en waar een blauwe zone-reglementering van toepassing is.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de houder van de nummerplaat van het voertuig.

Artikel 3

De retributie wordt vastgesteld als volgt:

- gratis voor de maximale duur die toegelaten is door de verkeersborden
- forfaitair bedrag van 25 euro per dag voor elke periode die langer is dan deze die gratis is

De door de gebruiker gewenste parkeerduur wordt vastgesteld door het zichtbaar aanbrengen achter de voorruit van het voertuig van de Europese parkeerschijf overeenkomstig artikel 27.1.1. van het KB van 1 december 1975.

Artikel 4

De retributie is niet verschuldigd voor personen met een handicap. Het statuut van 'persoon met een handicap' wordt beoordeeld op het ogenblik van het parkeren door het aanbrengen op een zichtbare plaats achter de voorruit van het voertuig van de kaart uitgereikt overeenkomstig het MB van 7 mei 1999.

Artikel 5

De gebruiker wordt steeds geacht te kiezen voor de betaling van het in artikel 3 bedoelde forfaitaire tarief indien:

- de parkeerkaart voor gehandicapten of de Europese parkeerschijf niet zichtbaar achter de voorruit van het voertuig is geplaatst
- het voertuig langer geparkeerd is dan de tijd die toegelaten is door de verkeersborden
- de gebruiker de pijl van de parkeerkaart niet op het streepje plaatst dat volgt op het tijdstip van aankomst
- de gebruiker de aanduidingen van de parkeerkaart wijzigt zonder dat het voertuig de parkeerplaats heeft verlaten

Artikel 6

De retributie moet betaald worden binnen de 5 dagen nadat de aangestelde van de gemeente een uitnodiging om de retributie betalen op de voorruit van het voertuig heeft aangebracht.

38	2019_GR_00215	Retributie voor prestaties geleverd door de dienst dringende geneeskundige hulpverlening - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk retributiereglement voor prestaties geleverd door de dienst dringende geneeskundige hulpverlening van 18 november 2013 eindigt op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een retributie aanrekenen voor prestaties geleverd door de dienst dringende geneeskundige hulpverlening.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur
- Wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening
- KB van 28 november 2018 betreffende de facturatie naar aanleiding van een tussenkomst dringende geneeskundige hulpverlening door een ambulancedienst

Argumentatie

Een ambulancedienst zoals bedoeld in artikel 5 van de wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening factureert een forfaitaire vergoeding voor elk contact met een patiënt of met een overledene ten gevolge van een alarmering door het eenvormig oproepstelsel.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie aangerekend voor prestaties geleverd door de dienst dringende geneeskundige hulpverlening.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de patiënt of zijn vertegenwoordiger.

Artikel 3

De retributie is een forfaitaire vergoeding van 60 euro voor elk contact met een patiënt of overledene ten gevolge van een alarmering door het eenvormig oproepstelsel, zoals bepaald in artikel 1 van het KB van 28 november 2018.

Dit bedrag wordt op 1 januari van elk jaar geïndexeerd, zoals bepaald in artikel 3 van het KB van 28 november 2018.

Artikel 4

De retributie moet betaald worden na toezending van de factuur.

39	2019_GR_00216	Retributie op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentelijk retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein van 12 december 2016 eindigt op 31 december 2019. De gemeente wil ook de komende jaren een retributie aanrekenen op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein.

Juridische grond

- Grondwet, artikel 173
- Decreet lokaal bestuur

Argumentatie

De gemeente en de burgers worden voortdurend geconfronteerd met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied.

Deze nutsvoorzieningen vergen werkzaamheden langs de gemeentelijke wegen en hebben aldus een impact op het openbaar domein.

De gemeente keurde de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen goed. Die heeft tot doel een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden. Deze code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten.

Op het vlak van het onderhoud en de herstellingen moeten ook geregeld dringende werken uitgevoerd worden die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening. Daarnaast zijn er een aantal werken zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein.

De code werd geactualiseerd naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP ...

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2022 wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn:

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen ...) inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit- en andere kasten, palen, masten, toezichts-, verbindings- en andere putten ...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof
- telecommunicatie
- radiodistributie en kabeltelevisie
- de transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties aangesloten kan worden
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen

De retributie is niet verschuldigd indien de werken uitgevoerd worden samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de gemeente.

Artikel 2

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt 0,78 euro voor werken in rijwegen, 0,60 euro voor werken in voetpaden en 0,36 euro voor werken in aardewegen. Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

Artikel 3

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m² wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1 euro per op het grondgebied van de gemeente aanwezig aansluitpunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,50 euro per aanwezig aansluitingspunt op grondgebied van de gemeente.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitpunten op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 4

De retributie moet betaald worden na toezending van de factuur.

Technische dienst

44	2019_GR_00221	Aanvullende dagorde op vraag van sp.a-Groen: Installatie van fietsparkeerplaats op de Vrijheid - Goedkeuring AFGEKEURD
-----------	----------------------	---

Motivatie

Aanleiding en context

Het gemeentebestuur werkt aan de uitbouw van het kernwinkelgebied. Daarbij neemt het gemeentebestuur maatregelen om nieuwe winkels aan te trekken in onze gemeente door middel van een financiële ondersteuning onder de vorm van renovatiepremie, verhuispremie en starterspremie. Verschillende nieuwe ondernemers maakten de voorbije maanden gebruik van de ondersteunende premies voor starters in het winkelkerngebied.

De Vrijheid werd op 27 augustus ingericht als fietsstraat. De fietsstraat creëert een veiliger fietsomgeving voor de zachte weggebruiker en stimuleert het gebruik van de fiets voor lokale verplaatsingen.

Argumentatie

De opstart van nieuwe handelszaken in het winkelkerngebied resulteert in een verhoogde nood aan fietsenparking verspreid in De vrijheid. Daarom is het belangrijk om in het centrum voldoende fietsenparking te voorzien zodat het stallen van fietsen dichtbij de handelszaken mogelijk is op een manier dat voetpaden vrij blijven.

Door de parkeerregeling 'blauwe zone' voor motorvoertuigen is het aantal beschikbare parkeerplaatsen voor motorvoertuigen ruim toereikend.

Fractie sp.a-Groen stelt daarom voor om in de Vrijheid twee parkeerplaatsen voor motorvoertuigen om te vormen tot een fietsenstalplaats met fietsbeugels.

Karolien Verbeek licht toe.

Luc Bouwen stelt dat de handelaars altijd zeer beducht zijn voor het opheffen van parkeerplaatsen ten voordelen van de fietsers. In het winkelkerngebied is er destijds een discussie geweest over de bewonerskaart. De bewonerskaart werd afgeschaft. Het gewone tijds parkeren werd ingevoerd. Er

wordt vastgesteld dat een aantal fietsenstallingen niet gebruikt worden. De fietser wil zijn fiets zo dicht mogelijk bij zijn bestemming plaatsen. Gegroepeerde fietsenstallingen is niet zo'n goed idee maar er moeten meer fietsenstallingen in het winkelkerengebied voorzien worden.

Een suggestie zou kunnen zijn om dubbele fietsbeugels te voorzien aan verlichtingspalen, net zoals in Oud-Turnhout. In plaats van gegroepeerd zou het goed zijn om langs beide zijden van De Vrijheid meer fietsenstallingen te voorzien.

Er kan in dat verband verwezen worden naar de dubbele fietsenstallingen voor de Belfius Bank. Die fietsenstallingen worden veelvuldig gebruikt door bezoekers van de winkels in de nabijheid. Het nadeel is dat onze stoepen niet breed zijn. We mogen uiteraard geen hindernissen voorzien voor de voetgangers. In het verlengde van de rijrichting zouden er fietsbeugels kunnen geplaatst worden, ten dele misschien van de vakken die voorzien zijn voor planten en groen.

Karolien Verbeek stelt dat dit misschien inderdaad ook een andere te volgen piste is.

Luc Bouwen stelt dat de fietsenstallingen in de Koeistraat niet gebruikt worden.

Gunther Hendrickx stelt dat het voorstel zou kunnen uitgeprobeerd worden. Belangrijk is volgens hem de sensibilisering met betrekking tot de fietsparkings. Via fietsparkings wordt er sowieso bijkomende parking voorzien.

Luc Bouwen stelt dat de fietser moet gesensibiliseerd worden om behoorlijk te parkeren want de fiets achterlaten op de stoep is hinderlijk.

Benny Maes haalt aan dat in 2013 of 2014 door de gemeenteraad een fietsparkeerplan werd goedgekeurd. De eerste stap van het plan is de noden in kaart brengen. Het is teleurstellend. Die eerste stap had al lang geleden kunnen gezet zijn. De tweede stap is de opmaak van een plan. Zorg ervoor dat er een einde gesteld wordt aan wild parkeren van fietsers en zorg voor het comfort van fietsers, bij de bakker maar ook bij de bushalte. Maak er eindelijk werk van.

Rik Nys vindt dat er een evolutie is. Er is de fietsstraat. Er zijn veel fietsparkings op de markt achter de kerk, achter de haag. Ze staan er wat verloren. Het moet geëvalueerd worden. Het moet goed in kaart gebracht worden in functie van de fietsstraat.

Benny Maes stelt dat niets doen geen optie is. Er is niets gebeurd.

De burgemeester stelt dat alle parkeerplaatsen destijds geëvalueerd zijn. Er zijn tellingen en observaties gedaan. Men mag dus niet stellen dat er niets gebeurd is.

Joan Wijnen vindt dat het niet evident zal zijn voor de handelaars. Het is best dat de parkeerplaatsen gespreid voorzien worden.

Stemming op het agendapunt

Afgekeurd door de gemeenteraad met

- 4 stem(men) voor: Davy Cools; Gunther Hendrickx; Benny Maes; Karolien Verbeek

- 18 stem(men) tegen: Rob Blockx; Luc Bouwen; Alek Dom; Marina Gys; Kristof Hendrickx; An Hermans; Leny Noboa; Rik Nys; Rudy Panis; Joke Segers; Gunter Spapen; Jef Van Steenbergen; Bianca Verachtert; Kenny Viskens; Mariska Vogels; Boud Westhof; Joannes Wijnen; Michiel Wils

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad geeft principiële goedkeuring aan de omvorming van twee parkeerplaatsen voor motorvoertuigen aan De Vrijheid ten gunste van de creatie van fietsstalling met fietsbeugels. Een nader te bepalen parkeerplaats tussen huisnummers 35 en 43 en een nader te bepalen parkeerplaats tussen huisnummers 49 en 53.

Artikel 2

De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van hogervermeld besluit.

40	2019_GR_00217	Varia BEHANDELD
-----------	----------------------	----------------------------

Tussenkomen

*Benny Maes verwijst naar het recente infomoment over de windmolens, onder andere georganiseerd door het buurtcomité van Berendonk.

Hij heeft van de toelichting door de aanwezige deskundige ondermeer onthouden dat VLAREM niet iedereen zou beschermen met betrekking tot slagschaduw. Er wordt geen rekening gehouden met een 'worstcase scenario'. Er kan niet gesteld worden dat geluidsoverlast geen effect zou hebben op de gezondheid.

De Verenigde Naties waarschuwen voor allerlei chronische ziektes en aandoeningen. Het rendement van windmolens op het vaste land is ook niet zo hoog.

Hij heeft vragen bij het project van de windmolens 'in een tweede lijn'. Hij vraagt dat het college van burgemeester en schepenen dit dossier nog eens goed doorneemt met de deputatie.

Ten tweede vraagt hij aan het college van burgemeester en schepenen om haar positief advies met betrekking tot de windmolens te herzien, omwille van de negatieve effecten op de bewoners van de woonwijk. Hij stelt dat de windmolens op zeer korte afstand van de woonwijk geïnstalleerd worden. In de buurt is er geen draagvlak.

Ten derde vraagt hij of er een infomoment kan georganiseerd worden in de schoot van de omgevingsraad waarbij de gemeenteraadsleden kunnen uitgenodigd worden.

De burgemeester gaat akkoord met de vraag om een infomoment te organiseren.

Benny Maes zal dit verder opnemen met de algemeen directeur.

Joan Wijnen sluit aan bij de uiteenzetting van de fractie A+ .

De burgemeester antwoordt dat wat de windmolens in Hoge Mauw betreft, positief advies werd gegeven omdat dit past in de visienota.

Er worden extra randvoorwaarden in het kader van opvolging opgelegd. Alle wettelijke bepalingen moeten sowieso gevolgd worden.

Kenny Viskens stelt dat Arendonk haar steentje moet bijdragen. Wat de windmolens 'in tweede lijn' betreft, moeten we proberen de plaatsing ervan tegen te houden. De twee dossiers zijn verschillend: waardevolle ruimte versus industriegebied.

Davy Cools stelt dat er slechts één straat is tussen de windmolens en de woonstraten Berendonk en Klotputten.

De woonstraten zijn te dicht gelegen bij het industriegebied. We laten alle bewoners daar in de steek.

Gunther Hendrickx stelt dat het college van burgemeester en schepenen perfect een negatief advies kan motiveren want het is aan de provincie om de vergunning te verlenen. De provincie moet met de juridische aspecten rekening houden. Wat de bijzondere voorwaarden betreft, en meer bepaald het akoestisch onderzoek binnen zes maanden, dient rekening gehouden te worden met het feit dat de snelweg zal voorzien worden van een nieuw wegdek

Het achtergrondgeluid zal bijgevolg dalen. Best dus nog even wachten met de evaluatie van het achtergrondgeluid. Hij vraagt of het niet opportuun is om het advies te herzien en een herevaluatie te doen na de realisatie van de vernieuwing van het wegdek.

De burgemeester denkt dat dit nog kan gemeld worden.

*Joan Wijnen verwijst naar het collegebesluit in verband met de opmaak van een nieuw stratenplan. In het verleden werden de handelaars al eens benaderd door malafide aanbieders. Wordt daaromtrent gecommuniceerd, bijvoorbeeld op de gemeentelijke website?

Joke Segers antwoordt dat in het verleden er wel degelijk gecommuniceerd is over die malafide personen. Het is zo dat de nieuwe firma de oude firma heeft overgenomen. Die beschikt alzo dan over de contactgegevens van de diverse handelaars die financieel tussenkomen. Het is best om dat af te toetsen met de ambtenaar bevoegd voor lokale economie.

*Joan Wijnen verwijst naar het kinderarmoedeplan dat hem door schepen Joke Segers werd bezorgd. Zijn er voldoende budgetten voorzien in 2020?

Joke Segers antwoordt dat de gemeente participeert in de boven lokale vereniging 'Noorderkempen Werkt'. Daar worden niet alleen initiatieven genomen rond sociale economie maar ook rond kinderarmoede. Binnen de werkgroep 'kinderen eerst' was er een actie om een projectsubsidie in te dienen om gezondheidsongelijkheid te vermijden op school. Dat projectvoorstel is niet weerhouden voor financiering. We bekijken thans of het anders kan gefinancierd worden, desnoods met eigen middelen. De overgemaakte financieringstabel is inmiddels dus al achterhaald.

*Joan Wijnen verwijst naar het recente buurtoverleg in verband met het jeugdhuis. Hij vraagt of er al een verslag is. Kan er alvast feedback gegeven worden?

Joke Segers antwoordt dat het initiatief kwam van het jeugdhuis en dat het werd ondersteund door het college van burgemeester en schepenen. We merken dat het draagvlak bij de buurtbewoners wat minder is. Er zullen acties ondernomen worden: er wordt achteraan een nooddeur geplaatst en er is een camera in de Koeistraat met zicht op de toegangsdeur van het jeugdhuis. Het jeugdhuis dient zelf het sluitingsuur en de geluidsnorm te respecteren. Het verslag is in opmaak en zal - van zodra goedgekeurd- terug te vinden zijn in 'Parnassus'. De positieve conclusie is dat we verder gaan samenzitten en proberen elkaar goed te verstaan. Over drie maanden is er een terugkoppeling naar de buurtbewoners over wat er intussen gerealiseerd werd en over zes maanden zullen we dan opnieuw samen zitten.

Joan Wijnen vraagt waarom de rookruimte in het jeugdhuis 'on hold' werd gezet op basis van Nederlandse rechtspraak.

Joke Segers antwoordt dat de rookruimte werd overwogen nadat 'volksgezondheid' is langs geweest en vastgesteld werd dat de jeugd in het gangetje staat te roken. Enerzijds willen we overlast voor de buurt vermijden. Anderzijds willen we roken niet aanmoedigen.

De plannen voor een rookruimte zijn (voorlopig) opgeborgen. Er zal gesensibiliseerd worden om stilletjes op straat te roken, of beter helemaal niet te roken.

